1. Студент, работа которого уже готова – **загружает ее в Виртуальный ВУЗ**, предварительно заполнив данные о работе. Работа должна быть выполнена в **формате PDF**. Как приложения должны быть загружены также скан **подписанных заявлений** и **действительный лист темы работы** (в приложении).
2. Руководитель, признавая работу как окончательный вариант – передает ее JSA непосредственно с помощью Виртуального ВУЗа, предоставляя статус СООТВЕТСТВУЕТ ФОРМАЛЬНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ.
3. После проверки Единой Антиплагиатной Системой – датой подачи дипломной работы считается дата заполнения и утверждения руководителем оценочного листа работы в системе *Дипломная работа* в Виртуальном ВУЗе. Руководитель заполняет бланк рецензии, и, в момент присвоения статуса РЕКОМЕНДОВАНА, работа автоматически направляется указанному рецензенту.
4. Дипломная работа **должна быть принята** в срок, предусмотренный программой академического года, т.е. **20.06.2023.**
5. В случае несдачи курсов или невыполнения дипломной работы в срок, студент подает в деканат заявление о продлении сессии до 30.09 или о продлении срока сдачи дипломной работы максимум на один семестр. Образцы заявлений находятся в приложении.
6. **Студент не подает бумажный вариант дипломной работы в деканат**- Сотрудники деканата присваивают статус ДИПЛОМАНТУ НА ОСНОВАНИИ ИНФОРМАЦИИ ИЗ СИСТЕМЫ.
7. Научный руководитель обязан проверить формальные аспекты представленной дипломной работы (титульный лист, авторское заявление), в соответствии с правилами написания дипломных работ, указанными в Правилах Дипломирования Академии WSB.
8. Рецензии научного руководителя и рецензента дипломной работы завершаются в срок – не позднее, чем за 7 дней до даты проведения планового дипломного экзамена.
9. Для того, чтобы сдать дипломный экзамен, необходимо **погасить задолженность** перед библиотекой и расчетным отделом. В момент принятия дипломной работы научным руководителем, расчетный отдел и библиотека произведут по запросу деканата проверку, если у студента нет задолженности в системе, будет сделана отметка, что он допущен. Если расчет не может быть закрыт, соответствующие отделы сообщат студенту о задолженности и погасят счет после того, как задолженность будет погашена/книги будут возвращены.
10. **Студент с утвержденной дипломной работой, отметкой о расчете от библиотеки и расчетного отдела может приступить к запланированной сдаче дипломного экзамена.**
11. Дипломная работа, рецензии, тематический лист диссертации и заявление о самостоятельном написании дипломной работы не требуют распечатки и представления. Они остаются в архиве системы и Репозитории дипломных работ в виде электронных документов.
12. Дата защиты будет доступна в Виртуальном ВУЗе.
13. Защиты будут производиться в режиме online- ссылка на комнату высылается за день до дипломного экзамена.