

PROGRAM PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH NA KIERUNKU **JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ**

I) Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2018 poz. 1668, z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 2019, poz. 1450).

II) Ogólne efekty kształcenia

Po zakończeniu praktyki pedagogicznej słuchacz:

- 1) posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się;
- 2) posiada wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu;
- 3) posiada umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów;
- 4) wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów;
- 5) umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces;
- 6) charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności;
- 7) jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

III) Szczegółowe efekty kształcenia

Po zakończeniu praktyki pedagogicznej słuchacz:

1) posiada wiedzę na temat:

- a) rozwoju człowieka w cyklu życia, zarówno w aspekcie biologicznym, jak i psychologicznym oraz społecznym, poszerzoną w odniesieniu do odpowiednich etapów edukacyjnych,
- b) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, w tym w działalności pedagogicznej (dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej), oraz ich prawidłowości i zakłóceń,
- c) wychowania i kształcenia, w tym ich filozoficznych, społeczno-kulturowych, psychologicznych, biologicznych i medycznych podstaw,
- d) współczesnych teorii dotyczących wychowania, uczenia się i nauczania oraz różnorodnych uwarunkowań tych procesów,
- e) głównych środowisk wychowawczych, ich specyfiki i procesów w nich zachodzących,
- f) projektowania i prowadzenia badań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej, poszerzoną w odniesieniu do odpowiednich etapów edukacyjnych i uwzględniającą specjalne potrzeby edukacyjne uczniów z zaburzeniami w rozwoju,
- g) struktury i funkcji systemu edukacji celów, podstaw prawnych, organizacji i funkcjonowania instytucji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych,
- h) podmiotów działalności pedagogicznej (dzieci, uczniów, rodziców i nauczycieli) i partnerów szkolnej edukacji (np. instruktorów harcerskich) oraz specyfiki funkcjonowania dzieci i młodzieży w kontekście prawidłowości i nieprawidłowości rozwojowych,
- i) specyfiki funkcjonowania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- j) metodyki wykonywania zadań – norm, procedur i dobrych praktyk stosowanych w wybranym obszarze działalności pedagogicznej (wychowanie przedszkolne, nauczanie w szkołach ogólnodostępnych, w szkołach i oddziałach specjalnych oraz integracyjnych),
- k) bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, do pracy w których uzyskuje przygotowanie,
- l) projektowania ścieżki własnego rozwoju i awansu zawodowego,
- m) etyki zawodu nauczyciela;

2) w zakresie umiejętności:

- a) potrafi dokonywać obserwacji sytuacji i zdarzeń pedagogicznych,
 - b) potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki oraz psychologii do analizowania i interpretowania określonego rodzaju sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, a także motywów i wzorów zachowań uczestników tych sytuacji,
 - c) potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną z zakresu pedagogiki, psychologii oraz dydaktyki i metodyki szczegółowej w celu diagnozowania, analizowania i prognozowania sytuacji pedagogicznych oraz dobierania strategii realizowania działań praktycznych na poszczególnych etapach edukacyjnych,
 - d) potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności związane z działalnością pedagogiczną (dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą), korzystając z różnych źródeł (w języku polskim i obcym) i nowoczesnych technologii,
 - e) posiada umiejętności diagnostyczne pozwalające na rozpoznawanie sytuacji uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, opracowywanie wyników obserwacji i formułowanie wniosków,
 - f) posiada rozwinięte kompetencje komunikacyjne: potrafi porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk, będącymi w różnej kondycji emocjonalnej, dialogowo rozwiązywać konflikty i konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji w klasie szkolnej,
 - g) potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych związanych z odpowiednimi etapami edukacyjnymi,
 - h) potrafi dobierać i wykorzystywać dostępne materiały, środki i metody pracy w celu projektowania i efektywnego realizowania działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) oraz wykorzystywać nowoczesne technologie do pracy dydaktycznej,
 - i) potrafi kierować procesami kształcenia i wychowania, posiada umiejętność pracy z grupą (zespołem wychowawczym, klasowym),
 - j) potrafi animować prace nad rozwojem uczestników procesów pedagogicznych, wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy oraz inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie,
 - k) potrafi pracować z uczniami, indywidualizować zadania i dostosowywać metody i treści do potrzeb i możliwości uczniów (w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi) oraz zmian zachodzących w świecie i w nauce,
 - l) potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w wykonywanej działalności,
 - m) potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role; umie podejmować i wyznaczać zadania; posiada elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych), posiada umiejętność współpracy z innymi nauczycielami, pedagogami i rodzicami uczniów,
 - n) potrafi analizować własne działania pedagogiczne (dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze) i wskazywać obszary wymagające modyfikacji, potrafi eksperymentować i wdrażać działania innowacyjne,
 - o) potrafi zaprojektować plan własnego rozwoju zawodowego;
- 3) w zakresie kompetencji społecznych:**
- a) ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; dokonuje oceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności w trakcie realizowania działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych),
 - b) jest przekonany o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań pedagogicznych w środowisku społecznym; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych zadań zawodowych wynikających z roli nauczyciela,
 - c) ma świadomość konieczności prowadzenia zindywidualizowanych działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) w stosunku do uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - d) ma świadomość znaczenia profesjonalizmu, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej; wykazuje cechy refleksyjnego praktyka,
 - e) ma świadomość istnienia etycznego wymiaru diagnozowania i oceniania uczniów,
 - f) odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne (dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze),
 - g) jest gotowy do podejmowania indywidualnych i zespołowych działań na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły;
- 4) w zakresie języka obcego, w przypadku gdy język obcy:
- a) jest specjalnością kształcenia - ma umiejętności językowe w zakresie języka obcego, do nauczania którego uzyskuje przygotowanie, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w zakresie języka obcego niebędącego specjalnością kształcenia zgodne z wymaganiami ustalonymi dla określonego obszaru i poziomu kształcenia w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
 - b) nie jest specjalnością kształcenia – ma umiejętności językowe zgodne z wymaganiami ustalonymi dla określonego obszaru i poziomu kształcenia w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
- 5) w zakresie technologii informacyjnej - posiada:
- a) podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie technik informatycznych,

- b) przetwarzania tekstów, wykorzystywania arkuszy kalkulacyjnych, korzystania z baz danych, posługiwanie się grafiką prezentacyjną, korzystania z usług w sieciach
- c) informatycznych, pozyskiwania i przetwarzania informacji, umiejętność zróżnicowanego wykorzystywania technologii informacyjnej w pracy pedagogicznej;
- 6) w zakresie emisji głosu - posiada:
 - a) podstawową wiedzę o funkcjonowaniu i patologii narządu mowy,
 - b) wykształcone prawidłowe nawyki posługiwania się narządem mowy;
- 7) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - posiada niezbędną wiedzę z zakresu zasad bezpieczeństwa, udzielania pierwszej pomocy i odpowiedzialności prawnej opiekuna.

IV) Charakterystyka praktyki

- 1) Praktyka pedagogiczna na studiach podyplomowych na kierunku Język Angielski w Edukacji Wczesnoszkolnej i Przedszkolnej realizowana jest w ramach modułu kształcenia 4 pkt. 3 standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.
- 2) Cała praktyka pedagogiczna trwa **60 godzin** zegarowych (**1 godzina zegarowa = 60 minut**) i jest podzielona równo na **30 godzin** w przedszkolu (edukacja przedszkolna) i **30 godzin** w klasach I-III szkoły podstawowej (I etap edukacyjny).
- 3) Praktyka pedagogiczna składa się z dwóch części:
 - a) **30 godzin** praktyki w przedszkolu w ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym – pierwsza część.
 - b) **30 godzin** praktyki w klasach I-III szkoły podstawowej ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym – druga część.
- 4) Najpierw słuchacze realizują praktykę w przedszkolu a później w klasach I-III szkoły podstawowej.
- 5) W ramach praktyki związanej z przygotowaniem w zakresie dydaktycznym następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych.
- 6) W ramach całej praktyki należy obowiązkowo poprowadzić samodzielnie zajęcia z języka angielskiego w ilości przynajmniej **15 godzin** w przedszkolu i **15 godzin** w szkole podstawowej.

V) Cel praktyki

- 1) **Celem pierwszej i drugiej części praktyki** (przygotowania w zakresie dydaktycznym) jest gromadzenie doświadczeń związanych z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela języka angielskiego i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) języka angielskiego z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym. Praktyka odbywa się, w zależności od etapu edukacyjnego, którego dotyczy kształcenie osoby przygotowującej się do wykonywania zawodu nauczyciela języka angielskiego, w przedszkolu i szkole podstawowej w klasach I-III.

VI) Zadania do realizacji

W trakcie **pierwszej i drugiej części praktyki** (przygotowania w zakresie dydaktycznym) następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych przez:

- 1) zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji;
- 2) obserwowanie:
 - a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) z języka angielskiego oraz aktywności uczniów,
 - b) toku metodycznego lekcji (zajęć) z języka angielskiego, stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
 - c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) - dziecko oraz interakcji między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),
 - d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
 - f) sposobu oceniania uczniów,
 - g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,

- h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postaw uczniów,
 - i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) z języka angielskiego poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - j) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
 - k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);
- 3) współdziałanie z opiekunem praktyk w:
- a) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć) z języka angielskiego,
 - b) organizowaniu pracy w grupach,
 - c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
 - d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
 - e) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
 - f) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - g) organizowaniu przestrzeni klasy,
 - h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 4) pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:
- a) planowanie lekcji (zajęć) z języka angielskiego, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
 - b) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
 - c) organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) z języka angielskiego w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
 - d) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
 - e) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
 - f) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
 - g) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
 - h) dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - i) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
 - j) podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),
 - k) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,
 - l) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami;
- 5) analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:
- a) prowadzenie dokumentacji praktyki,
 - b) konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
 - c) ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
 - d) ocenę przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) z języka angielskiego oraz realizacji zamierzonych celów,
 - e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),
 - f) omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie słuchaczy.

VII) Formy praktyk

W trakcie praktyk słuchacz realizuje następujące formy aktywności:

- 1) wizyty w przedszkolach i szkołach podstawowych;
- 2) obserwowanie zajęć z języka angielskiego;
- 3) asystowanie nauczycielowi prowadzącemu zajęcia z języka angielskiego;

- 4) samodzielne prowadzenie zajęć z języka angielskiego;
- 5) planowanie i omawianie zajęć z języka angielskiego prowadzonych przez siebie i innych (nauczycieli, słuchaczy).

VIII) Metody weryfikacji efektów kształcenia i kryteria oceny

1) Praktyki w przedszkolu:

- a) Na poziomie Przedszkolnego Opiekuna Praktyki – dzienniczek praktyki i arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza wypełniany przez nauczyciela – opiekuna praktyki z ramienia przedszkola i potwierdzony przez jej dyrektora,
- b) Na poziomie Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych - hospitacje, dzienniczek praktyki, arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza wypełniany przez nauczyciela – opiekuna praktyki z ramienia przedszkola i potwierdzony przez jej dyrektora, karta samooceny słuchacza, wypełnione arkusze obserwacyjne z zajęć hospitowanych przez słuchacza oraz scenariusze zajęć zrealizowanych przez słuchacza.
- c) Warunkiem zaliczenia praktyki jest uzyskanie pozytywnej pisemnej oceny i opinii od Przedszkolnego Opiekuna Praktyk za postawę, zaangażowanie i pracę w czasie praktyki i złożenie u Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych prawidłowo przygotowanego kompletu dokumentów z praktyki: formularz zgłoszeniowy praktyki, porozumienie dotyczące praktyki, dzienniczek praktyki, arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza, karta samooceny słuchacza oraz 5 przykładowych wypełnionych arkuszy obserwacyjnych z zajęć hospitowanych przez słuchacza oraz 5 przykładowych scenariuszy zajęć poprowadzonych przez słuchacza.

2) Praktyki w szkole podstawowej w klasach I-III:

- a) Na poziomie Szkolnego Opiekuna Praktyki – dzienniczek praktyki i arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza wypełniany przez nauczyciela – opiekuna praktyki z ramienia szkoły i potwierdzony przez jej dyrektora,
- b) Na poziomie Opiekuna Praktyk Studenckich na Studiach Podyplomowych - hospitacje, dzienniczek praktyki, arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza wypełniany przez nauczyciela – opiekuna praktyki z ramienia szkoły i potwierdzony przez jej dyrektora, karta samooceny słuchacza, wypełnione arkusze obserwacyjne z zajęć hospitowanych przez słuchacza oraz scenariusze zajęć zrealizowanych przez słuchacza.
- c) Warunkiem zaliczenia praktyki jest uzyskanie pozytywnej pisemnej oceny i opinii od Szkolnego Opiekuna Praktyk za postawę, zaangażowanie i pracę w czasie praktyki i złożenie u Opiekuna Praktyk Studenckich na Studiach Podyplomowych prawidłowo przygotowanego kompletu dokumentów z praktyki: formularz zgłoszeniowy praktyki, porozumienie dotyczące praktyki, dzienniczek praktyki, arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza, karta samooceny słuchacza oraz 5 przykładowych wypełnionych arkuszy obserwacyjnych z zajęć hospitowanych przez słuchacza oraz 5 przykładowych scenariuszy zajęć poprowadzonych przez słuchacza.

IX) Obowiązujące dokumenty

1) Dla praktyki w przedszkolu:

- a) Formularz zgłoszeniowy praktyki w przedszkolu.
- b) Porozumienie dotyczące praktyki podpisane między WSB a przedszkolem, gdzie słuchacz ma zrealizować praktykę (przygotowane w dwóch egzemplarzach – jeden dla AWSB a drugi dla instytucji, w których student odbywa praktyki).
- c) Obowiązek informacyjny RODO
- d) Dzienniczek praktyki z przedszkola.
- e) Arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza w przedszkolu.
- f) Karta samooceny słuchacza z praktyki w przedszkolu..
- g) Wypełnione arkusze obserwacyjne z zajęć hospitowanych przez słuchacza w przedszkolu według samodzielnie wybranego wzoru (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danym przedszkolu).
- h) Scenariusze (konspekty) zajęć poprowadzonych przez słuchacza w przedszkolu (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danym przedszkolu).

2) Dla praktyki w szkole podstawowej w klasach I-III:

- a) Formularz zgłoszeniowy praktyki w szkole podstawowej.
- b) Porozumienie dotyczące praktyki podpisane między WSB a szkołą podstawową, gdzie słuchacz ma zrealizować praktykę **przygotowane w dwóch egzemplarzach – jeden dla AWSB a drugi dla instytucji, w których student odbywa praktyki).**
- c) Obowiązek informacyjny RODO
- d) Dzienniczek praktyki ze szkoły podstawowej.
- e) Arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza w szkole podstawowej.
- f) Karta samooceny słuchacza z praktyki w szkole podstawowej.
- g) Wypełnione arkusze obserwacyjne z zajęć hospitowanych przez słuchacza w szkole podstawowej według samodzielnie wybranego wzoru (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danej szkole podstawowej).
- h) Scenariusze (konspekty) zajęć poprowadzonych przez słuchacza (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danej szkole podstawowej).

X) Zaliczenie

- 1) W celu uzyskania zgody na praktykę na formularzu zgłoszeniowym praktyki w przedszkolu, formularzu zgłoszeniowym praktyki w szkole podstawowej lub podpisania porozumienia dotyczącego praktyki w przedszkolu lub podpisania porozumienia dotyczącego praktyki w szkole podstawowej przez Pełnomocnika Rektora ds. praktyk pedagogicznych na Studiach Podyplomowych dokumenty zostawia się u opiekunki studiów podyplomowych w Dziekanacie Studiów Podyplomowych, bezpośrednio u pełnomocnika podczas jego stacjonarnych dyżurów lub poprzez wrzucenie do skrzynki podawczej na uczelni w Dąbrowie Górniczej albo za pośrednictwem wydziałów zamiejscowych.
- 2) W celu uzyskania zaliczenia z praktyki z przedszkola i szkoły podstawowej słuchacz musi złożyć po zrealizowaniu praktyki na ostatnim semestrze studiów komplet dokumentów(**opisanych w punkcie IX/1 i 2**) opisujących praktykę w przedszkolu i komplet dokumentów opisujących praktykę w szkole podstawowej.
- 3) Dokumenty ze zrealizowanej praktyki zostawiają słuchacze **wg zasady opisanej powyżej**. Praktyka pedagogiczna jest zaliczana bez oceny przez Pełnomocnika na Studiach Podyplomowych na ostatnim semestrze studiów.

UWAGA! Słuchacz obowiązkowo przed oddaniem kompletu dokumentów z praktyki powinien zrobić sobie ich kopię (ksero) na wszelką ewentualność.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ W PRZEDSZKOLU

Dane dotyczące słuchacza

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Numer karty słuchacza:.....

Rodzaj studiów: podyplomowe

Kierunek studiów: **Język Angielski w Edukacji Wczesnoszkolnej i Przedszkolnej**

Numer telefonu słuchacza.....

Adres e-mailowy słuchacza.....

Studia I stopnia ukończone przez słuchacza:.....

Studia II stopnia ukończone przez słuchacza:.....

Dane dotyczące praktyki

Nazwa i adres przedszkola, w której słuchacz zamierza zrealizować program praktyki

.....

W tym miejscu proszę o umieszczenie pieczętki placówki, która wstępnie wyraziła zgodę na zrealizowanie przez Pana(-ią) programu praktyki pedagogicznej.

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są prawdziwe.....
 podpis słuchacza

Zgoda na realizowanie praktyki w wybranym przez słuchacza miejscu

.....
 (data)

.....
 (podpis Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych z WSB)

AKADEMIA WSB
ul. Ciepłaka 1C
41-300 DĄBROWA GÓRNICZA
Tel. (32) 262-28-05

....., dn. r.

POROZUMIENIE

Pomiędzy Akademią WSB w Dąbrowie Górniczej, reprezentowaną przez **Rektor dr hab. Zdzisławę Dacko-Pikiewicz, profesora AWSB** z jednej strony, zwanej Uczelnią a

.....
.....
.....

(nazwa i adres zakładu pracy)

zwanym dalej Zakładem Pracy, reprezentowanym przez Prezesa/Dyrektora/Kierownika* zakładu z drugiej strony, zostało zawarte na okres od.....do porozumienie następującej treści:

1. W roku akademickim 20.../20.. Uczelnia udziela skierowania na odbycie praktyki zawodowej do Zakładu Pracy niżej wymienionemu studentowi/studentce*:
*niepotrzebne skreślić

Nazwisko i imię studenta	Adres zamieszkania	Kierunek i semestr studiów
		Język angielski w edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej

2. Zakład Pracy zobowiązuje się do:
 - a) Zapoznania studentów z dokumentami obowiązującymi w jego działalności i związanymi ze stanowiskiem pracy np. zakładowym regulaminem pracy, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - b) Wyznaczenia zakładowego przedstawiciela (instruktora praktyki) do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem zadań wynikających z programu praktyki.
 - c) Umożliwienia Pełnomocnikowi ds. Praktyk Studenckich sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykami studenckimi oraz kontroli praktyk.
 - d) Zażądania od Uczelni odwołania studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, pracodawca może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.
3. Uczelnia zobowiązuje się do sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk. Pełnomocnik ds. Praktyk, jako przedstawiciel Uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę, odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celem, i jest upoważniony do rozstrzygnięcia wspólnie z przedstawicielem Zakładu Pracy spraw związanych z przebiegiem praktyki.
4. Praktyka jest nieodpłatna.
5. Uczelnia może w ramach posiadanych możliwości poinformować opinię publiczną za pomocą Informatora lub innego kanału informacyjnego, że Zakład Pracy wspiera studentów w celu zdobycia wykształcenia wyższego i zarazem podziękować w imieniu Studenta za umożliwienie odbycia praktyki, na co Zakład Pracy wyraża zgodę.
6. Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Z up. Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich

.....
Podpis i pieczętka Dyrektora lub upoważnionej osoby

Załącznik 3
Strona 1

JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ

Dzienniczek praktyki

Termin odbywania praktyki.....

Imię i nazwisko słuchacza.....

Nr albumu.....

Nazwa i adres przedszkola:.....

Imię i nazwisko przedszkolnego opiekuna praktyki:.....

*Opiekun praktyki z danego zakładu pracy potwierdza **na bieżąco** opisy z poszczególnych dni praktyki **(w ostatniej rubryce tabelki)** oraz podpisuje cały wypełniony przez studenta dziennik w ostatnim dniu praktyki.*

Po odbytej praktyce

Zaliczam praktykę zawodową	Nie zaliczam praktyki zawodowej
..... (data) (podpis Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich z WSB) (data) (podpis Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich z WSB)

Te strony tytułowa dzienniczka praktyki należy wydrukować tylko raz!

Nazwisko i imię studenta

Okres praktyki od r. do r.

Suma godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut) na danej stronie dzienniczka:

Dzień (dzień-miesiąc- rok)	Godziny praktyk od ... do	Liczba godzin zegarowych w danym dniu	Wyszczególnienie wykonywanych czynności, prac, zajęć, powierzonych obowiązków i pełnionych funkcji.	Potwierdzenie (w postaci podpisu) i uwagi zakładowego opiekuna praktyki

Tę stronę dzienniczka praktyki należy powielić tyle razy, aby wystarczyło na opis wszystkich dni praktyki. Jeden wiersz to jeden dzień praktyki.

Nazwisko i imię studenta

Okres praktyki od r. do r.

Suma godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut) na danej stronie dzienniczka:

Dzień (dzień-miesiąc- rok)	Godziny praktyk od ... do	Liczba godzin zegarowych w danym dniu	Wyszczególnienie wykonywanych czynności, prac, zajęć, powierzonych obowiązków i pełnionych funkcji.	Potwierdzenie (w postaci podpisu) i uwagi zakładowego opiekuna praktyki
Łącznie podczas praktyki zrealizowano godzin				

Pieczęć placówki

Data wypełnienia.....

ARKUSZ OCENY REALIZACJI PRAKTYKI SŁUCHACZA
JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ
(wypełnia przedszkolny opiekun praktyki)

Słuchacza/ słuchaczki

 Odbywanej w..... W
 (nazwa placówki) (miejsowość)

w okresie od do, w liczbie godzin.....

Imię i nazwisko opiekuna praktyki

Oceniane elementy praktyki		Ocena stopnia osiągnięcia przez słuchacza założonych efektów kształcenia (w skali ocen: 2, 3, +3, 4, +4, 5)	
Czy słuchacz zrealizował 15 godzin praktyki w ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym? (Proszę wpisać: Tak lub Nie)			
Efekty kształcenia, czyli czy słuchacz:	1) posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się;		
	2) posiada wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu;		
	3) posiada umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań przedszkola, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości dzieci;		
	4) wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów;		
	5) umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces;		
	6) charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności;		
	7) jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.		
Przygotowanie w zakresie dydaktycznym (ukształtowanie kompetencji dydaktycznych), czyli czy słuchacz:	1) zapoznał się ze specyfiką przedszkola, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznał realizowane przez nią zadania dydaktyczne , sposób funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzenie dokumentacji;		
	2) obserwował:	a) czynności podejmowane przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć oraz aktywność dzieci,	
		b) tok metodyczny zajęć, stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne,	
		c) interakcję dorosły (nauczyciel, wychowawca) - dziecko oraz interakcję między dziećmi w toku zajęć,	
		d) procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupie dzieci, ich prawidłowości i zakłócenia,	
		e) sposoby aktywizowania i dyscyplinowania dzieci oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych dzieci,	
		f) sposób oceniania dzieci,	
		g) sposób zadawania i kontrolowania pracy domowej,	
		h) dynamikę i klimat społeczny grupy dzieci, role pełnione przez dzieci, zachowanie i postawy dzieci,	

		i) funkcjonowanie i aktywności w czasie zajęć poszczególnych dzieci, z uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym dzieci szczególnie uzdolnionych,	
		j) działania podejmowane przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,	
		k) organizację przestrzeni w sali, sposób jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);	
	3) współdziałał z opiekunem praktyk w:	a) planowaniu i przeprowadzaniu zajęć,	
		b) organizowaniu pracy w grupach,	
		c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,	
		d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,	
		e) kontrolowaniu i ocenianiu dzieci,	
		f) podejmowaniu działań na rzecz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym dzieci szczególnie uzdolnionych,	
		g) organizowaniu przestrzeni w sali,	
		h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;	
	4) pełnił rolę nauczyciela, w szczególności:	a) planował zajęcia, formułował cele, dobierał metody i formy pracy oraz środki dydaktyczne,	
		b) dostosowywał metody i formy pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy dziecięcej,	
		c) organizował i prowadził zajęcia w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,	
		d) wykorzystywał w toku zajęć środki multimedialne i technologię informacyjną,	
		e) dostosowywał sposób komunikacji w toku zajęć do poziomu rozwoju dzieci,	
		f) animował aktywność poznawczą i współdziałanie dzieci, rozwijał umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,	
		g) organizował pracę dzieci w grupach zadaniowych,	
		h) dostosowywał podejmowane działania do możliwości i ograniczeń dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,	
		i) diagnozował poziom wiedzy i umiejętności dzieci,	
		j) podejmował indywidualną pracę dydaktyczną z dziećmi (w tym dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),	
		k) podejmował działania wychowawcze w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,	
		l) podejmował współpracę z innymi nauczycielami oraz specjalistami pracującymi z dziećmi;	
	5) analizował i interpretował zaobserwowane albo doświadczane sytuacje i zdarzeń pedagogicznych, w tym:	a) prowadził dokumentację praktyki,	
		b) konfrontował wiedzę teoretyczną z praktyką,	
		c) oceniał własne funkcjonowanie w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzegał swoje mocne i słabe strony),	
		d) oceniał przebieg prowadzonych zajęć oraz realizację zamierzonych celów,	
		e) konsultował się z opiekunem praktyk w celu omówienia obserwowanych i prowadzonych zajęć,	
		f) omawiał zgromadzone doświadczenia w grupie słuchaczy.	

.....
Podpis szkolnego opiekuna praktyki

Charakterystyka praktykanta	Ocena przygotowania słuchacza (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny)
Przestrzeganie uregulowań i wymogów przedszkola	
Przygotowanie merytoryczne i metodyczne praktykanta	
Zaangażowanie i zainteresowanie pracą pedagogiczną	
Umiejętność realizacji konkretnych zadań w działalności pedagogicznej	
Poziom wykonywania zadań zawartych w programie praktyki	
Umiejętność nawiązywania kontaktu z dziećmi	
Postawa zawodowa (etyczna oraz wykazane umiejętności osobiste i zawodowe)	
Umiejętność współzycia i współpracy w zespole. Kultura osobista	
Punktualność i zdyscyplinowanie w pracy. Obowiązkowość i odpowiedzialność	
Samodzielność	
Respektowanie uwag i wskazówek przedszkolnego opiekuna praktyki	
<p>Dodatkowe uwagi o praktykancie istotne w ocenie przydatności do zawodu nauczyciela</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Ogólna ocena praktykanta (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny).....</p>	

.....
Podpis szkolnego opiekuna praktyki

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

**KRYTERIA ZALICZENIA PRAKTYKI NA KIERUNKU
JEZYK ANGIELSKI W EDUKACJI Wczesnoszkolnej i Przedszkolnej
W WYŻSZEJ SZKOLE BIZNESU W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

Ocenę 5,0 (bardzo dobry)

Otrzymuje student, który podczas praktyk:

- prezentuje wysoki poziom wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi bardzo skutecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z wielkim powodzeniem na działania praktyczne,
- wykazuje wzorową postawę etyczną i wzorowe zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
- potrafi bardzo efektywnie pracować w zespole,
- w sposób pełny i rzeczowy dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki,
- bardzo sprawnie ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych,
- wzorowo, samodzielnie i sprawnie realizuje zaplanowane zadania przez przedszkolnego opiekuna praktyk,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk oraz wykazuje się własną inicjatywą i wzorowym zaangażowaniem,
- cechuje się kreatywnością w działaniu i łatwością w nawiązywaniu kontaktów, jest komunikatywny.

Ocenę 4,5 (dobry plus)

Otrzymuje student, który podczas praktyk częściowo spełnił kryteria odnoszące się do oceny 5 (bardzo dobry).

Ocenę 4.0 (dobry)

Otrzymuje student, który podczas praktyk:

- prezentuje zadowalający poziom wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi dosyć skutecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z powodzeniem na działania praktyczne,
- wykazuje właściwą postawę etyczną i właściwe zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
- potrafi wystarczająco efektywnie pracować w zespole,
- wystarczająco dobrze dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki,
- sprawnie ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych,
- prawidłowo, samodzielnie i sprawnie realizuje zaplanowane zadania przez opiekuna praktyk,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk.

Ocenę 3,50 (plus dostateczny)

Otrzymuje student, który podczas praktyk częściowo spełnił kryteria odnoszące się do oceny 4 (dobry).

Ocenę 3,0 (dostateczny)

- otrzymuje student, który podczas praktyk:
 - posiada niewielki zasób wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
 - potrafi dostatecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją na działania praktyczne jeżeli pomaga mu w tym opiekun praktyki,
 - wykazuje odpowiednią postawę etyczną i odpowiednie zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
 - potrafi pracować w zespole,
 - dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki po ukierunkowaniu przez opiekuna praktyk,
 - ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych przy pomocy opiekuna praktyk,
 - realizuje zadania zaplanowane przez opiekuna praktyk tylko we współpracy i z instruktążem opiekuna praktyki,
 - w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk.
 - jest zainteresowany pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania,
 - w pracy ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna praktyk.

Ocenę 2,0 (niedostateczny)

- otrzymuje student, który podczas praktyk:
 - posiada bardzo mały zasób wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
 - nie potrafi wykorzystać posiadanej wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów i nie posiada umiejętności do działania praktycznego nawet, gdy opiekun praktyki mu pomaga,
 - wykazuje nieodpowiednią postawę etyczną i nieodpowiednie zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
 - nie potrafi pracować w zespole,
 - nie potrafi analizować problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej instytucji i to nawet po ukierunkowaniu przez opiekuna praktyk,
 - nie ustala planu postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych, ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna praktyk,
 - realizuje zadania zaplanowane przez opiekuna praktyk tylko we współpracy i z instruktążem przedszkolnego opiekuna praktyki,
 - zlecone prace wykonuje niepoprawnie nawet we współpracy i z instruktążem opiekuna praktyki,
 - nie jest zainteresowany pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania,
 - w pracy ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna i wykonuje je z niechęcią.

Do KARTY ZALICZENIOWEJ PRAKTYKI należy dołączyć wydruk kwestionariusza ankietowego.

Kwestionariusz znajduje się pod linkiem: <http://wsb.edu.pl/praktyki/ankieta>

Przewodnik do prawidłowego wypełnienia obowiązkowej ankiety z realizowanych praktyk studenckich znajduje się w plikach do pobrania na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Praktyki” studenckie”.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KLASACH I-III

Dane dotyczące słuchacza

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Numer karty słuchacza:.....

Rodzaj studiów: podyplomowe

Kierunek studiów: **Język Angielski w Edukacji Wczesnoszkolnej i Przedszkolnej**

Numer telefonu słuchacza.....

Adres e-mailowy słuchacza.....

Studia I stopnia ukończone przez słuchacza:.....

Studia II stopnia ukończone przez słuchacza:.....

Dane dotyczące praktyki

Nazwa i adres szkoły podstawowej, w której słuchacz zamierza zrealizować program praktyki

.....

W tym miejscu proszę o umieszczenie pieczętki szkoły, która wstępnie wyraziła zgodę na zrealizowanie przez Pana(-ią) programu praktyki pedagogicznej.

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są prawdziwe.....
 podpis słuchacza

Zgoda na realizowanie praktyki w wybranym przez słuchacza miejscu

.....
 (data)

.....
 (podpis Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych z WSB)

AKADEMIA WSB
ul. Cieplaka 1C
41-300 DĄBROWA GÓRNICZA
Tel. (32) 262-28-05

....., dn. r.

POROZUMIENIE

Pomiędzy Akademią WSB w Dąbrowie Górniczej, reprezentowaną przez **Rektora dr hab. Zdzisławę Dacko-Pikiewicz, profesora AWSB** z jednej strony, zwanej Uczelnią a

.....
.....
.....

(nazwa i adres zakładu pracy)

zwanym dalej Zakładem Pracy, reprezentowanym przez Prezesa/Dyrektora/Kierownika* zakładu z drugiej strony, zostało zawarte na okres od.....do porozumienie następującej treści:

7. W roku akademickim 20.../20.. Uczelnia udziela skierowania na odbycie praktyki zawodowej do Zakładu Pracy niżej wymienionemu studentowi/studentce*:
*niepotrzebne skreślić

Nazwisko i imię studenta	Adres zamieszkania	Kierunek i semestr studiów
		Język angielski w edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej

8. Zakład Pracy zobowiązuje się do:
- Zapoznania studentów z dokumentami obowiązującymi w jego działalności i związanymi ze stanowiskiem pracy np. zakładowym regulaminem pracy, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - Wyznaczenia zakładowego przedstawiciela (instruktora praktyki) do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem zadań wynikających z programu praktyki.
 - Umożliwienia Pełnomocnikowi ds. Praktyk Studenckich sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykami studenckimi oraz kontroli praktyk.
 - Zażądania od Uczelni odwołania studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, pracodawca może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.
9. Uczelnia zobowiązuje się do sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk. Pełnomocnik ds. Praktyk, jako przedstawiciel Uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę, odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celem, i jest upoważniony do rozstrzygnięcia wspólnie z przedstawicielem Zakładu Pracy spraw związanych z przebiegiem praktyki.
10. Praktyka jest nieodpłatna.
11. Uczelnia może w ramach posiadanych możliwości poinformować opinię publiczną za pomocą Informatora lub innego kanału informacyjnego, że Zakład Pracy wspiera studentów w celu zdobycia wykształcenia wyższego i zarazem podziękować w imieniu Studenta za umożliwienie odbycia praktyki, na co Zakład Pracy wyraża zgodę.
12. Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
.....
Z up. Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich

.....
.....
Podpis i pieczętka Dyrektora lub upoważnionej osoby

Nazwisko i imię studenta

Okres praktyki od r. do r.

Suma godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut) na danej stronie dzienniczka:

Dzień (dzień-miesiąc- rok)	Godziny praktyk od ... do	Liczba godzin zegarowych w danym dniu	Wyszczególnienie wykonywanych czynności, prac, zajęć, powierzonych obowiązków i pełnionych funkcji.	Potwierdzenie (w postaci podpisu) i uwagi zakładowego opiekuna praktyki

Tę stronę dzienniczka praktyki należy powielić tyle razy, aby wystarczyło na opis wszystkich dni praktyki. Jeden wiersz to jeden dzień praktyki.

Nazwisko i imię studenta

Okres praktyki od r. do r.

Suma godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut) na danej stronie dzienniczka:

Dzień (dzień-miesiąc- rok)	Godziny praktyk od ... do	Liczba godzin zegarowych w danym dniu	Wyszczególnienie wykonywanych czynności, prac, zajęć, powierzonych obowiązków i pełnionych funkcji.	Potwierdzenie (w postaci podpisu) i uwagi zakładowego opiekuna praktyki
Lącznie podczas praktyki zrealizowano godzin				

Pieczęć placówki

Data wypełnienia.....

ARKUSZ OCENY REALIZACJI PRAKTYKI SŁUCHACZA
JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI Wczesnoszkolnej i Przedszkolnej
(wypełnia szkolny opiekun praktyki)

Słuchacza/ słuchaczki

 Odbywanej w..... W
 (nazwa placówki) (miejsowość)

w okresie od do, w liczbie godzin.....

Imię i nazwisko opiekuna praktyki

Oceniane elementy praktyki		Proszę podać odpowiedź: tak lub nie	
Czy słuchacz zrealizował 45 godzin praktyki w ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym?			
Efekty kształcenia, czyli czy słuchacz:	1) posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się;		
	2) posiada wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu;		
	3) posiada umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów;		
	4) wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów;		
	5) umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces;		
	6) charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności;		
	7) jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.		
Przygotowanie w zakresie dydaktycznym (ukształtowanie kompetencji dydaktycznych), czyli czy słuchacz:	1) zapoznał się ze specyfiką szkoły, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznał realizowane przez nią zadania dydaktyczne , sposób funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzenie dokumentacji;		
	2) obserwował:	a) czynności podejmowane przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywność uczniów,	
		b) tok metodyczny lekcji (zajęć), stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne,	
		c) interakcję dorosły (nauczyciel, wychowawca) - dziecko oraz interakcję między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),	
		d) procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłócenia,	
		e) sposoby aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,	
		f) sposób oceniania uczniów,	
		g) sposób zadawania i kontrolowania pracy domowej,	
		h) dynamikę i klimat społeczny klasy, role pełnione przez uczniów, zachowanie i postawy uczniów,	
		i) funkcjonowanie i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,	
		j) działania podejmowane przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,	

		k) organizację przestrzeni w klasie, sposób jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);	
3) współdziałał z opiekunem praktyk w:		l) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć),	
		m) organizowaniu pracy w grupach,	
		n) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,	
		o) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,	
		p) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,	
		q) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,	
		r) organizowaniu przestrzeni klasy,	
		s) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;	
4) pełnił rolę nauczyciela, w szczególności:		a) planował lekcje (zajęcia), formułował cele, dobierał metody i formy pracy oraz środki dydaktyczne,	
		b) dostosowywał metody i formy pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,	
		c) organizował i prowadził lekcje (zajęcia) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,	
		d) wykorzystywał w toku lekcji (zajęć) środki multimedialne i technologię informacyjną,	
		e) dostosowywał sposób komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,	
		f) animował aktywność poznawczą i współdziałanie uczniów, rozwijał umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,	
		g) organizował pracę uczniów w grupach zadaniowych,	
		h) dostosowywał podejmowane działania do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,	
		i) diagnozował poziom wiedzy i umiejętności uczniów,	
		j) podejmował indywidualną pracę dydaktyczną z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),	
	k) podejmował działania wychowawcze w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,		
	l) podejmował współpracę z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami;		
5) analizował i interpretował zaobserwowane albo doświadczane sytuacje i zdarzenia pedagogicznych, w tym:		a) prowadził dokumentację praktyki,	
		b) konfrontował wiedzę teoretyczną z praktyką,	
		c) oceniał własne funkcjonowanie w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzegał swoje mocne i słabe strony),	
		d) oceniał przebieg prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizację zamierzonych celów,	
		e) konsultował się z opiekunem praktyk w celu omówienia obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),	
		f) omawiał zgromadzone doświadczenia w grupie słuchaczy.	

.....

Podpis szkolnego opiekuna praktyki

Charakterystyka praktykanta	Ocena przygotowania słuchacza (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny)
Przestrzeganie uregulowań i wymogów szkoły podstawowej	
Przygotowanie merytoryczne i metodyczne praktykanta	
Zaangażowanie i zainteresowanie pracą pedagogiczną	
Umiejętność realizacji konkretnych zadań w działalności pedagogicznej	
Poziom wykonywania zadań zawartych w programie praktyki	
Umiejętność nawiązywania kontaktu z uczniami	
Postawa zawodowa (etyczna oraz wykazane umiejętności osobiste i zawodowe)	
Umiejętność współzycia i współpracy w zespole. Kultura osobista	
Punktualność i zdyscyplinowanie w pracy. Obowiązkowość i odpowiedzialność	
Samodzielność	
Respektowanie uwag i wskazówek szkolnego opiekuna praktyki	
<p>Dodatkowe uwagi o praktykancie istotne w ocenie przydatności do zawodu nauczyciela</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Ogólna ocena praktyki (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny).....</p>	

.....
Podpis szkolnego opiekuna praktyki

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

KRYTERIA ZALICZENIA PRAKTYKI NA KIERUNKU
JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ
W WYŻSZEJ SZKOLE BIZNESU W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

Ocenę 5,0 (bardzo dobry)

Otrzymuje student, który podczas praktyk:

- prezentuje wysoki poziom wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi bardzo skutecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z wielkim powodzeniem na działania praktyczne,
- wykazuje wzorową postawę etyczną i wzorowe zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
- potrafi bardzo efektywnie pracować w zespole,
- w sposób pełny i rzeczowy dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki,
- bardzo sprawnie ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych,
- wzorowo, samodzielnie i sprawnie realizuje zaplanowane zadania przez przedszkolnego opiekuna praktyk,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk oraz wykazuje się własną inicjatywą i wzorowym zaangażowaniem,
- cechuje się kreatywnością w działaniu i łatwością w nawiązywaniu kontaktów, jest komunikatywny.

Ocenę 4,5 (dobry plus)

Otrzymuje student, który podczas praktyk częściowo spełnił kryteria odnoszące się do oceny 5 (bardzo dobry).

Ocenę 4.0 (dobry)

Otrzymuje student, który podczas praktyk:

- prezentuje zadowalający poziom wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi dosyć skutecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z powodzeniem na działania praktyczne,
- wykazuje właściwą postawę etyczną i właściwe zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
- potrafi wystarczająco efektywnie pracować w zespole,
- wystarczająco dobrze dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki,
- sprawnie ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych,
- prawidłowo, samodzielnie i sprawnie realizuje zaplanowane zadania przez opiekuna praktyk,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk.

Ocenę 3,50 (plus dostateczny)

Otrzymuje student, który podczas praktyk częściowo spełnił kryteria odnoszące się do oceny 4 (dobry).

Ocenę 3,0 (dostateczny)

- otrzymuje student, który podczas praktyk:
 - posiada niewielki zasób wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
 - potrafi dostatecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją na działania praktyczne jeżeli pomaga mu w tym opiekun praktyki,
 - wykazuje odpowiednią postawę etyczną i odpowiednie zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
 - potrafi pracować w zespole,
 - dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki po ukierunkowaniu przez opiekuna praktyk,
 - ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych przy pomocy opiekuna praktyk,
 - realizuje zadania zaplanowane przez opiekuna praktyk tylko we współpracy i z instruktążem opiekuna praktyki,
 - w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk.
 - jest zainteresowany pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania,
 - w pracy ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna praktyk.

Ocenę 2,0 (niedostateczny)

- otrzymuje student, który podczas praktyk:
 - posiada bardzo mały zasób wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
 - nie potrafi wykorzystać posiadanej wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów i nie posiada umiejętności do działania praktycznego nawet, gdy opiekun praktyki mu pomaga,
 - wykazuje nieodpowiednią postawę etyczną i nieodpowiednie zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
 - nie potrafi pracować w zespole,
 - nie potrafi analizować problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej instytucji i to nawet po ukierunkowaniu przez opiekuna praktyk,
 - nie ustala planu postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych, ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna praktyk,
 - realizuje zadania zaplanowane przez opiekuna praktyk tylko we współpracy i z instruktążem przedszkolnego opiekuna praktyki,
 - zlecone prace wykonuje niepoprawnie nawet we współpracy i z instruktążem opiekuna praktyki,
 - nie jest zainteresowany pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania,
 - w pracy ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna i wykonuje je z niechęcią.

Do KARTY ZALICZENIOWEJ PRAKTYKI należy dołączyć wydruk kwestionariusza ankietowego.

Kwestionariusz znajduje się pod linkiem: <http://wsb.edu.pl/praktyki/ankieta>

Przewodnik do prawidłowego wypełnienia obowiązkowej ankiety z realizowanych praktyk studenckich znajduje się w plikach do pobrania na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Praktyki” studenckie”.

POTWIERDZENIE oddania kompletu dokumentów z praktyki studiów podyplomowych Pełnomocnikowi Rektora ds. Praktyk Studenckich celem jej zaliczenia w semestrze zimowym/letnim* (*niepotrzebne skreślić) w roku akademickim 20...../20.....	
Wypełnia student	Kierunek: JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ Rodzaj studiów: podyplomowe Tryb studiów: stacjonarne/niestacjonarne* Rok studiów: Semestr studiów: *niepotrzebne skreślić
	Nazwisko:
	Imię:
	Nr albumu:
Wypełnia Pełnomocnik ds. Praktyk Studenckich	Data : Uwagi: Pieczętka i podpis Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich:

UWAGA! Uzyskanie pokwitowanego potwierdzenia odbioru dokumentów nie jest równoznaczne z uzyskaniem zaliczenia. W celu sprawdzenia zaliczenia należy zalogować się na swoje konto w Wirtualnej Uczelni.