

ZARZĄDZENIE REKTORA AKADEMII WSB

nr 72/2021/2022 z dnia 27 kwietnia 2022 roku

w sprawie ewidencji i upowszechniania dorobku naukowego Akademii WSB

oraz zasad funkcjonowania Bazy Wiedzy Akademii WSB

Na podstawie art. 11 oraz art. 23 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021, poz. 478, z późn.zm.) oraz w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 9 Statutu Akademii WSB z dnia 26 października 2021 r. z późn. zm. zarządza się, co następuje:

§1

1. W Akademii WSB działa centralna baza ewidencji i upowszechniania dorobku i osiągnięć nauczycieli akademickich, doktorantów oraz studentów Akademii WSB. Ewidencja danych dokumentowana jest w Bazie Wiedzy Akademii WSB, zwanej dalej „Bazą Wiedzy AWSB”.
2. Baza Wiedzy AWSB jest głównym i obligatoryjnym miejscem przechowywania informacji o dorobku naukowym nauczycieli akademickich, doktorantów oraz studentów AWSB.

§2

1. Zobowiązuje się nauczycieli akademickich, doktorantów oraz studentów Akademii WSB do rejestrowania oraz udostępniania dorobku i osiągnięć naukowych oraz aktywności zawodowej w Bazie Wiedzy AWSB. Zasady rejestrowania oraz udostępniania dorobku i osiągnięć naukowych oraz aktywności zawodowej nauczycieli akademickich (badawczych, badawczo-dydaktycznych, dydaktycznych), doktorantów i studentów Akademii WSB określa Regulamin Bazy Wiedzy Akademii WSB, zwany dalej „Regulaminem Bazy Wiedzy AWSB”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Jako „dorobek i osiągnięcia naukowe” rozumie się publikacje wydawane w formie drukowanej i/lub elektronicznej, w tym: artykuły w czasopismach naukowych lub innych wydawnictwach ciągłych; monografie, podręczniki oraz inne wydawnictwa zwarte; rozdziały w monografiach, podręcznikach lub innych wydawnictwach zwartych; referaty opublikowane w materiałach konferencyjnych; recenzje opublikowane w czasopismach; redakcje naukowe monografii, podręczników lub innych wydawnictw zwartych lub ciągłych; tłumaczenia tekstów zagranicznych.
3. Jako „aktywność zawodową” nauczycieli akademickich Akademii WSB rozumie się działania związane ze stosunkiem pracy Akademii WSB, w tym: działalność ekspercką, działalność społeczno-gospodarczą, członkostwa w komitetach redakcyjnych czasopism naukowych, członkostwa we władzach i ciałach towarzystw, organizacji i instytucji krajowych i międzynarodowych, nagrody i wyróżnienia.
4. Dane zgromadzone przez nauczycieli akademickich w Bazie Wiedzy AWSB stanowią element sprawozdania z przeprowadzonych prac naukowo-badawczych pracownika, wynikających z karty zadań stanowiska pracy, składanego za mijający rok akademicki

w terminie do 30 czerwca. Brak bieżącego uzupełniania informacji będzie uznany jako brak postępu naukowego podlegającego ocenie okresowej zgodnie z aktami wewnętrznymi Uczelni, w szczególności ze Statutem Akademii WSB.

5. Zobowiązuje się Kierowników Katedr do sprawowania bieżącego nadzoru nad realizacją przez podległych im nauczycieli akademickich obowiązków, o których mowa w ust. 1.
6. Nadzór nad wprowadzaniem danych oraz poprawnym funkcjonowaniem Bazy Wiedzy AWSB sprawuje Dział Rozwoju Nauki, przy pomocy innych działów Akademii WSB w następujących kwestiach:
 - 1) publikacje – Biblioteka Akademicka im. prof. Jerzego Altkorna, Wydawnictwo Naukowe;
 - 2) doktoraty – Biuro Kształcenia Doktorskiego i Awansów Naukowych;
 - 3) prace dyplomowe na studiach I i II stopnia – Dziekanat;
 - 4) projekty – Dział Projektów Krajowych, Dział Projektów Unijnych;
 - 5) doniesienia medialne – Centrum Promocji i Informacji, Rzecznik Prasowy;
 - 6) organizowane konferencje – Centrum Promocji i Informacji, Rzecznik Prasowy;
 - 7) profile pracowników – Dział Płac i Kadr;
 - 8) patenty – Centrum Transferu Technologii;
 - 9) nagrody i wyróżnienia – Rektorat.
7. Nadzór nad funkcjonowaniem Bazy Wiedzy AWSB od strony technicznej sprawuje Dział IT Akademii WSB.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.05.2022 r.

REKTOR



dr hab. Zdzisława Dącko-Pikiewicz, prof. AWSB

Regulamin Bazy Wiedzy Akademii WSB

§1

1. Baza Wiedzy Akademii WSB, zwana dalej „Bazą Wiedzy AWSB”, jest obligatoryjnym miejscem ewidencji i upowszechniania dorobku naukowego nauczycieli akademickich (badawczych, badawczo-dydaktycznych, dydaktycznych), doktorantów oraz studentów Akademii WSB.
2. Niniejszy dokument określa zasady funkcjonowania Bazy Wiedzy AWSB.

§2

1. Baza Wiedzy AWSB zawiera informacje o nauczycielach akademickich (w tym o ich dorobku naukowym, działalności eksperckiej, działalności społeczno-gospodarczej, członkostwach w komitetach redakcyjnych czasopism naukowych, członkostwach we władzach i ciałach towarzystw, organizacji i instytucji krajowych i międzynarodowych, nagrodach i wyróżnieniach) oraz o doktorantach (w tym o ich dorobku naukowym oraz nagrodach i wyróżnieniach), a także o obronionych w uczelni pracach dyplomowych na studiach I i II stopnia, projektach naukowych, doniesieniach medialnych i organizowanych konferencjach.
2. Celem funkcjonowania Bazy Wiedzy AWSB, w tym rejestracji dorobku naukowego, jest:
 - a) rejestrowanie dorobku i osiągnięć naukowych oraz aktywności zawodowej pracowników, doktorantów oraz studentów Akademii WSB;
 - b) dostarczanie danych do raportów i sprawozdań z dorobku naukowego Akademii WSB;
 - c) promowanie dorobku naukowego i osiągnięć naukowych Akademii WSB.
3. Układ repozytorium jest dziedzinowy, zgodny z dyscyplinami reprezentowanymi w Akademii WSB.
4. Baza Wiedzy AWSB prowadzona jest za pośrednictwem serwisu internetowego dostępnego pod adresem <https://bazawiedzy.wsb.edu.pl/> i wykorzystuje oprogramowanie Omega-PSIR.
5. Baza Wiedzy AWSB jest dostępna bez logowania dla każdego użytkownika Internetu.
6. Edycja danych w profilach autorów dla pracowników akademickich oraz doktorantów Akademii WSB jest możliwa po zalogowaniu się do Bazy Wiedzy AWSB adresem mailowym utworzonym w domenie Akademii WSB oraz przynależnym do niego hasłem.
7. Nie przewiduje się utworzenia profili autorów dla lektorów oraz studentów studiów I i II stopnia.

§3

1. Rejestracji w Bazie Wiedzy AWSB podlegają:
 - 1) publikacje wydawane w formie drukowanej i/lub elektronicznej:
 - a) artykuły w czasopismach naukowych lub innych wydawnictwach ciągłych;
 - b) monografie, podręczniki oraz inne wydawnictwa zwarte;

- c) rozdziały w monografiach, podręcznikach lub innym wydawnictwach zwartych;
 - d) referaty opublikowane w materiałach konferencyjnych;
 - e) recenzje opublikowane w czasopiśmie;
 - f) redakcje naukowe monografii, podręczników lub innych wydawnictw zwartych lub ciągłych;
 - g) tłumaczenia tekstów zagranicznych;
- 2) aktywność zawodowa nauczycieli akademickich, w szczególności:
 - a) aktywność ekspercka;
 - b) członkostwo w komitetach redakcyjnych czasopism naukowych;
 - c) członkostwo we władzach i ciałach towarzystw, organizacji i instytucji krajowych i międzynarodowych;
 - d) działalność społeczno-gospodarcza;
 - e) nagrody i wyróżnienia;
 - 3) organizowane przez AWSB konferencje;
 - 4) czasopisma wydawane przez AWSB;
 - 5) rozprawy doktorskie;
 - 6) prace dyplomowe studentów AWSB;
 - 7) projekty naukowe;
 - 8) doniesienia medialne.
2. Dane wymienione w ust. 1 powinny być rejestrowane w Bazie Wiedzy AWSB na bieżąco, obowiązkowo uwzględniając dane od 01.01.2017 r.
 3. Rejestrowanie publikacji wymienionych w ust. 1 pkt 1 przed 2017 r. jest zalecane i realizowane w celu uzyskania pełnej ewidencji dorobku i właściwych wskaźników oceny, np. cytowań.
 4. W odniesieniu do dorobku osób ubiegających się o awans/stopień lub tytuł naukowy, obowiązek określony w ust. 1 pkt 1 dotyczy wszystkich utworów podlegających ocenie (w szczególności dotyczących publikacji sprzed 1.01.2017 r.).

§4

1. Autorzy, którzy przedstawiają w Akademii WSB dane publikacje jako swój dorobek naukowy, powinni używać afiliacji „Akademia WSB, Dąbrowa Górnicza” lub jej odpowiedników obcojęzycznych (dla wersji anglojęzycznej: „WSB University, Dąbrowa Górnicza, Poland”).
2. Autorzy są zobligowani do:
 - 1) zgłaszania i bieżącego przekazywania informacji nt. dorobku naukowego i osiągnięć naukowych do Działu Rozwoju Nauki nie później niż w terminie 14 dni od ukazania się publikacji;
 - 2) bieżącego kontrolowania poprawności i kompletności danych o własnym dorobku oraz o danych widocznych w profilu autora (nazwisko, tytuł naukowy, adres mailowy itp.), poprzez dostęp do swojego konta w Bazie Wiedzy AWSB;

- 3) monitorowania, określania i zatwierdzania dyscyplin w zarejestrowanym dorobku poprzez składanie w Dziale Rozwoju Nauki skonsultowanych oświadczeń upoważniających Akademię WSB do wykazania osiągnięć naukowych pracownika na potrzeby ewaluacji (załącznik nr 1-2).
3. Zgłoszenia publikacji i wchodzących w skład dorobku naukowego należy dokonywać:
- 1) drogą mailową na adres: bazawiedzy@wsb.edu.pl. W celu sporządzenia poprawnego opisu bibliograficznego, autor publikacji upowszechnionej w otwartym dostępie przekazuje link do publicznie dostępnej wersji lub numer DOI (w przypadku artykułów lub niektórych monografii). Autor publikacji wydanej w wersji papierowej lub elektronicznej, ale nieupowszechnionej w otwartym dostępie, przekazuje dane o swoim dorobku, wypełniając odpowiedni załącznik nr 3–5 do niniejszego Regulaminu;
 - 2) w formularzu zgłoszeniowym, dostępnym w profilu autora po zalogowaniu do Bazy Wiedzy AWSB, odpowiednim dla rodzaju publikacji:
 - a) artykuły w czasopismach naukowych lub innych wydawnictwach ciągłych oraz recenzje opublikowane w czasopismach poprzez formularz „Dodaj artykuł w czasopiśmie” lub, jeśli artykuł posiada numer DOI, poprzez formularz „Importuj publikację”, a następnie „Importuj na podstawie DOI”;
 - b) monografie, podręczniki oraz inne wydawnictwa zwarte oraz redakcje naukowe monografii, podręczników lub innych wydawnictw zwartych poprzez formularz „Dodaj książkę”;
 - c) rozdziały w monografiach, podręcznikach lub innym wydawnictwach zwartych oraz referaty opublikowane w materiałach konferencyjnych poprzez formularz „Dodaj rozdział w książce”;
 - d) wszystkie wymienione powyżej rodzaje publikacji można również zaimportować do Bazy Wiedzy AWSB w formacie BibTex lub RIS poprzez formularz „Importuj publikację”, a następnie wybór odpowiedniego formatu.
 4. Publikacje wydawane przez Wydawnictwo Naukowe Akademii WSB, zwane dalej „Wydawnictwem AWSB”, nie wymagają zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2.
 5. Zgłoszenia patentów należy dokonywać drogą mailową na adres: bazawiedzy@wsb.edu.pl, wypełniając załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

§5

1. W Bazie Wiedzy AWSB mogą być deponowane i udostępniane pełne teksty stanowiące dorobek naukowy pracowników, doktorantów i studentów Akademii WSB, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, w szczególności publikacje wydane nakładem Wydawnictwa AWSB udostępnione w otwartym dostępie oraz rozprawy w postępowaniach awansowych o nadanie stopnia doktora, doktora habilitowanego i tytułu profesora, wszczęte po 01.10.2019 r. (Dz. U. 2021, poz. 478, z późn. zm.). Dorobek ten stanowi własność intelektualną autorów i jest chroniony prawem autorskim w ramach umowy licencyjnej.
2. W Bazie Wiedzy AWSB nie będą deponowane pełne teksty publikacji wydanych przez wydawnictwa zewnętrzne, udostępnionych na podstawie otwartych licencji Creative

Commons. Dostęp do nich będzie możliwy poprzez numer DOI lub link do pełnej wersji publikacji.

3. Publikacje wydane nakładem wydawnictw zewnętrznych, nieudostępniane na podstawie otwartych licencji Creative Commons, będą ewidencjonowane w Bazie Wiedzy AWSB w postaci opisów bibliograficznych z uzupełnionymi słowami kluczowymi i streszczeniami.

§6

Pracownicy i doktoranci Akademii WSB zobligowani są do zgłaszania i bieżącego kontrolowania kompletności danych w zakresie, o którym mowa w §3 ust. 2 i 3. Zgłoszenia aktywności należy dokonać drogą mailową na adres: bazawiedzy@wsb.edu.pl, wypełniając załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu, w terminie nie później niż 14 dni od zaistnienia.

§7

Rejestracja, weryfikacja i zatwierdzenie w Bazie Wiedzy AWSB przez upoważnionych pracowników Działu Rozwoju Nauki zgłaszanych na bieżąco przez autorów publikacji, patentów i aktywności w ramach działalności zawodowej dokonywane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Rejestracja, weryfikacja i zatwierdzenie publikacji z lat wcześniejszych dokonywane jest w terminie do 1 miesiąca od daty zgłoszenia.

§8

1. Baza Wiedzy AWSB ma wbudowany mechanizm formalnej oceny publikacji naukowych i udziału w konferencjach, opracowanej na podstawie zaleceń ministra właściwego ds. nauki. Punktacja nadawana jest zgodnie z obowiązującymi aktualnymi wytycznymi Ministerstwa. W odniesieniu do utworów starszych, których bieżące wskaźniki nie dotyczą, odpowiednia punktacja może być wpisana przez redaktora Bazy Wiedzy AWSB.
2. Baza Wiedzy AWSB umożliwia komunikację z systemami zewnętrznymi (pobieranie i wysyłanie danych), w tym przekazywanie danych o publikacjach wprowadzonych do Bazy Wiedzy AWSB do Polskiej Bibliografii Naukowej, zwanej dalej „PBN”, która jest częścią Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on.
3. W związku z obowiązkiem Uczelni w zakresie przygotowywania sprawozdań z rozwoju badań naukowych dla organów państwowych, dorobek naukowy nauczycieli akademickich i doktorantów Akademii WSB wprowadzony do Bazy Wiedzy AWSB będzie przekazywany do PBN raz na kwartał. Publikacje niezarejestrowane w Bazie Wiedzy AWSB nie będą włączane do zasobów PBN.
4. Dorobek naukowy zamieszczany w Bazie Wiedzy AWSB nie jest przenoszony do systemów takich jak: ORCID, Google Scholar, ResearchGate i inne. Nauczyciele akademicy zobligowani są do bieżącej weryfikacji danych w swoich profilach na portalach dedykowanych pracownikom naukowym.
5. Raport dorobku pobrany z Bazy Wiedzy AWSB może być załącznikiem do sprawozdania z przeprowadzonych prac naukowo-badawczych pracownika, wynikających z karty zadań

stanowiska pracy, składanego za mijający rok akademicki w terminie do 30 czerwca, oraz podstawą okresowej oceny pracowniczej.

§9

ZASADY PRZETWEARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia WSB z siedzibą w Dąbrowie Górniczej 41-300, przy ul. Cieplaka 1C, z którym można się skontaktować, wysyłając wiadomość e-mail na adres: rektorat@wsb.edu.pl lub dzwoniąc pod numer tel. +48 32 262-28-2.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować, wysyłając wiadomość e-mail na adres: iod@wsb.edu.pl.
3. Administrator, przetwarza dane osobowe w szczególności, w zakresie ewidencji i upowszechniania dorobku i osiągnięć naukowych pracowników, doktorantów oraz studentów Akademii WSB, w celu realizacji ustawowych obowiązków i/lub zadań wynikających w szczególności z przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz wewnętrznych aktów prawnych Akademii WSB w szczególności Statutu Akademii WSB z dnia 26 października 2021 r. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, wynikającego w szczególności z przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie ewidencji i upowszechniania dorobku i osiągnięć naukowych pracowników, doktorantów oraz studentów Akademii WSB, więcej informacji dotyczących warunków i podstaw przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 i 14 RODO, znajduje się w obowiązku informacyjnym dotyczącym warunków przetwarzania danych osobowych opublikowanym i dostępnym zgodnie z ust. 5.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO oraz Ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn.zm.).
5. Obowiązek informacyjny dotyczący warunków przetwarzania danych osobowych udostępniony został w formie online na stronie <https://wsb.edu.pl/rodo-akademia-wsb> zakładka „obowiązki informacyjne”.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 maja 2022 roku.

REKTOR



dr hab. Zdzisława Dącko-Pikiewicz, prof. AWSB

OŚWIADCZENIE
upoważniające podmiot do wykazania osiągnięć pracownika

Dąbrowa Górnicza,
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
Numer ORCID

Ja, zgodnie z art. 265 ust. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2021, poz. 478, z późn.zm.) upoważniam Akademię WSB do wykazania moich osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2022-2025 w ramach dyscypliny naukowej* (wykaz w załączniku nr 1).

Oświadczam, że osiągnięcia te powstały w związku z prowadzeniem przeze mnie działalności naukowej w wyżej wymienionym podmiocie.

.....
Podpis czytelny

*Dyscypliny naukowe: nauki o zarządzaniu i jakości, nauki o bezpieczeństwie, pedagogika, inżynieria lądowa i transport, ekonomia i finanse, nauki o zdrowiu, nauki prawne, informatyka techniczna i telekomunikacja, inne (należy wskazać nazwę)



OŚWIADCZENIE
upoważniające podmiot do wykazania osiągnięć pracownika

Dąbrowa Górnicza,
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
Numer ORCID

Ja, zgodnie z art. 265 ust. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2021, poz. 478, z późn.zm.) upoważniam Akademię WSB do wykazania moich osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2022-2025 w ramach następujących dyscyplin naukowych*:

- a. – wykaz w załączniku nr 1,
- b. – wykaz w załączniku nr 2.

Oświadczam, że osiągnięcia te powstały w związku z prowadzeniem przeze mnie działalności naukowej w wyżej wymienionym podmiocie.

.....
Podpis czytelny

*Dyscypliny naukowe: nauki o zarządzaniu i jakości, nauki o bezpieczeństwie, pedagogika, inżynieria lądowa i transport, ekonomia i finanse, nauki o zdrowiu, nauki prawne, informatyka techniczna i telekomunikacja, inne (należy wskazać nazwę)

Dane do rejestracji utworu w Bazie Wiedzy Akademii WSB:
ARTYKUŁ (nieopublikowany w otwartym dostępie)
 (wymagane dane bibliograficzne)

Tytuł artykułu	
Tytuł czasopisma	
Rok publikacji	
ISSN / e-ISSN	
Numer tomu, zeszytu	
Numer artykułu	
Strony artykułu	
Imię i nazwisko autora/autorów	
Afiliacje autora/autorów	
Słowa kluczowe w języku polskim	
Słowa kluczowe w języku angielskim	
Streszczenie w języku oryginału	
Jeżeli publikacja jest materiałem konferencyjnym – prosimy o uzupełnienie poniższych danych	
Pełna nazwa konferencji (skrót)	
Data konferencji	
Miejscowość, w której odbyła się konferencja / online*	

* niepotrzebne skreślić

Dane do rejestracji utworu w Bazie Wiedzy AWSB:
MONOGRAFIA NAUKOWA LUB REDAKCJA MONOGRAFII NAUKOWEJ,
w tym materiały pokonferencyjne (niepublikowane w otwartym dostępie)
(wymagane dane bibliograficzne)

Tytuł monografii	
Imię i nazwisko autora/autorów	
Afiliacje autora/autorów	
Imię i nazwisko redaktora/redaktorów	
Afiliacje redaktora/redaktorów	
Rok publikacji	
Wydawnictwo	
ISBN / e-ISBN	
Liczba stron monografii	
Język publikacji	
Słowa kluczowe w języku polskim	
Słowa kluczowe w języku angielskim	
Streszczenie w języku oryginału	

Dane do rejestracji utworu w Bazie Wiedzy AWSB:
**ROZDZIAŁY W MONOGRAFIACH NAUKOWYCH LUB MONOGRAFIACH POD
 REDAKCJĄ**
(niepublikowane w otwartym dostępie)
 (wymagane dane bibliograficzne)

Tytuł rozdziału	
Imię i nazwisko autora/autorów	
Tytuł monografii	
Afiliacje autora/autorów	
Imię i nazwisko redaktora/redaktorów	
Rok publikacji	
Wydawnictwo	
ISBN / e-ISBN	
Strony, na których jest rozdział	
Liczba stron monografii	
Słowa kluczowe w języku polskim	
Słowa kluczowe w języku angielskim	
Streszczenie w języku oryginału	

Dane do rejestracji utworu w Bazie Wiedzy AWSB:

PATENTY

(wymagane dane bibliograficzne)

Status patentu/prawa	
Przedmiot ochrony własności	
Twórca/autor	
Nazwa wynalazku / wzoru I utworu w języku polskim	
Nazwa wynalazku / wzoru I utworu w języku angielskim	
Kraj zgłoszenia (lub organizacja międzynarodowa)	
Numer zgłoszenia (w pierwszym kraju zgłoszenia powyżej)	
Data zgłoszenia (w pierwszym kraju zgłoszenia powyżej)	
Pełnomocnik do zgłoszenia	
Numer patentu/prawa	
Data udzielenia prawa	
Jednostka zgłaszająca (właściciela) patentu z AWSB	
Jednostka zgłaszająca (właściciela) patentu spoza AWSB	
Wdrożenie	NIE*
	TAK*/ data wdrożenia:
Opis w języku polskim	
Opis w języku angielskim	

* niepotrzebne skreślić

Dane do rejestracji utworu w Bazie Wiedzy AWSB:
AKTYWNOŚĆ EKSPERCKA / CZŁONKOSTWA / NAGRODY I WYRÓŻNIENIA
 (wymagane dane informacyjne)

Rodzaj aktywności*	<ul style="list-style-type: none"> - aktywność ekspercka - członkostwo w komitetach redakcyjnych czasopism naukowych - członkostwo we władzach i ciałach towarzystw, organizacji i instytucji krajowych i międzynarodowych - działalność społeczno-gospodarcza - nagrody i wyróżnienia
Aktywność ekspercka, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - funkcja/nazwa w j. polskim - instytucja sprawcza - data rozpoczęcia/data zakończenia - link do strony z informacją - opis w j. polskim 	
Członkostwo w komitetach redakcyjnych czasopism naukowych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - funkcja/nazwa w j. polskim (komitet redakcyjny, redakcja, seria) - tytuł czasopisma/serii/numeru specjalnego - data rozpoczęcia/data zakończenia - link do strony z informacją - opis w j. polskim 	
Członkostwo we władzach i ciałach towarzystw, organizacji i instytucji krajowych i międzynarodowych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - funkcja/nazwa w j. polskim (komitet, rada, zarząd firmy lub organizacji publicznej) - instytucja sprawcza 	

<ul style="list-style-type: none"> - data rozpoczęcia/data zakończenia - link do strony z informacją - opis w j. polskim 	
<p>Działalność społeczno-gospodarcza,</p> <p>w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - funkcja/nazwa w j. polskim - instytucja sprawcza - data rozpoczęcia/data zakończenia - link do strony z informacją - opis w j. polskim 	
<p>Nagrody i wyróżniania,</p> <p>w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tytuł nagrody - instytucja sprawcza - laureat/wyróżnienie/nominacja - data otrzymania - rodzaj nagrody (krajowa/międzynarodowa) - link do strony z informacją - opis w j. polskim 	

*należy wypełnić tylko pole odpowiadające wybranemu rodzajowi aktywności