

PROGRAM PRAKTYKI LOGOPEDYCZNEJ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH NA KIERUNKU LOGOPEDIA

I) Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

II) Uwagi ogólne

- 1) Praktyka logopedyczna jest bezpłatna i może być realizowana po pierwszym semestrze studiów.
- 2) Słuchacze mają czas do końca czwartego semestru na zrealizowanie, złożenie dokumentacji i zaliczenie praktyki logopedycznej.
- 3) Wyższa Szkoła Biznesu nie płaci za praktyki placówkom, które przyjmują słuchaczy i nie płaci opiekunom (instruktorom) praktykantów.

III) Efekty kształcenia do uzyskania w ramach praktyki logopedycznej

1) W zakresie wiedzy:

- a) Posiada podstawy wiedzy dydaktycznej niezbędnej dla wsparcia dziecka i osoby dorosłej z problemami językowymi, zna uwarunkowania tych problemów, ale także ma wiedzę nt. rozwoju kompetencji językowej człowieka oraz diagnozy i przebiegu właściwej terapii logopedycznej.
- b) Ma wiedzę na temat doboru i zastosowania odpowiednich metod diagnostycznych, określenia terapeutycznych możliwości pacjenta, doboru właściwych ćwiczeń do terapii.

2) W zakresie umiejętności:

- a) Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę z zakresu logopedii i posługiwać się w sposób elementarny pojęciami logopedycznymi i zdobytą wiedzę w praktyce.
- b) Potrafi dostosować działania do deficytów językowych pacjenta, na podstawie wiedzy o zaburzeniach językowych potrafi opracować indywidualne zadania i programy terapeutyczne.
- c) Posiada umiejętność poszukiwania twórczych metod pracy, z wykorzystaniem różnych źródeł i zasobów indywidualnych, edukacyjnych i społecznych.
- d) Rozpoznaje różne przejawy zaburzeń logopedycznych, korzysta z diagnozy interdyscyplinarnej dla potrzeb terapii i wsparcia pacjenta.
- e) Potrafi włączyć się w istniejące (lub stworzyć własne) projekty i programy terapeutyczne oraz profilaktyczne w instytucjach edukacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych jak i w środowisku otwartym.

3) W zakresie kompetencji społecznych:

- a) Ma świadomość ważności i zrozumienie pracy interdyscyplinarnej w procesie wsparcia językowego i terapii dziecka oraz osoby dorosłej lub osób zagrożonych zaburzeniem, wadą mowy, wymowy i języka.
- b) Wykazuje gotowość do uczestniczenia w pracach zespołów interdyscyplinarnych, w przygotowywaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, profilaktycznych w instytucjach edukacyjnych, jak i w środowisku otwartym ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki środowiska rodzinnego dla wdrażania działań logopedycznych.
- c) Charakteryzuje się postawą szacunku i zrozumienia wobec osób z problemami językowymi, a także umiejętnością właściwego zachowania się wobec pacjentów i ich rodzin. Cechuje się moralnym, opartym na zasadach etyki społecznej sposobie działania.
- d) Charakteryzuje się kreatywnością, twórczą postawą w poszukiwaniu rozwiązywania problemów w codziennej pracy logopedycznej.

IV) Charakterystyka praktyki

- 1) Praktyka logopedyczna trwa 80 godzin zegarowych (**1 godzina zegarowa = 60 minut**).
- 2) Praktyka musi być realizowana pod kierunkiem Zakładowego Opiekuna Praktyki, który posiada kwalifikacje w zakresie logopedii i musi być związana z realizacją zadań właściwych dla logopedii.
- 3) Miejsca odbywania praktyki to placówki resortu oświaty, służby zdrowia i opieki społecznej, w których realizowane są zadania z zakresu opieki logopedycznej, m.in.: przedszkola, szkoły (w tym integracyjne i specjalne), poradnie psychologiczno-pedagogiczne, ośrodki szkolno-wychowawcze, poradnie foniatryczne, oddziały szpitalne i gabinety logopedyczne, poradnie Polskiego Związku Głuchych itp.

V) Cel ogólny praktyki

Celem praktyki jest gromadzenie doświadczeń związanych z pracą logopedy i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresem logopedii z rzeczywistością logopedyczną w działaniu praktycznym.

VI) Cele szczegółowe praktyki

- 1) Poznanie przez studentów organizacji pracy różnych typów placówek logopedycznych (szkolnych, pozaszkolnych);
- 2) Poznanie organizacji zajęć dla osób z różnymi rodzajami zaburzeń mowy;
- 3) Poznanie warsztatu pracy logopedy;
- 4) Zapoznanie studentów z dokumentacją logopedyczną;
- 5) Zaznajomienie słuchaczy z obowiązkami logopedy (sporządzanie opinii pedagogiczno-logopedycznych, przygotowanie programów pracy indywidualnej);
- 6) Obserwacja przebiegu diagnozy i terapii logopedycznej;
- 7) Obserwacja działań z zakresu profilaktyki i doradztwa logopedycznego;
- 8) Nabycie umiejętności prowadzenia procesu terapeutycznego w przypadku różnych zaburzeń mowy;
- 9) Nabycie umiejętności rozpoznawania zaburzeń mowy;
- 10) Nabycie umiejętności planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć logopedycznych różnego typu (diagnoza, terapia);
- 11) Nabycie umiejętności analizy pracy logopedy podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekunów praktyk i słuchaczy;
- 12) Nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów;
- 13) Wspieranie logopedy prowadzącego;
- 14) Samodzielne prowadzenie działań w obszarze diagnozy i terapii logopedycznej, poznanie warsztatu pracy logopedy.

VII) Zadania do realizacji

- 1) Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną placówki;
- 2) Konfrontacja i uogólnienie wiedzy teoretycznej i dotychczasowych doświadczeń;
- 3) Poznanie organizacji różnych typów instytucji/placówek, a w szczególności tych, w których słuchacze po ukończeniu studiów mogą znaleźć zatrudnienie;
- 4) Prowadzenia obserwacji pracy logopedycznej i sporządzania z niej sprawozdania;
- 5) Analiza rozwiązań metodycznych stosowanych przez logopedę w pracy;
- 6) Kształtowanie właściwej postawy zawodowej logopedy;
- 7) Sprawdzenie swoich umiejętności logopedycznych;
- 8) Pełna realizacja wymiaru pracy logopedycznej;
- 9) Pogłębienie znajomości specyfiki pracy logopedycznej;
- 10) Planowanie, prowadzenie i dokumentowanie pracy i zajęć;
- 11) Opracowywanie scenariuszy zajęć;
- 12) Analizowanie własnej pracy oraz jej efektów;
- 13) Gromadzenie materiału dotyczącego różnych sytuacji związanych z pracą logopedyczną;
- 14) Prowadzenie pełnej dokumentacji logopedycznej;
- 15) Analiza dokumentacji logopedycznej;
- 16) Nabywanie i rozwijanie umiejętności zawodowych;
- 17) Ukształtowanie właściwej postawy zawodowej logopedy;
- 18) Obserwowanie pracy logopedy;
- 19) Asystowanie logopedzie w trakcie jego pracy;
- 20) Planowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez siebie i innych (logopedów, praktykantów);
- 21) Prowadzenie zajęć wspólnie z logopedą;
- 22) Planowanie zajęć w postaci konspektów;
- 23) Przygotowywanie pomocy do zajęć itp.;
- 24) Nawiązanie kontaktu z pracownikami placówki oraz z uczniami i osobami korzystającymi z pomocy logopedy;
- 25) Zapoznanie się ze specyficznymi trudnościami funkcjonowania placówki;
- 26) Hospitacja zajęć prowadzonych przez logopedę;
- 27) Zapoznanie się ze statutem i regulaminem placówki oraz przepisami dotyczącymi dyscypliny pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, przestrzegania tajemnicy służbowej itp.
- 28) Zapoznanie się z pomocami wykorzystywanymi w pracy przez logopedę;
- 29) Zapoznanie się z obowiązkami i zakresem pracy logopedy;
- 30) Zapoznanie się ze sposobem dokumentowania pracy przez logopedę;
- 31) Zapoznanie się z organizacją i formami współdziałania placówki z rodzicami;
- 32) Zapoznanie się z formami współpracy placówki ze środowiskiem lokalnym;
- 33) Zapoznanie się ze specyfiką pracy logopedycznej i zadaniami logopedycznymi placówek;
- 34) Zapoznanie się z warunkami pracy zakładu: wyposażeniem, formami działań i pracy, współpracą zakładu z pracodawcami i instytucjami zewnętrznymi i najbliższym otoczeniem;
- 35) Zapoznanie się ze z dokumentacją wewnętrzną i zewnętrzną placówki;
- 36) Zapoznanie się z pracą logopedy;
- 37) Zapoznanie się z organizacją pracy zakładu pracy (placówki, instytucji);
- 38) Zapoznanie się z zasadami organizacji zajęć;
- 39) Analiza systemu oceniania efektywności pracy logopedycznej realizowanej w placówce.
- 40) Włączenie się w pracę logopedy;

- 41) Pełnienie dyżurów pod nadzorem instruktora praktyki;
- 42) Samodzielne prowadzenie fragmentów zajęć;
- 43) Samodzielne prowadzenie zajęć;
- 44) Włączanie się do realizacji zadań wynikających ze specyfiki placówki;
- 45) Realizacja zajęć po uprzednim zatwierdzeniu ich scenariusza przez logopedę-opiekuna praktyki i pod jego kierunkiem.

VIII) Formy praktyk

W trakcie praktyk słuchacz realizuje następujące formy aktywności:

- 1) Obserwowanie zajęć.
- 2) Asystowanie logopedzie prowadzącemu zajęcia.
- 3) Prowadzenie zajęć wspólnie z logopedą.
- 4) Samodzielnie prowadzenie zajęć.
- 5) Planowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez siebie i innych.

IX) Metody weryfikacji efektów kształcenia i kryteria oceny

Wiedza:

- 1) obserwacja studenta w trakcie praktyki;
- 2) sprawdzanie na bieżąco wiedzy przez zakładowego opiekuna praktyk,
- 3) opinia i oceny wiedzy studenta wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk w arkuszu ocen praktyki,
- 4) przygotowanie przez studenta karty samooceny z praktyki i jej analiza przez Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych.

Umiejętności:

- obserwacja studenta w trakcie praktyki;
- sprawdzanie umiejętności studenta przez zakładowego opiekuna praktyk;
- opinia i oceny umiejętności studenta wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk w arkuszu ocen praktyki;
- wnioski z analizy karty samooceny studenta z praktyki, którą przeprowadza Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych;
- wnioski z analizy przykładowych scenariuszy zajęć;
- wnioski z analizy przykładowych arkuszy obserwacyjnych.

Kompetencje społeczne:

- obserwacja studenta podczas realizacji zadań związanych z programem praktyki;
- sprawdzanie kompetencji społecznych przez zakładowego opiekuna praktyk oraz innych pracowników z przedszkola i szkoły podstawowej w trakcie praktyki,
- opinia i oceny kompetencji społecznych studenta wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk w arkuszu ocen praktyki,
- wnioski z analizy przykładowych scenariuszy zajęć;
- wnioski z analizy przykładowych arkuszy obserwacyjnych,
- analiza przez Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych karty samooceny studenta z praktyki,
- dyskusja Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych ze studentem.

X) Obowiązujące dokumenty

- 1) Formularz zgłoszeniowy praktyki
- 2) Porozumienie dotyczące praktyki podpisane między WSB a placówką/szkolą, gdzie słuchacz ma zrealizować praktykę.
- 3) Dzienniczek praktyki
- 4) Arkusz oceny realizacji praktyki słuchacza.
- 5) Karta samooceny słuchacza.
- 6) Wypełnione arkusze obserwacyjne z zajęć hospitowanych przez słuchacza według samodzielnie wybranego wzoru (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danej placówce/szkole).
- 7) Scenariusze (konspekty) zajęć poprowadzonych przez słuchacza (5 różnych przykładowych – należy przygotować według wzoru podanego na zajęciach w WSB lub według wzoru obowiązującego w danej placówce/szkole).

XI) Zaliczenie

- 1) W celu uzyskania zgody na praktykę w wybranym miejscu na formularzu zgłoszeniowym praktyki lub podpisania porozumienia dotyczącego praktyki przez Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych dokumenty zostawia się u opiekunki studiów podyplomowych w Dziekanacie Studiów Podyplomowych.
- 2) W celu uzyskania zaliczenia z praktyki słuchacz musi złożyć po zrealizowaniu praktyki na ostatnim semestrze studiów komplet dokumentów opisujących praktykę.
- 3) Dokumenty ze zrealizowanej praktyki zostawiają słuchacze u opiekunki studiów podyplomowych w Dziekanacie Studiów Podyplomowych.
- 4) Praktyka logopedyczna jest zaliczana bez oceny przez Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych na ostatnim semestrze studiów.

UWAGA! Słuchacz obowiązkowo przed oddaniem kompletu dokumentów z praktyki powinien zrobić sobie ich kopię (ksero) na wszelką ewentualność.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PRAKTYKI LOGOPEDYCZNEJ**Dane dotyczące słuchacza**

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Numer karty słuchacza:.....

Rodzaj studiów: podyplomowe

Kierunek studiów: **Logopedia**

Numer telefonu słuchacza.....

Adres e-mailowy słuchacza.....

Studia I stopnia ukończone przez słuchacza:.....

.....

Studia II stopnia ukończone przez słuchacza:.....

.....

Studia jednolite magisterskie ukończone przez słuchacza:

.....

Dane dotyczące praktyki

Nazwa i adres placówki lub szkoły, w której słuchacz zamierza zrealizować program praktyki

.....

.....

.....

.....

W tym miejscu proszę o umieszczenie pieczętki placówki lub szkoły, która wstępnie wyraziła zgodę na zrealizowanie przez Pana(-ią) programu praktyki logopedycznej.

--

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są prawdziwe.....

podpis słuchacza

Zgoda na realizowanie praktyki w wybranym przez słuchacza miejscu.....
(data).....
(podpis Opiekuna Praktyk na Studiach Podyplomowych z WSB)

.....
pieczęć Uczelni

Dąbrowa Górnicza, dn.....

POROZUMIENIE

Pomiędzy Wyższą Szkołą Biznesu w Dąbrowie Górniczej, reprezentowaną przez **Rektora prof. nadzw. dr Zdzisławę Dacko-Pikiewicz** z jednej strony, zwanej Uczelnią a.....

.....
.....
(nazwa i adres zakładu prac)

zwanym dalej Zakładem Pracy reprezentowanym przez Dyrektora/ Kierownika/ Pracownika Placówki/Szkoły

.....
z drugiej strony, zostało zawarte na okres od.....do
porozumienie następującej treści:

1. W roku akademickim..... Uczelnia udziela skierowania na odbycie praktyki logopedycznej do Placówki/Szkoły niżej wymienionym słuchaczom:

Lp.	Nazwisko i imię słuchacza	Adres zamieszkania	Kierunek i semestr studiów
			Logopedia

2. Zakład Pracy zobowiązuje się do:

- a) Zapoznania słuchacza z dokumentami obowiązującymi w jego działalności i związanymi ze stanowiskiem pracy np. zakładowym regulaminem pracy, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
- b) Wyznaczenia zakładowego przedstawiciela (opiekuna praktyki) do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem zadań wynikających z programu praktyki.
- c) Umożliwienia Opiekunowi Praktyk na Studiach Podyplomowych sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykami oraz kontroli praktyk.
- d) Zażądania od Uczelni odwołania słuchacza odbywającego praktykę na podstawie skierowania, w przypadku, gdy naruszy on, w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, pracodawca może nie dopuścić słuchacza do kontynuowania praktyki.

3. Uczelnia zobowiązuje się do sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk. Opiekun Praktyk na Studiach Podyplomowych, jako przedstawiciel Uczelni jest przełożonym słuchaczy odbywających praktykę, odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celem, i jest upoważniony do rozstrzygnięcia wspólnie z przedstawicielem Zakładu Pracy spraw związanych z przebiegiem praktyki.
4. Praktyka jest nieodpłatna
5. Uczelnia może w ramach posiadanych możliwości poinformować opinię publiczną za pomocą Informatora lub innego kanału informacyjnego, że Zakład Pracy wspiera słuchaczy w zdobyciu doświadczenia zawodowego i zarazem podziękować w imieniu słuchacza za umożliwienie odbycia praktyki, na co Zakład Pracy wyraża zgodę.
6. Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Z UP. Opiekun Praktyk na Studiach Podyplomowych

.....
Podpis Dyrektora lub upoważnionej osoby z
Zakładu Pracy

LOGOPEDIA

Dzienniczek praktyki

Termin odbywania praktyki.....

Imię i nazwisko słuchacza.....

Nr albumu.....

Nazwa i adres placówki/szkoły:.....

.....

Imię i nazwisko zakładowego opiekuna praktyki:.....

Potwierdzam, że zakładowy opiekun praktyki ma kwalifikacje w zakresie logopedii

.....

(podpis słuchacza)

Nazwisko i imię słuchacza

Okres praktyki od r. do r.

Suma godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut) na danej stronie dzienniczka:

Dzień (dzień-miesiąc- rok)	Godziny praktyk od ... do	Liczba godzin zegarowych w danym dniu	Wyszczególnienie wykonywanych czynności, prac, zajęć, powierzonych obowiązków i pełnionych funkcji.	Potwierdzenie (w postaci podpisu) i uwagi zakładowego opiekuna praktyki

Tą stronę dzienniczka praktyki należy powielić tyle razy, aby wystarczyło na opis wszystkich dni praktyki. Jeden wiersz to jeden dzień praktyki.

Pieczęć placówki

Data wypełnienia.....

ARKUSZ OCENY REALIZACJI PRAKTYKI LOGOPEDYCZNEJ
(wypełnia zakładowy opiekun praktyki)

Słuchacza/ słuchaczki

Odbywanej w..... W

(nazwa placówki) (miejsowość)

w okresie od do, w liczbie godzin.....

Imię i nazwisko opiekuna praktyki

Oceniane efekty kształcenia praktyki logopedycznej, czyli czy słuchacz:		Ocena stopnia osiągnięcia przez studenta założonych efektów kształcenia (w skali ocen: 2, 3, +3, 4, +4, 5)
WIEDZA	1) Posiada podstawy wiedzy dydaktycznej niezbędnej dla wsparcia dziecka i osoby dorosłej z problemami językowymi, zna uwarunkowania tych problemów, ale także ma wiedzę nt. rozwoju kompetencji językowej człowieka oraz diagnozy i przebiegu właściwej terapii logopedycznej.	
	2) Ma wiedzę na temat doboru i zastosowania odpowiednich metod diagnostycznych, określenia terapeutycznych możliwości pacjenta, doboru właściwych ćwiczeń do terapii.	
UMIĘJĘTNOŚCI	1) Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę z zakresu logopedii i posługiwać się w sposób elementarny pojęciami logopedycznymi i zdobytą wiedzą w praktyce.	
	2) Potrafi dostosować działania do deficytów językowych pacjenta, na podstawie wiedzy o zaburzeniach językowych potrafi opracować indywidualne zadania i programy terapeutyczne.	
	3) Posiada umiejętność poszukiwania twórczych metod pracy, z wykorzystaniem różnych źródeł i zasobów indywidualnych, edukacyjnych i społecznych.	
	4) Rozpoznaje różne przejawy zaburzeń logopedycznych, korzysta z diagnozy interdyscyplinarnej dla potrzeb terapii i wsparcia pacjenta.	
	5) Potrafi włączyć się w istniejące (lub stworzyć własne) projekty i programy terapeutyczne oraz profilaktyczne w instytucjach edukacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych jak i w środowisku otwartym.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	1) Ma świadomość ważności i zrozumienie pracy interdyscyplinarnej w procesie wsparcia językowego i terapii dziecka oraz osoby dorosłej lub osób zagrożonych zaburzeniem, wadą mowy, wymowy i języka.	
	2) Wykazuje gotowość do uczestniczenia w pracach zespołów interdyscyplinarnych, w przygotowywaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, profilaktycznych w instytucjach edukacyjnych, jak i w środowisku otwartym ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki środowiska rodzinnego dla wdrażania działań logopedycznych.	
	3) Charakteryzuje się postawą szacunku i zrozumienia wobec osób z problemami językowymi, a także umiejętnością właściwego zachowania się wobec pacjentów i ich rodzin. Cechuje się moralnym, opartym na zasadach etyki społecznej sposobie działania.	
	4) Charakteryzuje się kreatywnością, twórczą postawą w poszukiwaniu rozwiązywania problemów w codziennej pracy logopedycznej.	

.....
Podpis zakładowego opiekuna praktyki

Charakterystyka praktykanta	Ocena przygotowania słuchacza (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny)
Przestrzeganie uregulowań i wymogów placówki	
Przygotowanie merytoryczne i metodyczne praktykanta	
Zaangażowanie i zainteresowanie pracą logopedyczną	
Umiejętność realizacji konkretnych zadań w działalności logopedycznej	
Poziom wykonywania zadań zawartych w programie praktyki	
Umiejętność nawiązywania kontaktu z pacjentami	
Postawa zawodowa (etyczna oraz wykazane umiejętności osobiste i zawodowe)	
Umiejętność współzycia i współpracy w zespole. Kultura osobista	
Punktualność i zdyscyplinowanie w pracy. Obowiązkowość i odpowiedzialność	
Samodzielność	
Respektowanie uwag i wskazówek zakładowego opiekuna praktyki	
<p>Dodatkowe uwagi o praktykancie istotne w ocenie przydatności do zawodu logopedy</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Ogólna ocena praktykanta (zgodnie ze skalą: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny).....</p>	

.....
Podpis zakładowego opiekuna praktyki

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

