

## ROZDZIAŁ 7

### PRACA DYPLMOWA

#### § 18

1. Student przygotowuje pracę dyplomową (licencjacką/inżynierską lub magisterską) pod kierunkiem Promotora.
2. Promotorem pracy dyplomowej jest nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
3. Dziekan na wniosek studenta wyznacza Promotora pracy dyplomowej. W tym samym trybie, w uzasadnionych przypadkach, może nastąpić zmiana Promotora.
4. W razie dłuższej nieobecności Promotora, mogącej mieć wpływ na opóźnienie terminu złożenia pracy dyplomowej przez studenta, Dziekan zobowiązany jest do wyznaczenia nauczyciela akademickiego, który przejmie obowiązki Promotora.
5. Student składa pracę dyplomową w języku polskim z zastrzeżeniem §4 ust. 3. W przypadkach udziału studenta w międzynarodowych programach edukacyjnych, udziału w programach dydaktycznych prowadzonych w języku obcym, możliwości kontynuacji studiów za granicą itp. dopuszcza się możliwość przygotowywania pracy dyplomowej w języku obcym, pod warunkiem, że do pracy przygotowanej w języku obcym zostanie załączone przez studenta obszernie streszczenie w języku polskim. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan w porozumieniu z Promotorem pracy dyplomowej.
6. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych obowiązany jest złożyć przyjętą przez Promotora pracę dyplomową w ostatnim semestrze nauki nie później niż do 28 lutego - w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym lub do 20 czerwca - w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim.
7. Dziekan może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej na czas nie dłuższy niż jeden semestr.
8. Wniosek studenta o przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej musi być zaopiniowany przez Promotora.
9. Przyjęcie pracy przez Promotora jest warunkiem uzyskania zaliczenia końcowego seminarium dyplomowego.
10. Oceny pracy dokonuje Promotor oraz jeden Recenzent. Recenzentem pracy dyplomowej jest nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. W przypadku pracy magisterskiej pisanej pod kierunkiem nauczyciela akademickiego ze stopniem naukowym doktora wymagana jest recenzja nauczyciela akademickiego ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub z tytułem profesora.
11. W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej przez Recenzenta Dziekan zasięga opinii drugiego Recenzenta. W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej przez

drugiego Recenzenta Dziekan, na wniosek studenta, kieruje studenta na powtarzanie ostatniego semestru studiów. Student zobowiązany jest do przygotowania pracy dyplomowej oraz zaliczenia ewentualnych różnic programowych wyznaczonych przez Dziekana.

12. Student, który został skreślony z listy studentów w przypadku niezłożenia w terminie pracy dyplomowej może wznowić studia nie później niż w ciągu 5 lat od daty skreślenia, przy czym wznowienie następuje na semestrze studiów wskazanym przez Dziekana. Student zobowiązany jest do przygotowania pracy dyplomowej oraz zaliczenia ewentualnych różnic programowych wyznaczonych przez Dziekana.

## ROZDZIAŁ 8 EGZAMIN DYPLOMOWY

### § 19

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
  - 1) uzyskanie zaliczeń wszystkich semestrów studiów,
  - 2) pozytywna ocena złożonej pracy dyplomowej,
  - 3) uregulowanie zobowiązań wobec Uczelni.
2. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć najpóźniej w terminie miesiąca od daty złożenia przez studenta pracy dyplomowej w dziekanacie.
3. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym zdawanym przed Komisją.
4. W skład komisji egzaminu dyplomowego wchodzi:
  - 1) Przewodniczący – Dziekan lub upoważniony przez Dziekana nauczyciel akademicki,
  - 2) Promotor,
  - 3) Recenzent.
5. Na wniosek studenta lub promotora uczelnia przeprowadza otwarty egzamin dyplomowy. Wniosek taki należy złożyć składając pracę dyplomową. Decyzję o przeprowadzeniu egzaminu otwartego podejmuje Dziekan. Po podjęciu decyzji o ustaleniu egzaminu otwartego, na 7 dni przed datą jego przeprowadzenia, zostaje zamieszczone ogłoszenie na stronie internetowej Uczelni. Uczestnicy egzaminu otwartego nie będący członkami Komisji nie mogą zadawać pytań dyplomantowi oraz uczestniczyć w obradach w części niejawniej oceniającej egzamin.
6. Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego ma prawo zapoznać się z treścią recenzji.
7. W przypadku jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego i drugiego stopnia student w obecności pozostałych członków komisji:
  - 1) dokonuje prezentacji swojej pracy dyplomowej,
  - 2) odpowiada na pytanie zadane przez Promotora,
  - 3) odpowiada na pytanie zadane przez Recenzenta.
8. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie Dziekan

wyznacza drugi termin jako ostateczny. Powtórny egzamin może się odbyć nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

9. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie Dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów lub wyraża zgodę – na wniosek studenta – na powtarzanie ostatniego semestru studiów.
10. W przypadku nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w pierwszym i drugim terminie Dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
11. W przypadku niedopuszczenia do egzaminu dyplomowego z przyczyny, o której mowa w §19 ust. 1 pkt. 3) Dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów - po upływie miesiąca od daty złożenia przez studenta pracy dyplomowej.
12. W sytuacjach, o których mowa ust. 10 i 11 ponowne wznowienie studiów i dopuszczenie do egzaminu dyplomowego bez konieczności powtarzania ostatniego semestru studiów może nastąpić na pisemny wniosek studenta w ciągu jednego roku od daty skreślenia z listy studentów po spełnieniu warunków, o których mowa w §19 ust. 1.

## § 20

1. Datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego z oceną pozytywną (co najmniej dostateczny). Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z egzaminu dyplomowego jest uzyskanie ocen pozytywnych z poszczególnych części egzaminu dyplomowego, o których mowa § 19 ust. 6. Absolwenci otrzymują dyplomy ukończenia studiów wyższych, potwierdzające uzyskanie odpowiedniego tytułu zawodowego.
2. W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów wyrównany do oceny:
  - 1) dostateczny /3.0/ - przy średniej do 3,25;
  - 2) dostateczny plus /3,5/ - przy średniej 3,26 – 3,75;
  - 3) dobry /4.0/ - przy średniej 3,76 – 4,25;
  - 4) dobry plus /4,5/ - przy średniej 4,26 – 4,50;
  - 5) bardzo dobry /5.0/ - przy średniej 4,51 i więcej.
3. Podstawą obliczenia ostatecznych wyników studiów są:
  - 1) średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych w trakcie studiów (w przypadku powtarzania semestru przyjmuje się oceny stanowiące podstawę zaliczenia powtarzanego semestru) w 1/2 ,
  - 2) ocena pracy dyplomowej w 1/4,
  - 3) ocena egzaminu dyplomowego w 1/4.
4. Dyplom ukończenia studiów wyższych pierwszego stopnia i uzyskanie tytułu licencjata/inżyniera uprawnia absolwenta do kontynuacji studiów na studiach drugiego stopnia, a uzyskanie tytułu magistra/magistra inżyniera uprawnia do kontynuacji studiów na studiach trzeciego stopnia.