

## EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE

Nazwa kierunku: **ZARZĄDZANIE**

Poziom kształcenia: **studia I stopnia**

Profil kształcenia: **praktyczny**

Forma kształcenia: **studia stacjonarne i niestacjonarne**

Liczba semestrów: **6**

Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat**

Liczba ECTS: **180**

Dziedzina nauki: **nauki społeczne**

Wiodąca dyscyplina naukowa: **nauki o zarządzaniu i jakości**

Symbole efektów kierunkowych	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk PRK	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia PRK dla właściwego poziomu
<b>WIEDZA: ZNA I ROZUMIE</b>			
<b>Z_W01</b>	w zaawansowanym stopniu dyscyplinę nauki o zarządzaniu i jakości jako nauce tworzącej podstawy teoretyczne kierunku zarządzanie, jej miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk; genezę nauk o zarządzaniu i ich rozwój w kontekście rozwoju gospodarczego; wybrane pojęcia z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości i rozumie ich źródła oraz zastosowanie w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych	P6U_W	P6S_WG
<b>Z_W02</b>	w zaawansowanym stopniu wybrane koncepcje teorii przedsiębiorstwa dotyczące powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju organizacji, konstytutywne atrybuty przedsiębiorstwa komercyjnego oraz instytucji publicznych odnosząc je do praktycznych problemów zarządczych	P6U_W	P6S_WG
<b>Z_W03</b>	w zaawansowanym stopniu oddziaływanie otoczenia zewnętrznego na działalność przedsiębiorstwa; identyfikuje relacje między podmiotami gospodarczymi a innymi instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie	P6U_W	P6S_WG P6S_WK

	w skali krajowej i międzynarodowej odnosząc je do działalności zawodowej związanej z procesami zarządzania		
<b>Z_W04</b>	w zaawansowanym stopniu obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa, ich zakres oraz relacje między nimi, także w powiązaniu z zawodowym środowiskiem pracy menedżera	P6U_W	P6S_WG
<b>Z_W05</b>	w zaawansowanym stopniu role i funkcje organizacyjne odnosząc je do działalności zawodowej menedżera	P6U_W	P6S_WG
<b>Z_W06</b>	w zaawansowanym stopniu koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i społeczne, które są podstawą teoretyczną i praktyczną interpretacji zachowań w organizacjach, zrozumienia działań ludzkich i proponowania modyfikacji działań innych i własnych;	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
<b>Z_W07</b>	w zaawansowanym stopniu istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów; zna zasady planowania, organizacji i prowadzenia samodzielnie działalności gospodarczej	P6U_W	P6S_WK
<b>Z_W08</b>	w zaawansowanym stopniu funkcje kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania i jej zastosowanie w procesach zarządzania organizacją	P6U_W	P6S_WG
<b>Z_W09</b>	w zaawansowanym stopniu wybrane standardowe metody i narzędzia gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa: badania rynku, analizy finansowej, poziomu jakości produktów.	P6U_W	P6S_WG
<b>Z_W10</b>	podstawowe przepisy prawa, normy i standardy regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych i zna ich praktyczne zastosowanie w procesach zarządczych	P6U_W	P6S_WK
<b>Z_W11</b>	w zaawansowanym stopniu historyczną ewolucję struktur organizacyjnych oraz czynniki strukturotwórcze; a także	P6U_W	P6S_WG P6S_WK

	rolę przywództwa i negocjacji w procesach przemian struktur i organizacji gospodarczych;		
<b>Z_W12</b>	podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego;	P6U_W	P6S_WK
<b>UMIĘTNOŚCI: POTRAFI</b>			
<b>Z_U01</b>	identyfikować zjawiska i procesy w organizacji, opisywać je na podstawie pozyskanych z różnych źródeł informacji, dokonując oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, analizować je z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U02</b>	identyfikować, analizować i interpretować przyczyny, przebieg i skutki procesów i zjawisk społecznych mających wpływ na funkcjonowanie organizacji;	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U03</b>	zastosować odpowiednie metody i narzędzia do opisu i analizy otoczenia przedsiębiorstwa/institucji;	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U04</b>	formułować, analizować i rozwiązywać typowe problemy w organizacji dotyczące procesów zarządczych z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi analitycznych	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U05</b>	dokonywać analizy poziomu oraz dynamiki wybranych wielkości i mierników osiągnięć przedsiębiorstwa/institucji;	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U06</b>	posługiwać się zawodowymi i etycznymi normami, regułami i standardami, przepisami prawa w procesach planowania, organizowania, motywowania, zarządzania i kontroli przedsiębiorstwa, w tym w zakresie systemu finansowego, zarządzania kadrami, jakością	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U07</b>	zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne i systemy informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji poziomu operacyjnego i taktycznego organizacji	P6U_U	P6S_UW

<b>Z_U08</b>	przewidywać zachowania członków organizacji, analizować ich motyw i wpływać na nie w określonym zakresie;	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U09</b>	przekonywać i negocjować w imię osiągnięcia wspólnych celów;	P6U_U	P6S_UW
<b>Z_U10</b>	pracować w zespole wykonując zadania związane z realizacją narzuconych celów, jak i ich wyznaczaniem i organizacją i kierowaniem pracy zespołów (projektowych, zadaniowych, w tym interdyscyplinarnych)	P6U_U	P6S_UO
<b>Z_U11</b>	brać udział w debacie w sposób precyzyjny i spójny wypowiedzieć się na temat wybranych problemów współczesnej gospodarki i zarządzania biznesem, z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych oraz własnych obserwacji i poglądów;	P6U_U	P6S_UK
<b>Z_U12</b>	doskonalić umiejętności w ramach ustawicznego kształcenia wyznaczając kierunki własnego rozwoju i kształcenia	P6U_U	P6S_UU
<b>Z_U13</b>	Posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;	P6U_U	P6S_UK
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: JEST GOTÓW DO</b>			
<b>Z_K01</b>	Krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania roli wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych w zakresie zarządzania organizacją	P6U_K	P6S_KK
<b>Z_K02</b>	krytycznej oceny pozyskiwanych opinii w zakresie zarządzania oraz do zasięgnięcia opinii ekspertów przy rozwiązywaniu trudnych problemów	P6U_K	P6S_KK
<b>Z_K03</b>	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w procesach zarządzania organizacją, wyznaczania priorytetów rozwijających dorobek i tradycje zawodu menedżera	P6U_K	P6S_KR
<b>Z_K04</b>	uczestniczenia w budowaniu projektów społecznych oraz inicjowania działań rozwijających praktykę zarządzania na rzecz interesu publicznego objaśniając aspekty ekonomiczne i zarządcze tych przedsięwzięć;	P6U_K	P6S_KO
<b>Z_K05</b>	prowadzenia własnej działalności gospodarczej, zna	P6U_K	P6S_KO

	procedury, potrzebne dokumenty, instytucje, do których musi się udać, by wspomóc założenie firmy i ją założyć		
<b>Z_K06</b>	przestrzegania zasad etyki zawodowej menedżera i wymagania tego od współpracowników	P6U_K	P6S_KR
<b>Z_K07</b>	podjmowania wyzwań zawodowych, poruszania się na rynku pracy i zmian zatrudnienia;	P6U_K	P6S_KO

**Objaśnienie oznaczeń w symbolach:**

P6S - poziom PRK 6, charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

P6U - odniesienie do uniwersalnych charakterystyk PRK

WG - kategoria wiedzy, zakres i głębia

WK – kategoria wiedzy, kontekst

UW- kategoria umiejętności, wykorzystanie wiedzy

UO – kategoria umiejętności, organizacja pracy

UK – kategoria umiejętności, komunikowanie się

UU – kategoria umiejętności, uczenie się

KK - kategoria kompetencji społecznych, ocena (krytyczna)

KO – kategoria kompetencji społecznych, odpowiedzialność

KR – kategoria kompetencji społecznych, rola zawodowa