

PROGRAM PRAKTYKI DYDAKTYCZNEJ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH NA KIERUNKU **LOGISTYKA I SPEDYCJA DLA NAUCZYCIELI**

I) Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2019, poz. 1450).

II) Ogólne efekty kształcenia

Po zakończeniu praktyki dydaktycznej słuchacz:

- 1) posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się;
- 2) posiada wiedzę z zakresu dydaktyki przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyka i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu;
- 3) posiada umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów;
- 4) wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów;
- 5) umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces;
- 6) charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności;
- 7) jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

III) Charakterystyka praktyki

- 1) Praktyka dydaktyczna na studiach podyplomowych na kierunku **Logistyka i spedycja dla nauczycieli** realizowana jest w ramach standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.
- 2) **Cała praktyka dydaktyczna trwa 90 godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut).**
- 3) Do czasu praktyki nie wlicza się czasu przygotowania się do lekcji w domu.
- 4) Słuchacze realizują praktykę w ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym w **szkołach średnich i policealnych kształcących w zawodach technik logistyk i technik spedytor.**
- 5) W ramach praktyki związanej z przygotowaniem w zakresie dydaktycznym następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych.
- 6) W ramach całej praktyki należy obowiązkowo poświęcić min. **45 godzin** na to, aby poprowadzić samodzielnie zajęcia z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk.

IV) Cel praktyki

- 1) **Celem praktyki** (przygotowania w zakresie dydaktycznym) jest gromadzenie doświadczeń związanych z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyka i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyka z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym.

V) Zadania do realizacji

W trakcie **praktyki** (przygotowania w zakresie dydaktycznym) następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych przez:

- 1) zapoznanie się ze specyfiką szkoły, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów

pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji;

2) obserwowanie:

- a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk oraz aktywności uczniów,
- b) toku metodycznego lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk, stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
- c) interakcji dorosły (nauczyciel) - uczeń oraz interakcji między młodzieżą w toku lekcji (zajęć),
- d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
- e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
- f) sposobu oceniania uczniów,
- g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,
- h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postaw uczniów,
- i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- j) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
- k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);

3) współdziałanie z opiekunem praktyk w:

- a) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk,
- b) organizowaniu pracy w grupach,
- c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
- d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
- e) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
- f) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- g) organizowaniu przestrzeni klasy,
- h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

4) pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:

- a) planowanie lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
- b) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
- c) organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- d) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
- e) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
- f) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
- g) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
- h) dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- i) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
- j) podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),
- k) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,
- l) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami;

- 5) analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:
- prorowadzenie dokumentacji praktyki,
 - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
 - ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
 - ocenę przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk oraz realizacji zamierzonych celów,
 - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),
 - omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie słuchaczy.

VI) Formy praktyk

W trakcie praktyk słuchacz realizuje następujące formy aktywności:

- wizyty w szkołach średnich i policealnych;
- obserwowanie zajęć z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk;
- asystowanie nauczycielowi prowadzącemu zajęcia z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk;
- samodzielne prowadzenie zajęć z przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk;
- planowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez siebie i innych (nauczycieli, słuchaczy).

VII) Metody weryfikacji efektów kształcenia i kryteria oceny

Wiedza:

- obserwacja studenta w trakcie praktyki;
- sprawdzanie na bieżąco wiedzy przez szkolnego opiekuna praktyk,
- opinia i oceny wiedzy studenta wystawiona przez szkolnego opiekuna praktyk w arkuszu ocen praktyki,
- przygotowanie przez studenta karty samooceny z praktyki i jej analiza przez Pełnomocnika ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych.

Umiejętności:

- obserwacja studenta w trakcie praktyki;
- sprawdzanie umiejętności studenta przez szkolnego opiekuna praktyk;
- opinia i oceny umiejętności studenta wystawiona przez szkolnego opiekuna praktyk w arkuszu ocen praktyki;
- wnioski z analizy karty samooceny studenta z praktyki, którą przeprowadza Pełnomocnik ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych;
- wnioski z analizy przykładowych scenariuszy zajęć;
- wnioski z analizy przykładowych arkuszy obserwacyjnych.

Kompetencje społeczne:

- obserwacja studenta podczas realizacji zadań związanych z programem praktyki;
- sprawdzanie kompetencji społecznych przez szkolnego opiekuna praktyk oraz innych pracowników z przedszkola i szkoły podstawowej w trakcie praktyki,
- opinia i oceny kompetencji społecznych studenta wystawiona przez szkolnego opiekuna praktyk w arkuszu ocen praktyki,
- wnioski z analizy przykładowych scenariuszy zajęć;
- wnioski z analizy przykładowych arkuszy obserwacyjnych,
- analiza przez Pełnomocnika ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych karty samooceny studenta z praktyki,
- dyskusja Pełnomocnika ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych ze studentem.

VIII) Obowiązujące dokumenty

- Formularz zgłoszeniowy praktyki.
- Porozumienie dotyczące praktyki podpisane między WSB a szkołą, gdzie słuchacz ma zrealizować praktykę (dwa egzemplarze: jeden dla szkoły drugi dla Uczelni).
- Obowiązek informacyjny RODO
- Dzienniczek praktyki ze szkoły.

- e) Arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza w szkole.
- f) Karta samooceny słuchacza z praktyki w szkole.
- g) Wypełnione arkusze obserwacyjne z zajęć hospitowanych przez słuchacza w szkole według samodzielnie wybranego wzoru (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danej szkole).
- h) Scenariusze (konspekty) zajęć poprowadzonych przez słuchacza (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danej szkole).

IX) Zaliczenie

- 1) W celu uzyskania zgody na praktykę należy przedłożyć do podpisu Pełnomocnikowi ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych formularz zgłoszeniowy praktyki , dwa egzemplarze Porozumień oraz Obowiązek Informacyjny RODO (można zostawić dokumenty w Dziekanacie Studiów Podyplomowych, wrzucić do skrzynki podawczej , wysłać pocztą, osobiście podczas dyżurów stacjonarnych pełnomocnika lub za pośrednictwem wydziału zamiejscowego). W celu uzyskania zaliczenia z praktyki słuchacz musi złożyć komplet dokumentów opisujących praktykę po jej zrealizowaniu w szkole(opisanych w punkcie VIII..
- 2) Dokumenty ze zrealizowanej praktyki słuchacz zostawiają u Pełnomocnika ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych lub w Dziekanacie Studiów Podyplomowych albo wg zasad opisanych powyżej.
- 3) Praktyka pedagogiczna jest zaliczana bez oceny przez Pełnomocnikowi ds. Praktyk na Studiach Podyplomowych na ostatnim semestrze studiów.

UWAGA! Słuchacz obowiązkowo przed oddaniem kompletu dokumentów z praktyki powinien zrobić sobie ich kopię (ksero) na wszelką ewentualność.

Nazwisko i imię słuchacza

Okres praktyki od r. do r.

Suma godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut) na danej stronie dzienniczka:

Dzień (dzień-miesiąc- rok)	Godziny praktyk od ... do	Liczba godzin zegarowych w danym dniu	Wyszczególnienie wykonywanych czynności, prac, zajęć, powierzonych obowiązków i pełnionych funkcji.	Potwierdzenie (w postaci podpisu) i uwagi zakładowego opiekuna praktyki

Pieczęć placówki

Data wypełnienia.....

ARKUSZ OCENY REALIZACJI PRAKTYKI SŁUCHACZA
LOGISTYKA I SPEDYCJA DLA NAUCZYCIELI
(wypełnia szkolny opiekun praktyki)

Słuchacza/ słuchaczki

Odbywanej w..... W
(nazwa placówki) (miejsowość)

w okresie od do, w liczbie godzin.....

Imię i nazwisko opiekuna praktyki

Oceniane elementy praktyki		Ocena stopnia osiągnięcia przez słuchacza założeń efektów kształcenia (wpisujemy tak lub nie)	
Czy słuchacz zrealizował 90 godzin praktyki w ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym? (Proszę wpisać: Tak lub Nie)			
Efekty kształcenia, czyli czy słuchacz:	1) posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się;		
	2) posiada wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu;		
	3) posiada umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów;		
	4) wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów;		
	5) umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces;		
	6) charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności;		
	7) jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.		
Przygotowanie w zakresie dydaktycznym (ukształtowanie kompetencji dydaktycznych), czyli czy słuchacz:	1) zapoznał się ze specyfiką szkoły, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznał realizowane przez nią zadania dydaktyczne przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk , sposób funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzenie dokumentacji;		
	2) obserwował:	a) czynności podejmowane przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć oraz aktywność uczniów,	
		b) tok metodyczny zajęć, stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne,	
		c) interakcję dorosły (nauczyciel) - uczeń oraz interakcję między uczniami w toku zajęć,	
		d) procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupie uczniów, ich prawidłowości i zakłócenia,	
		e) sposoby aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,	
		f) sposób oceniania uczniów,	
		g) sposób zadawania i kontrolowania pracy domowej,	
		h) dynamikę i klimat społeczny grupy uczniów, role pełnione przez uczniów, zachowanie i postawy uczniów,	
		i) funkcjonowanie i aktywności w czasie zajęć poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,	

		j) działania podejmowane przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,	
		k) organizację przestrzeni w sali, sposób jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);	
	3) współdziałał z opiekunem praktyk w:	a) planowaniu i przeprowadzaniu zajęć,	
		b) organizowaniu pracy w grupach,	
		c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,	
		d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,	
		e) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,	
		f) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,	
		g) organizowaniu przestrzeni w sali,	
		h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;	
	4) pełnił rolę nauczyciela, w szczególności:	a) planował zajęcia, formułował cele, dobierał metody i formy pracy oraz środki dydaktyczne,	
		b) dostosowywał metody i formy pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,	
		c) organizował i prowadził zajęcia w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,	
		d) wykorzystywał w toku zajęć środki multimedialne i technologię informacyjną,	
		e) dostosowywał sposób komunikacji w toku zajęć do poziomu rozwoju uczniów,	
		f) animował aktywność poznawczą i współdziałanie uczniów, rozwijał umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,	
		g) organizował pracę uczniów w grupach zadaniowych,	
		h) dostosowywał podejmowane działania do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,	
		i) diagnozował poziom wiedzy i umiejętności uczniów,	
		j) podejmował indywidualną pracę dydaktyczną z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),	
		k) podejmował działania wychowawcze w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,	
		l) podejmował współpracę z innymi nauczycielami oraz specjalistami pracującymi z uczniami;	
	5) analizował i interpretował zaobserwowane albo doświadczane sytuacje i zdarzeń pedagogicznych, w tym:	a) prowadził dokumentację praktyki,	
		b) konfrontował wiedzę teoretyczną z praktyką,	
		c) oceniał własne funkcjonowanie w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzegał swoje mocne i słabe strony),	
		d) oceniał przebieg prowadzonych zajęć oraz realizację zamierzonych celów,	
		e) konsultował się z opiekunem praktyk w celu omówienia obserwowanych i prowadzonych zajęć,	
		f) omawiał zgromadzone doświadczenia w grupie słuchaczy.	

.....
Podpis szkolnego opiekuna praktyki

Charakterystyka praktykanta	Ocena przygotowania słuchacza (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny)
Przestrzeganie uregulowań i wymogów szkoły	
Przygotowanie merytoryczne i metodyczne praktykanta	
Zaangażowanie i zainteresowanie pracą dydaktyczną	
Umiejętność realizacji konkretnych zadań w działalności dydaktycznej	
Poziom wykonywania zadań zawartych w programie praktyki	
Umiejętność nawiązywania kontaktu z uczniami	
Postawa zawodowa (etyczna oraz wykazane umiejętności osobiste i zawodowe)	
Umiejętność współzycia i współpracy w zespole. Kultura osobista	
Punktualność i zdyscyplinowanie w pracy. Obowiązkowość i odpowiedzialność	
Samodzielność	
Respektowanie uwag i wskazówek opiekuna praktyki	
<p>Dodatkowe uwagi o praktykancie istotne w ocenie przydatności do zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodach technik spedytor, technik logistyk</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Ogólna ocena praktykanta (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny).....</p>	

.....
Podpis szkolnego opiekuna praktyki

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

KRYTERIA ZALICZENIA PRAKTYKI PODDYPLOMOWEJ W WYŻSZEJ SZKOLE BIZNESU W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

Ocenę 5,0 (bardzo dobry)

Otrzymuje student, który podczas praktyk:

- prezentuje wysoki poziom wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi bardzo skutecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z wielkim powodzeniem na działania praktyczne,
- wykazuje wzorową postawę etyczną i wzorowe zachowanie względem uczniów i pracowników danej placówki,
- potrafi bardzo efektywnie pracować w zespole,
- w sposób pełny i rzeczowy dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki,
- bardzo sprawnie ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych,
- wzorowo, samodzielnie i sprawnie realizuje zaplanowane zadania przez szkolnego opiekuna praktyk,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk oraz wykazuje się własną inicjatywą i wzorowym zaangażowaniem,
- cechuje się kreatywnością w działaniu i łatwością w nawiązywaniu kontaktów, jest komunikatywny.

Ocenę 4,5 (dobry plus)

Otrzymuje student, który podczas praktyk częściowo spełnił kryteria odnoszące się do oceny 5 (bardzo dobry).

Ocenę 4.0 (dobry)

Otrzymuje student, który podczas praktyk:

- prezentuje zadowalający poziom wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi dosyć skutecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z powodzeniem na działania praktyczne,
- wykazuje właściwą postawę etyczną i właściwe zachowanie względem dzieci i pracowników danej placówki,
- potrafi wystarczająco efektywnie pracować w zespole,
- wystarczająco dobrze dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki,
- sprawnie ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych,
- prawidłowo, samodzielnie i sprawnie realizuje zaplanowane zadania przez opiekuna praktyk,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk.

Ocenę 3,50 (plus dostateczny)

Otrzymuje student, który podczas praktyk częściowo spełnił kryteria odnoszące się do oceny 4 (dobry).

Ocenę 3,0 (dostateczny)**• otrzymuje student, który podczas praktyk:**

- posiada niewielki zasób wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- potrafi dostatecznie wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu swojego kierunku studiów i przełożyć ją z na działania praktyczne jeżeli pomaga mu w tym opiekun praktyki,
- wykazuje odpowiednią postawę etyczną i odpowiednie zachowanie względem uczniów i pracowników danej placówki,
- potrafi pracować w zespole,
- dokonuje analizy problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej placówki po ukierunkowaniu przez opiekuna praktyk,
- ustala plan postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych przy pomocy opiekuna praktyk,
- realizuje zadania zaplanowane przez opiekuna praktyk tylko we współpracy i z instruktorem opiekuna praktyki,
- w pracy podejmuje działania określone i wskazane przez opiekuna praktyk.
- jest zainteresowany pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania,
- w pracy ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna praktyk.

Ocenę 2,0 (niedostateczny)**• otrzymuje student, który podczas praktyk:**

- posiada bardzo mały zasób wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów,
- nie potrafi wykorzystać posiadanej wiedzy z zakresu swojego kierunku studiów i nie posiada umiejętności do działania praktycznego nawet, gdy opiekun praktyki mu pomaga,
- wykazuje nieodpowiednią postawę etyczną i nieodpowiednie zachowanie względem uczniów i pracowników danej placówki,
- nie potrafi pracować w zespole,
- nie potrafi analizować problemów i dokumentacji związanych z działalnością danej instytucji i to nawet po ukierunkowaniu przez opiekuna praktyk,
- nie ustala planu postępowania z uwzględnieniem modyfikacji działania w stanach i sytuacjach problemowych, ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna praktyk,
- realizuje zadania zaplanowane przez opiekuna praktyk tylko we współpracy i z instruktorem przedszkolnego opiekuna praktyki,
- zlecone prace wykonuje niepoprawnie nawet we współpracy i z instruktorem opiekuna praktyki,
- nie jest zainteresowany pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania,
- w pracy ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń opiekuna i wykonuje je z niechęcią.

