**ZAPYTANIE OFERTOWE****nr 1/WUN/2021**

(Zaproszenie do składania ofert)

Zamawiający: Akademia WSB

ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

Przedmiot zamówienia: **Zakup wyposażenia studia multimedializacji procesu kształcenia w Akademii WSB**

Źródło finansowania: Działanie realizowane i finansowane w ramach przedsięwzięcia „Wsparcie uczelni niepublicznych   
w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”, współfinansowane ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki

Termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 19 listopada 2021 r. do godz. 10:00   
w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej pokój 103 (Rektorat).

Zatwierdzono w dniu: 10.11.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zakup wyposażenia studia multimedializacji**

**procesu kształcenia w Akademii WSB**

**.**

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 – z zastrzeżeniem, iż ogłoszenie treści zapytania ofertowego oraz publikacja rozstrzygnięcia polega na jego umieszczeniu na stronie Zamawiającego pod adresem: <https://wsb.edu.pl/uczelnia/zamowienia-publiczne>
  2. Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dostępne są na stronie: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl>

1. **DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Akademia WSB**

ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza,

NIP: 629-10-88-993, REGON: 272653903.

1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**
   1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
   2. Wykonawca może, za pośrednictwem poczty elektronicznej, zwrócić się do Zamawiającego   
      o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
   3. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu w którym wpłynęło zapytanie Wykonawcy.
   4. Pytania należy przesyłać w formie elektronicznej na adres osoby wskazanej do komunikowania się z Wykonawcami z tytułem: „Pytanie do zapytania ofertowego nr 1/WUN/2021”.
   5. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:

Dominik Penar, email: [dpenar@wsb.edu.pl](mailto:dpenar@wsb.edu.pl)

* 1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
  2. Zamawiający zamieści treść pytań wraz z wyjaśnieniami w miejscu upublicznienia zapytania ofertowego, tj. pod adresem: <https://wsb.edu.pl/uczelnia/zamowienia-publiczne>
  3. Wyjaśnienia będą stanowić integralną część zapytania ofertowego.
  4. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. O tym fakcie Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego drogą mailową, na adres e-mail osoby wskazanej do kontaktu.   
     W przypadku braku informacji o wycofaniu oferty, oferta będzie podlegać ocenie

1. **MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Wszystkie oferty muszą zostać dostarczone zgodnie z wymogami wskazanymi w poniższym ogłoszeniu oraz w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 listopada 2021 r. do godziny 10:00 (decyduje data i godzina wpływu) do Zamawiającego na adres: Akademia WSB, ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza (rektorat czynny od pon. – pt. w godzinach 08.00–16.00).

Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Kod CPV: 72000000-5

Pełna nazwa: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcia lub

Kod CPV 48000000-8

Pełna nazwa: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Kod CPV: 30200000-1

Pełna nazwa: Urządzenia komputerowe,

Kod CPV: 30231300-0

Pełna nazwa: Monitory ekranowe

Kod CPV: 32240000

Pełna nazwa: Kamery telewizyjne

Kod CPV: 32200000-5

Pełna nazwa: Aparatura transmisyjna do radiotelefonii, radiotelegrafii, transmisji radiowej i telewizyjnej

Kod CPV: 31520000

Pełna nazwa: Lampy i oprawy oświetleniowe

Kod CPV: 72000000-5

Pełna nazwa: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcia

Kod CPV: 32351000-8

Pełna nazwa: Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo  
Kod CPV: 44112600-4

Pełna nazwa: Izolacja dźwiękoszczelna

Kod CPV: 32000000-3

Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny

* 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia studia multimedializacji procesu kształcenia w Akademii WSB.
  2. Przedmiot zamówienia składa się z następujących zadań:

1. Zadanie nr 1 – zakup oprogramowania do realizacji produkcji telewizyjnych on-line z użyciem wirtualnego studia,
2. Zadanie nr 2 – zakup komputera i monitora do obsługi systemu multimedializacji zajęć,
3. Zadanie nr 3 – zakup kamery z oprogramowaniem,
4. Zadanie nr 4 – zakup systemu green screan wraz z montażem,
5. Zadanie nr 5 – zakup oświetlenia wraz z montażem,
6. Zadanie nr 6 – zakup promptera,
7. Zadanie nr 7 - zakup systemu wyciszenia wraz z montażem,
8. Zadanie nr 8 – zakup mobilnego systemu Encoder Video.
   1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie, na kilka lub na wszystkie zadania.
   2. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć kompletną dokumentację, instrukcje, dokumenty licencyjne i gwarancyjne.
   3. Informacje dodatkowe:
9. **dla zadania nr 1**: oprogramowanie powinno być w najnowszej dostępnej wersji; powinno zostać zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży wraz z licencją, powinno być wolne od wad prawnych,
10. **dla zadania nr 2 – 8**: urządzenia wraz z podzespołami powinny być fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2019, 2020 lub 2021 roku; urządzenia powinny być zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży, kompletne i sprawne, wolne od wad prawnych, powinny spełniać wszelkie standardy funkcjonalne, techniczne i jakościowe, a w szczególności polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, odpowiednie dla rodzaju przedmiotu zamówienia - wymagania, w tym okresy gwarancyjne na poszczególne elementy zamówienia zostały wskazane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
11. **dla zadania nr 4, 5, 7**: montaż i uruchomienie sprzętu Wykonawca będzie zobowiązany wykonać w siedzibie Zamawiającego w Dąbrowie Górniczej przy ul. Cieplaka 1c – w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego; po zakończeniu prac zobowiązany będzie doprowadzić pomieszczenia do stanu pierwotnego - w szczególności będzie zobowiązany uprzątnąć pomieszczenia oraz dokonać naprawy ewentualnych zniszczeń ścian i podłóg.
12. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, stanowiący specyfikację minimalnych wymagań i funkcjonalności dla przedmiotu zamówienia. Załącznik nr 1 stanowi integralną część zapytania ofertowego.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów, producentów lub konkretne rozwiązania techniczne to należy traktować je jedynie, jako określenie pożądanego standardu i jakości, we wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować materiały, produkty, urządzenia lub rozwiązania równoważne pod względem parametrów technicznych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przy czym pod pojęciem równoważności należy rozumieć, materiały, produkty, urządzenia lub rozwiązania o właściwościach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych, do tych które opisano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, lecz nie gorszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
2. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne,
3. niepowiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym,
4. w zakresie doświadczenia – w okresie 2 lat przed terminem składania ofert zrealizowali min. 1 usługę, której zakres pozostaje zgodny z przedmiotem zadania.
   1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu obligatoryjnym jest dostarczenie na etapie składania oferty:
5. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
6. oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
7. wykazu zrealizowanych usług - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego wraz z referencjami, oświadczeniem Wykonawcy lub innym dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie usługi.
   1. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich   
      informacje.
8. **PODWYKONAWCY**
   1. Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców, przy zachowaniu następujących warunków:
9. w każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań oraz szkody wyrządzone przez podwykonawcę jak za własne działania lub zaniechania;
10. korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.
    1. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę, tak jak za pracę własną.
11. **MIEJSCE i TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
    1. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Siedziba Zamawiającego - ul. Cieplaka 1c, Dąbrowa Górnicza 41-300.
    2. Termin realizacji zamówienia – 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Przy czym:
12. dostawa odbędzie się w dniach i godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 – 16:00; Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do powiadomienia (pisemnie na adres siedziby Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres: [dpenar@wsb.edu.pl](mailto:dpenar@wsb.edu.pl)) o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem,
13. prace montażowe mogą być prowadzone 7 dni w tygodniu w godzinach od 7.00 do 21.00.
    1. Zamówienie uważa się za wykonane w dniu ukończenia przez Wykonawcę wszystkich czynności, składających się na przedmiot zamówienia, potwierdzonych protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
14. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**
    1. **Mając na uwadze, iż Wykonawca w ramach zadanie nr 4, zadanie nr 5 oraz zadanie nr 7 będzie zobowiązany dokonać montażu urządzeń, Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawcy dokonał wizji lokalnej miejsc w których odbędzie się realizacja przedmiotu zamówienia w celu określenia na własną odpowiedzialność możliwości występowania wszelkiego ryzyka mającego wpływ na koszty realizacji zamówienia, niezbędne do przygotowania oferty.**
    2. W celu dokonania wizji lokalnej należy skontaktować się z przedstawicielem Zamawiającego:  
       Dominik Penar (e-mail: [dpenar@wsb.edu.pl](mailto:dpenar@wsb.edu.pl)) przesyłając informację pocztą elektroniczną na wskazany adresy e-mail, na co najmniej **3 dni przed upływem terminu składania ofert**.
    3. Nieskorzystanie z uprawnienia do dokonania wizji lokalnej przez Wykonawcę nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń na etapie realizacji zamówienia w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu. Ryzyko niewłaściwej oceny warunków istniejących w miejscu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
    4. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
    5. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część i nie mogą zostać zmienione.
    6. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
    7. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników.
    8. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wskazane jest aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
    9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone (zszyte, zbindowane lub sklejone na grzbiecie) i kolejno ponumerowane.
    10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
    11. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
    12. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
    13. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
    14. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Wykonawcę) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność   
        z oryginałem, musi zostać dołączone do oferty.
    15. Wszystkie dokumenty złożone w formie kopii/ksera/skanu muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
    16. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawców do uzupełnienia braków   
        w terminie 3 dni.
    17. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrzystych i zapieczętowanych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowań.

Powinna być opatrzona dopiskiem:

**Zakup i dostawa**

**wyposażenia studia multimedializacji procesu kształcenia w Akademii WSB**

**Zapytanie ofertowe nr 1/WUN/2021  
NIE OTWIERAĆ DO DNIA 19.11.2021 R. DO GODZINY 10.00**

* 1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie, na kilka lub na wszystkie zadania.
  2. Wszystkie zapisy zapytania ofertowego dotyczące postępowania lub oferty należy rozumieć również jako dotyczące oferty częściowej.
  3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  4. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania ceny brutto za każde zadanie, na które przedstawił ofertę – w tym celu należy wypełnić Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 2.
  6. Wskazana cena brutto powinna uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne   
     do wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wszelkie daniny publicznoprawne, w tym podatek VAT jeżeli jego naliczenie wynika z obowiązujących przepisów.
  7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za kwalifikacje podatkową i rachunkową dokonaną przez Wykonawcę, który składając ofertę powinien zweryfikować powyższe okoliczności.
  8. Zamawiający informuje, że wystąpi z wnioskiem do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o udzielenie akceptacji na zakup komputera oraz monitora (zadanie nr 2) z zastosowaniem stawki 0% VAT. W przypadku uzyskania takiej akceptacji przez Zamawiającego, Strony zobowiązują się do zmniejszenia ceny poprzez zachowanie dotychczasowej wartości netto, a Wykonawca zobowiązuje się wystawienia faktury z uwzględnieniem prawidłowej stawki VAT. W przypadku uzyskania akceptacji po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia i wystawieniu faktury, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej z uwzględnieniem stawki 0% VAT, w terminie 14 dni od otrzymania ww. akceptacji.
  9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
  10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  11. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.

1. **OTWARCIE OFERT/WARUNKI ODRZUCENIA OFERT**
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
4. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
5. zostanie złożona po terminie,
6. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
7. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
8. jest przygotowana niezgodnie z punktem IX zapytania ofertowego – Sposób przygotowania oferty (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach), a braki nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie.
9. Koperta z ofertą, na skutek nieoznaczenia jej w sposób wskazany w pkt. IX ust.17 zapytania ofertowego, zostanie otwarta przed datą otwarcia ofert przez Komisję Zamawiającego powołaną do weryfikacji i oceny ofert i skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
11. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
12. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
13. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym w proces oceny i wyboru oferty.
14. **KRYTERIA OCENY OFERT**
15. Ocenie będą podlegały oferty, które:
    1. zostały złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu,
    2. nie zostały odrzucone.
16. Każde zadanie będzie podlegało odrębnej ocenie.
17. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu kryterium **„cena brutto”,** oznaczające zaproponowaną przez Wykonawcę cenę brutto za wykonanie zadania.
18. Oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru: **P= (Cn/Co) x 100 pkt** gdzie:

P – liczba otrzymanych punktów,

Cn – najniższa cena brutto spośród ważnych złożonych ofert,

Co – cena brutto oferty ocenianej.

1. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt za każde zadanie.
2. Zamawiający przy dokonaniu wyboru Wykonawcy będzie kierował się elementarnymi zasadami obowiązującymi na wspólnotowym, jednolitym rynku europejskim, tj.
3. zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania;
4. zasadą uczciwej konkurencji;
5. zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług;
6. zasadą niedyskryminacji i równego traktowania Wykonawców na rynku.
7. **WYBÓR WYKONAWCY. INFORMACJA O WYNIKU**
8. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który:
9. nie został wykluczony z postępowania,
10. spełnił warunki udziału w postepowaniu,
11. jego oferta nie została odrzucona,
12. jego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
13. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia ofert uzupełniających. Złożenie oferty uzupełniającej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
14. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne (drugie) miejsce na liście rankingowej.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza   
    przeznaczyć na realizację zamówienia.
16. Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni pod adresem: <https://wsb.edu.pl/uczelnia/zamowienia-publiczne>
17. **DODATKOWE INFORMACJE**
18. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie   
    3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty, w celu uzgodnienia wszystkich kwestii koniecznych do wykonania zamówienia.
19. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie postępowania do:
20. zmiany lub odwołania postępowania,
21. zmiany lub odwołania warunków postępowania,
22. zmiany treści ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
23. unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy jaką podpisze z wybranym Wykonawcą. Wzór umowy stanowi załącznik do Zapytania ofertowego, który zakreśla informację dotycząca zmian w treści umowy.
25. Zamawiający przewiduje nakładanie kar umownych na Wykonawcę na etapie realizacji zamówienia. Zakres i wysokość kar umownych została określona w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego – wzór umowy.
26. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
27. Oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej, sprawującej kontrolę nad realizowanym przedsięwzięciem.
28. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
    w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
29. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, zawarte w niniejszej zapytaniu ofertowym, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także wszelkie informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne, dotyczące Zamawiającego   
    lub zamówienia, niepodane do wiadomości publicznej, które uczestnik postępowania uzyska w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie mogą być ujawniane przez uczestników postępowania, ani przekazywane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Wyżej opisane informacje poufne mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty i udziału   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
30. Wykonawca jest związany ofertą do dnia zakończenia postepowania, nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia kiedy upłynął termin do składania ofert.
31. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
32. **INFORMACJE O WYKLUCZENIACH**

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo   
z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego.

1. **LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY NA ETAPIE SKŁADANIA OFERTY:**
2. Zaparafowany Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
6. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych/osobowych – Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
7. Zaparafowany wzór umowy – Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
8. **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Akademia WSB, ul. Cieplaka 1 c, 41-300 Dąbrowa Górnicza, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademii WSB, ul. Cieplaka 1 c, 41-300 Dąbrowa Górnicza, podmiot który realizuje przedsięwzięcie „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”, współfinansowane ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: [rektorat@wsb.edu.pl](mailto:rektorat@wsb.edu.pl) lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez   
   e-mail: iod@wsb.edu.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.   
   Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c – na potrzeby rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego przez Akademię WSB pod nr 1/WUN/2021, w związku z potrzebą udzielenia zamówienia na zakup i dostawę wyposażenia studia multimedializacji procesu kształcenia w Akademii WSB.
4. Pani/ Pana dane osobowe będę przetwarzane wyłącznie w celu realizacji przedsięwzięcia „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków.
5. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji ww. celu, o którym mowa w ust. 3 i 4. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym uniemożliwiają udział w postępowaniu.
6. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 4, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
11. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego