

AKADEMIA WSB						
Kierunek studiów: Socjologia						
Przedmiot: Praktyka zawodowa III						
Profil kształcenia: praktyczny						
Poziom kształcenia: studia I stopnia						
Liczba godzin w semestrze	1		2		3	
	I	II	III	IV	V	VI
Studia stacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)*					320	
Studia niestacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)					320	
JĘZYK PROWADZENIA ZAJĘĆ	Polski					
WYKŁADOWCA	dr Tomasz Grad					
FORMA ZAJĘĆ	Praktyka					
CELE PRZEDMIOTU	Celem praktyki jest możliwość praktycznego zastosowania wiedzy zdobytej w toku studiów w zakresie samodzielnego wykonania czynności/zadań realizowanych przez instytucję publiczną lub inne podmioty, w których odbywana jest praktyka. Odbycie praktyk pozwala na wyposażenie studenta w taki zasób doświadczeń praktycznych i pogłębienia wiedzy, które niezbędne są do sprawnego wykonywania zawodu.					
Odniesienie do efektów uczenia się		Opis efektów uczenia się			Sposób weryfikacji efektu uczenia się	
Efekt kierunkowy	PRK					
<b>WIEDZA - student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym</b>						
SO_W02 SO_W03 SO_W07	P6S_WG P6S_WG P6S_WK	zakres i poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w trakcie studiów i ich wykorzystanie w odniesieniu do potrzeb praktyki			Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;	
SO_W02 SO_W03 SO_W06	P6S_WG P6S_WG P6S_WK	Zasady i przepisy prawa pracy, przedsiębiorczości, uwarunkowań ekonomicznych, prawnych i politycznych, mających wpływ na funkcjonowanie instytucji			Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;	

UMIEJĘTNOŚCI - student potrafi w stopniu zaawansowanym			
SO_U02	P6S_UW	Pozyskiwać -w celu realizacji zadań dla Instytucji- z właściwych źródeł dane, dokonywać oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, stosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane technik informacyjno-komunikacyjne	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;
SO_U05	P6S_UW	analizować proponowane rozwiązania problemów a także proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;
SO_U07	P6S_UO	planować oraz współorganizować pracę indywidualną oraz zespołową w instytucji	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;
SO_U11	P6S_UK	brać udział w dyskusjach tematycznych i przedstawiać swoje stanowisko, oceniać różne opinie, dyskutować o nich.	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE - student jest gotów do**

SO_K01	P6S_KR	rozstrzygania dylematów związanych z pracą, w tym dylematów etycznych, przestrzegając zasad etyki zawodowej i wymagając tego od innych.	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;
SO_K02	P6S_KR	podjęcia wyzwań zawodowych stawianych przed nim	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;
SO_K04	P6S_KO	inicjowania działań w oparciu o myślenie w sposób przedsiębiorczy oraz do wspomaganie w opracowaniu i realizacji projektów podejmowanych w instytucji	Bieżąca ocena umiejętności przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki; Analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki; Rozmowa weryfikacyjna ze studentem;

<b>Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)**</b>	
<p><b>Stacjonarne</b>            udział w wykładach =            udział w ćwiczeniach = <b>320</b>            przygotowanie do ćwiczeń =            przygotowanie do wykładu =            przygotowanie do egzaminu =            realizacja zadań projektowych =            konsultacje=5            e-learning =            zaliczenie/egzamin =            inne (określ jakie) =  <b>RAZEM: 320</b>  <b>Liczba punktów ECTS:12</b>  <b>w tym w ramach zajęć praktycznych:12</b></p>	<p><b>Niestacjonarne</b>            udział w wykładach =            udział w ćwiczeniach = <b>320</b>            przygotowanie do ćwiczeń =            przygotowanie do wykładu =            przygotowanie do egzaminu =            realizacja zadań projektowych =            konsultacje=5            e-learning =            zaliczenie/egzamin =            inne (określ jakie) =  <b>RAZEM: 320</b>  <b>Liczba punktów ECTS:1</b>  <b>w tym w ramach zajęć praktycznych:12</b></p>
<b>WARUNKI WSTĘPNE</b>	Przygotowanie teoretyczne z zakresu dyscypliny nauki socjologiczne oraz uzyskane umiejętności i kompetencje społeczne związane z treściami kształcenia modułów programu III semestru
<b>TREŚCI PRZEDMIOTU</b>	<p>Treści realizowane w formie bezpośredniej:            Student zapoznaje się z następującymi zagadnieniami i wykonuje odpowiednie czynności i zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warsztat pracy i jego organizacja;</li> <li>• Cele strategiczne organizacji;</li> <li>• ;</li> <li>• Metody i źródła pozyskiwania danych w Organizacji;</li> <li>• Narzędzia informatyczne stosowane w Organizacji;</li> <li>• Nabywanie umiejętności pracy w zespole;</li> <li>• Zagadnienia socjologiczne w różnych aspektach funkcjonowania organizacji;</li> <li>• Aktywne uczestniczenie w życiu jednostki i wykonywanie merytoryczne poleceń opiekuna praktyk;</li> <li>• Samodzielnie wykonywanie zaplanowanych w programie praktyk czynności oraz powierzonych przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki;</li> <li>• Obserwowanie sposobu zorganizowania i rytmu pracy w jednostce oraz komunikacji interpersonalnej (organizacja procesów związanych z zadaniami socjologa - projektów w społecznych , /usługowych/szkoleniowych);</li> <li>• Asystowanie opiekunowi (innemu pracownikowi) podczas wykonywania działań, czynności i wspólne z nim prowadzenie niektórych prac (zgodnie z zaleceniami opiekuna);</li> </ul>
<b>LITERATURA OBOWIĄZKOWA</b>	Program praktyki zawodowej III, materiały źródłowe danego zakładu pracy
<b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA</b>	Obowiązujące akty prawne.
<b>METODY NAUCZANIA</b>	<p>W formie bezpośredniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spotkania z kierownictwem (dyrekcją) jednostki organizacyjnej i innymi pracownikami,</li> <li>• Obserwacja pracy specjalistów z danej dziedziny,</li> <li>• Samodzielne wykonywanie zadań i prac zleconych przez kierownictwo bądź zakładowego opiekuna praktyk,</li> <li>• Uczestnictwo w naradach i szkoleniach,</li> <li>• Analiza struktury organizacyjnej i dokumentacji zakładu,</li> <li>• Dyskusowanie problemów dotyczących funkcjonowania instytucji.</li> <li>• Instruktaż</li> <li>• Praca w zespole</li> </ul>
<b>POMOCE NAUKOWE</b>	Infrastruktura Organizacji/przedsiębiorstwa.
<b>PROJEKT</b>	<p>Cel projektu: nie dotyczy            Temat projektu:            Forma projektu:</p>
<b>FORMA I WARUNKI ZALICZENIA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się określonych dla praktyk zawodowych kierunku SOCJOLOGIA i powiązanych z nimi efektów kierunkowych, co dokumentuje student zgodnie z Procedurą odbywania i dokumentowania praktyk zawodowych;</li> <li>- przedstawienie przez studenta wymaganej dokumentacji określonej w Procedurze odbywania i dokumentowania praktyk zawodowych.</li> </ul> </li> <li>2. Zaliczenia praktyk dokonuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich na podstawie wymaganych dokumentów stwierdzających odbycie praktyki.</li> <li>3. Za zaliczoną praktykę studentowi przyznawane są punkty ECTS, zgodnie z programem studiów I stopnia dla kierunku socjologia.</li> </ol>

	<p>4. Praktyka może być zaliczona z uwzględnieniem zasad potwierdzania efektów uczenia się, po spełnieniu warunków określonych w art.71 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.</p> <p>5. Efekty uczenia się nie mogą być potwierdzane dla programów studiów przygotowujących do wykonywania zawodów o których mowa w art. 68 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.</p> <p>Zaliczenia praktyk z uwzględnieniem zasad potwierdzania efektów uczenia się dokonuje odpowiednia Komisja powołana zgodnie z procedurą i zasadami określonymi przez Senat Akademii WSB dla potwierdzania efektów uczenia się.</p>
--	---

\* *W-wykład, ćw- ćwiczenia, lab- laboratorium, pro- projekt, e- e-learning*