Instrukcja logowania do Wirtualnej Uczelni

Obowiązuje od 21.03.2022



## Spis treści

1.	Logowanie do Wirtualnej Uczelni	.2
2.	Resetowania Hasła	.4

1.Logowanie do Wirtualnej Uczelni.

W celu zalogowanie się do swojego konta należy kliknąć w link poniżej:

https://wu.wsb.edu.pl

Po kliknięciu w link zostaniemy przekierowani na stronę Wirtualnej Uczelni.



W polach należy wpisać odpowiednio swój uczelniany adres mailowy oraz hasło takie samo jak do Office.com (Teams, Outlook itp.).

Przykładowo: jan.kowalski@wsb.edu.pl moje-haslo-do-maila

Po wpisaniu prawidłowych danych zostaniemy zalogowani do Wirtualnej Uczelni.

Akademia WSB				
	Nr albumu:		с 🖂 Ф К 🗸	
🖼 Moje studia 🗸 🖌				
🖼 Przebieg studiów 💙	WIRTUALNA UCZELNIA			
Plan zajęć	Proszę wybrać odpowiednią opcję z menu bocznego.			
💿 Stypendia				
🖸 Finanse 🗸				
🗸 Wybory 👻				
🖹 Praca dyplomowa 👻				
Ankiety i Egzaminy				
Q Biuro Karier				
🖵 e-Usługi				
🖂 Ogłoszenia				
Mail do dziekanatu				
	Akademia WSB Akademia WSB ul. Cleplaka 1C	Rekrutacja: +48/32/ 262 28 05 Dziekanat: +48/32/ 262 03 07		
🚱 Informacia o plikach COO	) KIES			
en internation o pinden ook				

W przypadku problemów z logowaniem proszę przejść do punktu 2 niniejszej instrukcji.

## 2.Resetowanie hasła w Wirtualnej Uczelni

## Tymczasowe hasło do logowania zostało państwu przesłane mailem na prywatne adresy mailowe.

W przypadku problemu z zalogowaniem się do konta na Wirtualnej Uczelni lub braku maila z hasłem tymczasowym prosimy o kontakt z pomocą techniczną Akademii WSB:

> Telefon: 32-295-93-03 Mail: pomoc.IT@wsb.edu.pl

Po otrzymaniu maila z hasłem tymczasowym prosimy o przejście na stronę Wirtualnej Uczelni (<u>https://wu.wsb.edu.pl</u>) i zalogowanie do systemu swoim loginem (uczelniany adres mailowy) i hasłem tymczasowym.

System wymusi zmianę hasła na nowe.



W polu "stare hasło" należy wpisać hasło tymczasowe (otrzymane w mailu), a w polu "nowe hasło" wpisać swoje nowe hasło. Nowe hasło powinno zawierać przynajmniej 8 znaków: minimum jedną dużą literę, cyfrę lub znak specjalny (np. !@#).

Nowe hasło należy zatwierdzić klikając przycisk "Prześlij".



Ponownie zostaniemy przekierowani do strony głównej, a następne logowanie będzie odbywać się za pomocą nowego hasła.