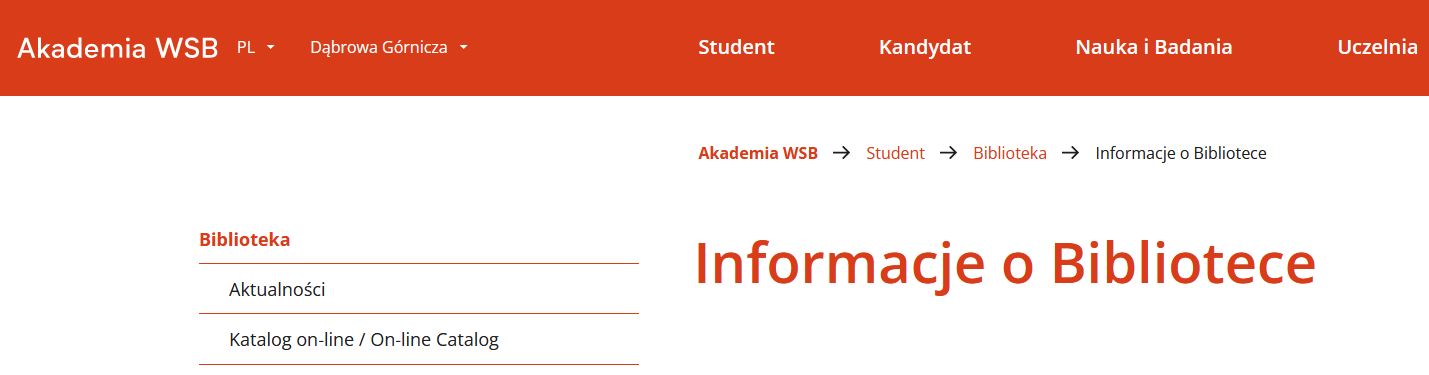
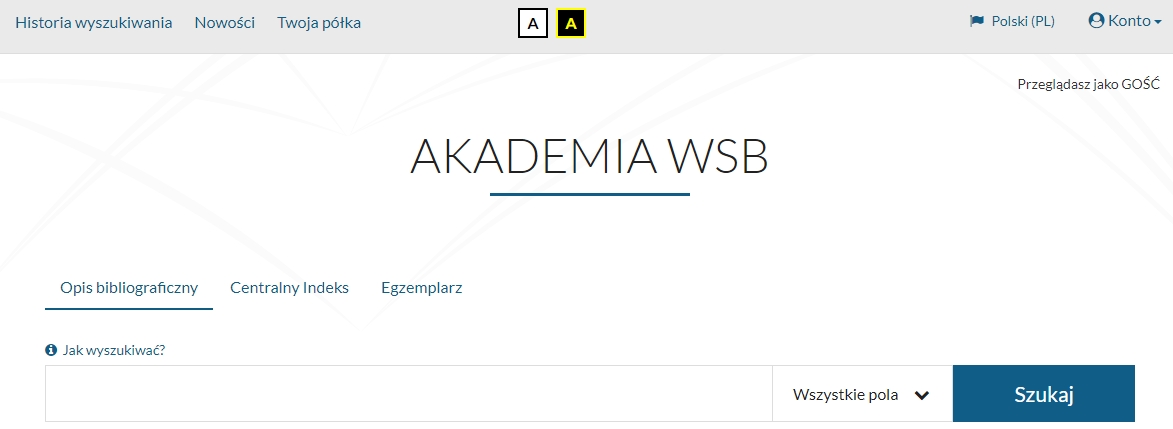
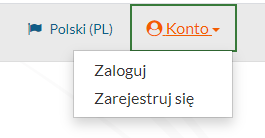
**INSTRUKCJA REJESTRACJI NOWEGO CZYTELNIKA**

**W KATALOGU ON-LINE**

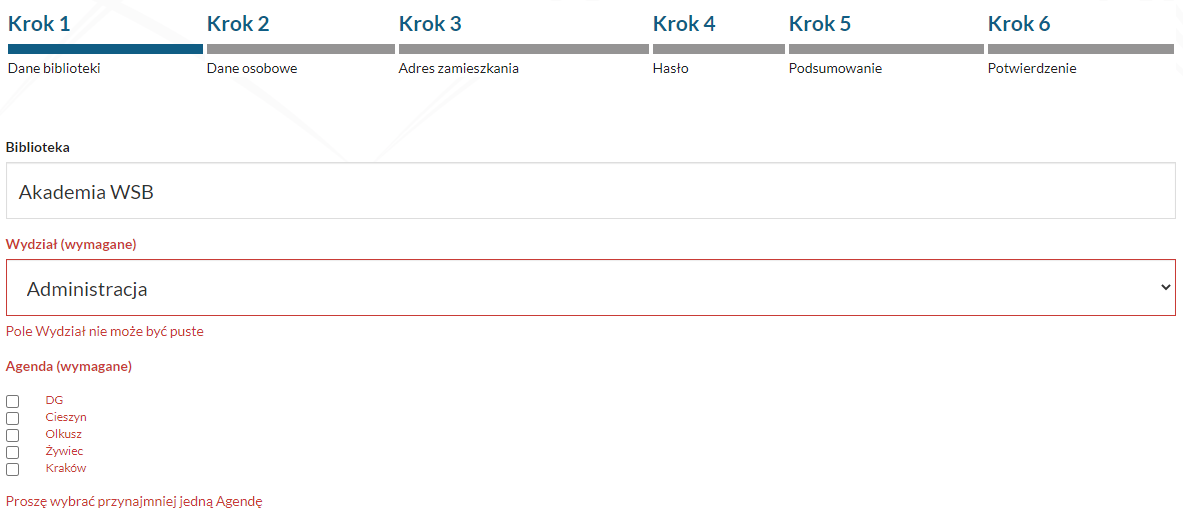
1. Wejdź na stronę WWW Biblioteki Akademickiej im. prof. Jerzego Altkorna Akademii WSB: [www.wsb.edu.pl/biblioteka](http://www.wsb.edu.pl/biblioteka).
2. W menu po lewej stronie wybierz zakładkę **Katalog on-line/ On-line Catalog.**



1. Wybierz opcję ***Konto****,* następnie ***Zarejestruj się***.  
   



1. W kroku 1. w polu ***Wydział***  wybierz kierunek/tryb studiów, a w polu ***Agenda*** filię biblioteki, z której będziesz korzystać.



1. W kroku 2. uzupełnij wymagane dane. W polu ***Rodzaj dokumentu***  wybierz:
   * LEGITYMACJA – studenci z zieloną legitymacją;
   * KARTA SŁUCHACZA – studenci studiów podyplomowych;
   * DOWÓD OSOBISTY – doktoranci i pracownicy WSB.

W polu ***Numer dokumentu*** podaj:

* Legitymacja - numer albumu, ten sam którym logujesz się do Wirtualnej Uczelni;
  + Karta słuchacza – numer karty;
  + Dowód osobisty - numer dowodu.



1. Krok 3. wymaga podania adresu zamieszkania (można również podać alternatywny adres).
2. W kroku 4. ustal hasło, zgodnie z wymaganiami.
3. Następnie sprawdź i potwierdź wprowadzone dane – krok 5.
4. W ostatnim kroku przepisz kod z obrazka i wyraź zgody.



Identyfikator **– ID -** to **LOGIN** do katalogu bibliotecznego, w związku z czym **należy go zachować.**

Po zarejestrowaniu konto będzie **zablokowane**.   
W ciągu 2 dni roboczych **pracownik Biblioteki zweryfikuje je i aktywuje**.