



**Regulamin przyznawania i wypłacania stypendium grantowego i zwiększonego stypendium grantowego dla doktorantów/ek Akademii WSB w projekcie „Interdyscyplinarne Studia Doktoranckie Ekonomicznych i Społecznych Nauk Stosowanych”**

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania **stypendiów grantowych i zwiększonych stypendiów grantowych** dla doktorantów/ek interdyscyplinarnych studiów doktoranckich realizowanych przez Akademię WSB w ramach projektu pt.: „Interdyscyplinarne Studia Doktoranckie Ekonomicznych i Społecznych Nauk Stosowanych” nr umowy POWR.03.02.00-00-1028/16 (zwanym dalej: Projektem), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.2 Studia doktoranckie.
2. Stypendia grantowe i zwiększone stypendia grantowe stanowią stypendium naukowe, nie mają charakteru socjalnego i nie stanowią stypendium w rozumieniu art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

**§ 2**

1. **Stypendium grantowe**, zwane dalej „stypendium” przysługuje doktorantom/tkom-uczestnikom/czkom Projektu interdyscyplinarnych studiów doktoranckich, zwanymi dalej „doktorantami”, od 3 do 8 sem. studiów.
2. Stypendium wypłacane jest doktorantom/tkom, którzy/re przygotowują - w konsultacji z opiekunem naukowym - indywidualny program badawczy i zostanie on pozytywnie oceniony przez Wydziałową Komisję Nauki.
3. Stypendium grantowe przyznawane jest na realizację indywidualnego programu badawczego. Przyznane jest na okres realizacji zadań w ramach prowadzonych badań naukowo-badawczych określonych przez doktorantów, nie dłużej niż 33 m-ce. W okresie otrzymywania stypendium doktorant zobowiązany jest do realizacji zadań naukowo-badawczych wynikających z indywidualnego programu badawczego oraz umowy o stypendium.
4. Indywidualny program badawczy (IPB) zawiera:
  - a. opis projektu badawczego (wg wzoru karty koncepcji rozprawy doktorskiej), zatwierdzony przez opiekuna naukowego;
  - b. harmonogram działań badawczych (miesiące), ze wskazanym terminem złożenia rozprawy doktorskiej;
  - c. plany dotyczące aktywnego uczestnictwa w konferencjach naukowych;



- d. informacje o tekstach w przygotowaniu /lub złożonych do wydawnictw czy czasopism naukowych;
- e. inne istotne dla przygotowania rozprawy doktorskiej planowane działania (np. staże naukowe, szkolenia).

Wzór IPB stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

- 5. Podstawą wypłaty stypendium grantowego jest złożenie Indywidualnego planu badawczego do dnia 20.10.2019 r. w Biurze ds. kształcenia doktorskiego i awansów naukowych, wówczas - w przypadku pozytywnej oceny, o której mowa w pkt. 2 - stypendium jest wypłacane począwszy od X.2019 r. W przypadku nie złożenia IPB we wskazanym terminie, doktoranci mają możliwość złożenia IPB w kolejnych miesiącach do 15 dnia każdego kolejnego miesiąca, przy czym stypendium - w przypadku pozytywnej oceny, o której mowa w pkt. 2 - wypłacane jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.
- 6. Podstawą wypłaty stypendium w kolejnych semestrach następujących po sem. 3 jest pozytywna ocena realizacji indywidualnego programu badawczego doktoranta/teki, w tym postępów w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej i ich zgodności z przedstawionym w IPB harmonogramem działań badawczych.
- 7. Ocena realizacji indywidualnego programu badawczego po sem. 3 następuje na podstawie sprawozdania złożonego do dnia 15 lutego 2020 r. w Biurze ds. kształcenia doktorskiego i awansów naukowych przez komisję w składzie: Menedżer projektu, Kierownik studiów doktoranckich i minimum jeden opiekun naukowy (lub promotor) powołany do komisji spośród opiekunów naukowych doktorantów uczestniczących w Projekcie. Decyzje w sprawie oceny realizacji IPB komisja podejmuje nie później niż w ciągu 14 dni od daty wskazanej w zdaniu poprzednim.

### § 3

- 1. **Zwiększenie stypendium grantowego** przysługuje doktorantom/tkom-uczestnikom/czkom Projektu interdyscyplinarnych studiów doktoranckich, zwanymi dalej „doktorantami”, od 4 do 8 sem. studiów, którzy spełnili równocześnie następujące warunki:
  - a. otworzyli przewód doktorski,
  - b. uzyskali w kolejnych semestrach pozytywną ocenę realizacji indywidualnego programu badawczego, o której mowa w par. 2 pkt. 6.
- 2. Przez otwarcie przewodu doktorskiego rozumie się prezentację przez doktoranta koncepcji rozprawy doktorskiej przedstawioną na otwartym zebraniu pracowników reprezentujących dyscyplinę naukową nauki o zarządzaniu i jakości oraz wydaną po ww. prezentacji pozytywną opinię Wydziałowej Komisji Nauki, powołanej spośród członków Rady Dyscypliny Naukowej, nt. koncepcji rozprawy doktorskiej.



3. Stypendium wypłacane jest najwcześniej od 4 semestru (począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym uzyskano pozytywną opinię Wydziałowej Komisji Nauki nt. koncepcji rozprawy doktorskiej), do semestru 8.
8. Podstawą wypłaty zwiększenia stypendium grantowego jest złożenie wniosku zawierającego informacje o spełnieniu wymagań określonych w par. 3 pkt. 1. Wnioski należy złożyć do 15 lutego 2020 r. W przypadku nie spełnienia wymagań, o których mowa w par. 3 pkt. 1 we wskazanym terminie, wnioski można składać - po spełnieniu tych wymagań - w kolejnych miesiącach do 22 dnia każdego kolejnego miesiąca, przy czym stypendium wypłacane jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.
- 4.
5. Warunkiem wypłaty zwiększenia stypendium grantowego jest spełnienie wymagań określonych w par. 2 pkt. 6 i 7.
6. Stypendium przyznawane jest na podstawie decyzji komisji, w skład której wchodzi Menedżer projektu, Kierownik studiów doktoranckich i minimum jeden opiekun naukowy (lub promotor) powołany do komisji spośród opiekunów naukowych doktorantów uczestniczących w Projekcie.

#### § 4

1. W ramach otrzymywanego stypendium doktoranci są zobowiązani przedkładać Menedżerowi projektu i Kierownikowi studiów doktoranckich co semestralne sprawozdania z wykonywanych prac, które są podstawą oceny, o której mowa w par. 3 ust. 1 pkt. a. Doktoranci zobowiązani są do złożenia sprawozdania odpowiednio do 15 lutego po semestrze zimowym oraz do 30 września po semestrze letnim. W przypadku nie złożenia przez doktoranta sprawozdania, stypendium zostaje wstrzymane. Oceny postępów z realizacji prac określonych w IPB dokonuje komisja w składzie: Menedżer projektu, Kierownik studiów doktoranckich i minimum jeden opiekun naukowy (lub promotor) powołany do komisji spośród opiekunów naukowych doktorantów uczestniczących w Projekcie, nie później niż w ciągu 14 dni od dat wskazanych w zdaniu poprzednim.
2. W przypadku niewypełnienia przez doktoranta postanowień §5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Interdyscyplinarne Studia Doktoranckie Ekonomicznych i Społecznych Nauk Stosowanych*” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, a w szczególności braku postępów w realizacji indywidualnego programu badawczego i rozprawy doktorskiej zgodnie z harmonogramem oraz niewywiązania się w terminie z obowiązku przedłożenia wymaganych dokumentów, stypendium, o którym mowa w niniejszym regulaminie, może zostać wstrzymane. Wznowienie wypłat stypendium, powinno nastąpić od kolejnego miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiło usunięcie przyczyn wstrzymania stypendium.



## § 5

1. Złożenie przez doktoranta pisemnej rezygnacji ze studiów doktoranckich i udziału w Projekcie, jest równoznaczne z wstrzymaniem wypłaty stypendium ze skutkiem natychmiastowym.

## § 6

1. Uczestnicy studiów doktoranckich, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2019/2020, odbywają te studia na dotychczasowych zasadach, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2023 r., przy jednoczesnym uwzględnieniu postanowień umowy o świadczenie usług edukacyjnych studia trzeciego stopnia oraz umowy uczestnictwa w Projekcie. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi od 1 października 2019 r. sprawują, w miejsce rad jednostek organizacyjnych uczelni, podmioty wskazane w nowych statutach.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem oraz w przypadku wątpliwości interpretacyjnych, decyzję podejmuje Menedżer Projektu.
3. Doktorant ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Menedżer Projektu o zmianie danych zawartych w deklaracji wypłaty stypendium.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia: umowa o świadczenie usług edukacyjnych studia trzeciego stopnia, umowa uczestnictwa w Projekcie, wewnętrzne przepisy Akademii WSB oraz przepisy krajowe i unijne.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.10.2019 r.

  
.....  
(Menedżer Projektu)

  
.....  
(Kierownik studiów doktoranckich)