



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## REGULAMIN NABORU OPRACOWAŃ DOBRYCH PRAKTYK DYDAKTYCZNYCH W ZAKRESIE EDUKACJI DLA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU w ramach projektu „Teaching Excellence – Program Rozwoju Kadry Dydaktycznej AWSB”

### §1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru opracowań dobrych praktyk dydaktycznych w zakresie Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju (Education for Sustainable Development - ESD), przygotowywanych przez osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne - uczestników/czki projektu „Teaching Excellence – Program Rozwoju Kadry Dydaktycznej AWSB.”
2. Celem naboru jest identyfikacja, zebranie oraz upowszechnienie praktycznych przykładów wykorzystania podejścia Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju w procesie kształcenia akademickiego oraz stworzenie biblioteki dobrych praktyk stanowiącej uzupełnienie kursu e-learningowego „Edukacja dla zrównoważonego rozwoju (ESD)”. Wybrane opracowania zostaną opublikowane jako biblioteka dobrych praktyk / bank inspiracji dydaktycznych, stanowiąca praktyczne uzupełnienie kursu e-learningowego.
3. Organizatorem naboru jest Biuro Projektu.
4. Nabór realizowany jest w ramach projektu „Teaching Excellence – Program Rozwoju kadry Dydaktycznej AWSB”.

### §2. Uczestnicy/czki naboru

1. W naborze mogą uczestniczyć osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, które są uczestnikami/czkami projektu „Teaching Excellence – Program Rozwoju Kadry Dydaktycznej AWSB”.
2. Opracowania są składane indywidualnie.
3. Jeden/na uczestnik/czka może zgłosić maksymalnie 1 opracowanie.

### §3. Przedmiot naboru

1. Przedmiotem naboru jest przygotowanie standaryzowanego opracowania prezentującego dobrą praktykę dydaktyczną w zakresie wykorzystania zasad Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju w procesie kształcenia akademickiego.
2. Opracowanie powinno opisywać rzeczywiście wdrożone rozwiązanie dydaktyczne możliwe do wykorzystania jako materiał inspiracyjny dla innych nauczycieli akademickich. Autorzy/ki nie muszą opisywać wyłącznie praktyk zakończonych i wielokrotnie zweryfikowanych. Dopuszczalne są również innowacyjne rozwiązania wdrożone pilotażowo, pod warunkiem przedstawienia refleksji dotyczącej ich efektów i możliwości dalszego rozwoju.
3. Opracowanie może dotyczyć w szczególności:
  - a) integracji treści związanych ze zrównoważonym rozwojem w programie zajęć,
  - b) wykorzystania metod dydaktycznych wspierających ESD,
  - c) rozwijania kompetencji studentów/ek związanych ze zrównoważonym rozwojem,



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- d) współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w realizacji działań dydaktycznych,
- e) wykorzystania technologii wspierających realizację celów ESD,
- f) innowacyjnych metod oceniania wspierających uczenie się w duchu zrównoważonego rozwoju,
- g) rozwiązań zwiększających inkluzywność, dostępność lub odpowiedzialność społeczną procesu dydaktycznego.

#### §4. Wymagania dotyczące opracowania

1. Opracowanie należy przygotować w formacie edytowalnym (.docx). według załączonego wzoru (Załącznik 1 do Regulaminu).
2. Opracowanie musi:
  - a) mieć charakter autorski,
  - b) opisywać rzeczywiście wdrożoną praktykę dydaktyczną,
  - c) odnosić się do idei Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju,
  - d) mieć wartość praktyczną i możliwość adaptacji przez innych nauczycieli.
3. Nie będą kwalifikowane:
  - a) opracowania niespełniające wymogów formalnych,
  - b) opisy o charakterze wyłącznie teoretycznym,
  - c) materiały niezwiązane z tematyką naboru,
  - d) opracowania naruszające prawa osób trzecich.

#### §5. Zasady naboru i oceny

1. Nabór ma charakter jakościowy. Oznacza to, że opracowania nie są punktowane ani rankingowane względem siebie – Komisja ocenia każde zgłoszenie indywidualnie pod względem spełnienia kryteriów merytorycznych.
2. Opracowania podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
3. Oceny dokonuje Komisja powołana przez Organizatora, w składzie: Metodyk projektu oraz dwie osoby z zespołu projektu, w tym Menadżerka projektu.
4. Ocenie merytorycznej podlegać będą w szczególności:
  - a) zgodność z ideą Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju,
  - b) wartość praktyczna opracowania,
  - c) możliwość adaptacji rozwiązania w innych kontekstach dydaktycznych,
  - d) jakość merytoryczna opisu,
  - e) innowacyjność rozwiązania,
  - f) adekwatność opisu rezultatów i rekomendacji,
  - g) jakość dodatkowych materiałów załączonych do praktyki.
5. Dokonując wyboru opracowań do biblioteki dobrych praktyk, Komisja dąży do zapewnienia różnorodności dyscyplinowej wybranych praktyk, tak aby reprezentowały możliwie szerokie spektrum dyscyplin i kierunków studiów realizowanych w Akademii WSB. W przypadku wpłynięcia większej liczby pozytywnie ocenionych opracowań z tej samej dyscypliny niż przewidziane możliwości finansowe naboru, Komisja podejmuje decyzję, które z nich zostaną wybrane, uwzględniając ten cel.
6. Komisja może zwrócić opracowanie do uzupełnienia lub korekty.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do niezakwalifikowania opracowań niespełniających wymagań jakościowych.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## §6. Wynagrodzenie

1. Autorom/kom opracowań zakwalifikowanych do wykorzystania w bibliotece dobrych praktyk przysługuje wynagrodzenie w wysokości **2000 zł brutto brutto** za jedno zaakceptowane opracowanie.
2. Forma wypłaty wynagrodzenia zależy od formy zatrudnienia Autora/ki w Akademii WSB: w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wynagrodzenie wypłacane jest w formie dodatku do wynagrodzenia, a w przypadku osób nieetatowych – na podstawie umowy cywilnoprawnej.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest:
  - a) pozytywna ocena opracowania,
  - b) przekazanie terminowo finalnej wersji materiału zgodnie z uwagami Organizatora (jeśli dotyczy),
  - c) dopełnienie wymaganych formalności związanych z rozliczeniem.
4. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za opracowania zaakceptowane przez Organizatora.

## §7. Prawa autorskie

1. Autor/ka, składając opracowanie, oświadcza, że jest jego wyłącznym autorem/ką oraz posiada pełnię praw autorskich do materiału, umożliwiającą jego wykorzystanie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie naboru.
2. Autor/ka ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich.
3. Z chwilą przyjęcia opracowania Autor/ka udziela nieodpłatnej licencji na zasadach licencji Creative Commons Uznanie autorstwa 4.0 Międzynarodowa (CC BY 4.0), dostępnej pod adresem: [tekst licencji CC BY 4.0 \(creativecommons.org\)](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/), obejmującej wykorzystanie, publikację, redakcję, adaptację oraz włączenie materiału do kursu e-learningowego i innych działań edukacyjnych realizowanych przez Organizatora.
4. Autor/ka zachowuje prawo do oznaczenia autorstwa materiału.

## §8. Harmonogram

1. Termin składania opracowań: **do 3 lipca 2026 r.**
2. Sposób złożenia:
  - 2.1. Osobiście: Biuro Projektu (pokój 319), pon.–pt., godz. 8:00–16:00,
  - 2.2. Elektronicznie: format edytowalny (.docx) na adres: [prkd@wsb.edu.pl](mailto:prkd@wsb.edu.pl),
  - 2.3. Poczta: Akademia WSB, ul. Ciepłaka 1C, 41-300 Dąbrowa Górnicza (z dopiskiem Biuro Projektu).
3. Termin oceny opracowań: **do 8 lipca 2026 r.**
4. Informacja o wynikach naboru: **13 lipca 2026 r.**
5. Termin przekazania ewentualnych poprawek: 3 dni od wezwania.

## §9. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, o ile nie naruszają one praw uczestników/czek.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik 1 do Regulaminu

## KARTA DOBREJ PRAKTYKI DYDAKTYCZNEJ W ZAKRESIE EDUKACJI DLA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU (ESD)

### Instrukcja dla Autora/ki

Karta służy opisaniu rzeczywiście wdrożonej praktyki dydaktycznej związanej z ESD. Będzie stanowić element biblioteki dobrych praktyk w kursie e-learningowym. Pytania mają charakter pomocniczy, a wskazane limity objętości są orientacyjne.

### 1. TYTUŁ DOBREJ PRAKTYKI

.....

### 2. METRYCZKA PRAKTYKI

Autor/ka:

Wydział:

Kierunek studiów:

Przedmiot/moduł:

Poziom studiów (zaznacz właściwe):  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie

Forma zajęć (zaznacz właściwe):  wykład  ćwiczenia  laboratorium  projekt  seminarium

e-learning  blended learning  inna

Przybliżona liczba studentów/ek (proszę uwzględnić czy liczba studentów/ek może mieć znaczenie przy wykorzystaniu dobrej praktyki przez inne osoby prowadzące zajęcia):

### 3. SZYBKI PODGLĄD PRAKTYKI

Czas realizacji:

Możliwość realizacji online (zaznacz właściwe):  tak  częściowo  nie

Potrzebne technologie i zasoby:

### 4. POWIĄZANIE Z ESD

Jakie kompetencje ESD rozwija praktyka?

*Proszę zaznaczyć (np. literą X) kompetencje rozwijane przez opisywaną praktykę i opisać sposób ich rozwijania w drugiej kolumnie tabeli.*

Kompetencja	W jaki sposób?
<input type="checkbox"/> myślenie systemowe	
<input type="checkbox"/> krytyczne myślenie	
<input type="checkbox"/> przewidywanie przyszłości	
<input type="checkbox"/> odpowiedzialność	



Kompetencja	W jaki sposób?
<input type="checkbox"/> współpraca	
<input type="checkbox"/> rozwiązywanie problemów	
<input type="checkbox"/> sprawczość	
<input type="checkbox"/> refleksyjność	
<input type="checkbox"/> kompetencje strategiczne	
<input type="checkbox"/> kompetencje etyczne	
<input type="checkbox"/> inne .....	

Powiązane Cele Zrównoważonego Rozwoju (SDGs):.....

## 5. KONTEKST I WYZWANIE DYDAKTYCZNE (maks. 300 słów)

- Jaki problem lub potrzeba skłoniły do wdrożenia rozwiązania?
- Jak wyglądała sytuacja wyjściowa?
- Dlaczego wybrano takie podejście?

## 6. OPIS DOBREJ PRAKTYKI (maks. 800 słów)

- Na czym polega rozwiązanie?
- Jak przebiega realizacja?
- Jakie metody i narzędzia wykorzystano?
- Jaką rolę pełnią studenci i nauczyciel?

## 7. EFEKTY I REZULTATY (maks. 400 słów)

- Jakie rezultaty zaobserwowano?
- Jak oceniano efekty praktyki (np. ewaluacja, refleksje studentów, analiza prac)?

## 8. WNIOSKI I REKOMENDACJE DLA INNYCH OSÓB PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA (maks. 400 słów)

- Co warto zrobić?
- Na co zwrócić uwagę?
- Jakich błędów unikać?
- Jak można dostosować praktykę do innych kierunków, przedmiotów lub form zajęć?



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## 9. MATERIAŁY DODATKOWE (OPCJONALNIE)

Proszę zaznaczyć (np. literą X) rodzaje materiałów dodatkowych załączonych do opracowania:

- scenariusz zajęć
- instrukcja dla studentów
- przykładowe zadania
- kryteria oceniania
- rubryki
- prezentacja
- materiały multimedialne
- linki do zasobów
- inne

### Oświadczenie Autora/Autorki

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że:

1. Przedłożona Karta dobrej praktyki dydaktycznej stanowi moje autorskie opracowanie i nie narusza praw osób trzecich.
2. Posiadam prawa do wykorzystania materiałów zawartych w opracowaniu oraz jestem uprawniony/a do ich udostępnienia.
3. Przedstawiona praktyka została wdrożona lub przetestowana w działalności dydaktycznej i została opisana zgodnie z moją najlepszą wiedzą.
4. Zapoznałem/am się z Regulaminem naboru opracowań dobrych praktyk dydaktycznych w zakresie Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju i akceptuję jego postanowienia, w tym dotyczące zasad wykorzystania opracowania przez Organizatora.
5. Przyjmuję do wiadomości, że opracowanie zostanie wykorzystane jako element kursu e-learningowego oraz biblioteki dobrych praktyk. Wyrażam zgodę na kontakt ze strony pracowników Centrum Nowoczesnych Metod i Technologii Edukacyjnych Akademii WSB w celu wspólnego dopracowania materiału pod względem merytorycznym, redakcyjnym i technicznym oraz przygotowania go do publikacji w kursu e-learningowym na platformie Moodle.

Miejscowość i data: .....

Imię i nazwisko Autora/Autorki: .....

Podpis: .....