|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademia WSB**  **Wydział Zamiejscowy w Żywcu** | | | | | | | | | | | | |
| **Kierunek studiów: Zarządzanie** | | | | | | | | | | | | |
| **Moduł / przedmiot: Zarządzanie zasobami przedsiębiorstwa/ Zarządzanie zasobami ludzkimi** | | | | | | | | | | | | |
| **Profil kształcenia: praktyczny** | | | | | | | | | | | | |
| **Poziom kształcenia: studia I stopnia** | | | | | | | | | | | | |
| **Liczba godzin w semestrze** | | 1 | | | | | 2 | | | | 3 | |
| I | | | II | | **III** | | IV | | V | VI |
| **Studia stacjonarne**  (w/ćw/lab/pr/e)\* | |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| **Studia niestacjonarne**  (w/ćw/lab/pr/e) | |  | | |  | | **12w/25p** | |  | |  |  |
| **WYKŁADOWCA** | | Dr Joanna Dzieńdziora, Dr Magdalena Kot-Radojewska, Dr Iwona Kłóska | | | | | | | | | | |
| **FORMA ZAJĘĆ** | | Wykład, projekt | | | | | | | | | | |
| **CELE PRZEDMIOTU** | | Znaczenie zasobów ludzkich dla sukcesu organizacji jest - na szczęście (dla samych organizacji) - coraz rzadziej podważane. W praktyce widoczne są jednak znaczące problemy ze sprawnym prowadzeniem działań z zakresu ZZL, przejawiające się przede wszystkim w niewielkim zaufaniu zarządów firm oraz kadry kierowniczej do profesjonalistów ZZL, i traktowaniu z wyraźną rezerwą działań prowadzących do wprowadzenia narzędzi zarządzania mających zapewnić wzrost efektywności organizacji. Celem głównym przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką związaną z zarządzaniem zasobami ludzkimi oraz wskazanie narzędzi (wraz z procedurą ich skutecznego wykorzystania) umożliwiających kształtowanie efektywności działań podejmowanych przez organizację. | | | | | | | | | | |
| **Efekt przedmiotowy** | **Odniesienie do efektów** | | | | | **Opis efektów kształcenia** | | | | **Sposób weryfikacji efektu** | | |
| kierunkowych | | | obszarowych | | Wiedza | | | | | | |
| 1 | Z\_W02 | | | S1P\_W01 | | Zna terminologię związaną z zarządzaniem zasobami ludzkimi. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| 2 | Z\_W06  Z\_W07 | | | S1P\_W03  S1P\_W04 | | Zna rodzaje i istotę poszczególnych elementów procedury kadrowej. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| 3 | Z\_W08  Z\_W09 | | | S1P\_W05  S1P\_W09 | | Zna mechanizmy zachowań ludzi w organizacji kluczowych dla budowania skutecznych narzędzi niezbędnych dla efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| Umiejętności | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Z\_U01  Z\_U04  Z\_U05 | | | S1P\_U01  S1P\_U03  S1P\_U04 | | Potrafi stworzyć i przeanalizować listę szans i zagrożeń wynikających ze specyfiki organizacji w odniesieniu do zarządzania zasobami ludzkimi. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| 2 | Z\_U07  Z\_U13 | | | S1P\_U03  S1P\_U08 | | Potrafi zaprojektować narzędzia niezbędne dla efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| Kompetencje społeczne | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Z\_K06 | | | S1P\_K06 | | Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| 2 | Z\_K02 | | | S1P\_K02  S1P\_K03 | | Potrafi pracować w układzie pracy zespołowej. | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| 3 | Z\_K04 | | | S1P\_K04 | | Potrafi rozstrzygać dylematy związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi | | | | Pytania problemowe (otwarte); projekt (wybrane narzędzia ZZL) | | |
| **Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **Stacjonarne**  udział w wykładach =  udział w ćwiczeniach =  przygotowanie do wykładu =  przygotowanie do ćwiczeń =  przygotowanie do zaliczenia/egzaminu =  realizacja zadań projektowych =  e-learning =  zaliczenie/egzamin =  inne (określ jakie) =  **RAZEM:**  **Liczba punktów ECTS:**  **w tym w ramach zajęć praktycznych:** | | | | | | | | **Niestacjonarne**  udział w wykładach = 12  udział w ćwiczeniach =  przygotowanie do wykładu = 10  przygotowanie do ćwiczeń =  przygotowanie do zaliczenia/egzaminu = 16  realizacja zadań projektowych =25  e-learning =  zaliczenie/egzamin = 2  inne (określ jakie) =  **RAZEM: 65**  **Liczba punktów ECTS: 2,5**  **w tym w ramach zajęć praktycznych: 1** | | | | |
| **WARUNKI WSTĘPNE** | | | Znajomość podstawowych mechanizmów wyznaczających funkcjonowanie organizacji | | | | | | | | | |
| **TREŚCI PRZEDMIOTU**  **(**z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | | | Treści realizowane w formie bezpośredniej:   * Zarządzanie kapitałem ludzkim i intelektualnym. * Związki ZZL z systemem zarządzania organizacją i zarządzaniem strategicznym. * Kształtowanie zatrudnienia w organizacji. * Metody naboru i doboru pracowników: wady i zalety, skuteczne narzędzia. * Organizacyjna socjalizacja: programy adaptacji pracowniczej. * System oceniania pracowników. * Derekrutacja pracowników: dobre praktyki a rzeczywistość. * Patologie związane z pracą w organizacji: pracoholizm i mobbing | | | | | | | | | |
| **LITERATURA**  **OBOWIĄZKOWA** | | | * Janowska Z., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2010 * Oleksyn T., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji. Kraków 2008 | | | | | | | | | |
| **LITERATURA**  **UZUPEŁNIAJĄCA** | | | * Jachnis A., Psychologia organizacji. Warszawa 2008 * Kłóska I., Człowiek w organizacji. Wybrane aspekty zarządzania zasobami ludzkimi. Bielsko-Biała 2011 * Rostkowski T. (red.), Nowoczesne metody zarządzania zasobami ludzkimi. Warszawa 2004 | | | | | | | | | |
| **METODY NAUCZANIA**  **(**z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | | | W formie bezpośredniej:  Wykład problemowy połączony z dyskusją  W formie e-learning: nie dotyczy | | | | | | | | | |
| **POMOCE NAUKOWE** | | | Prezentacja multimedialna | | | | | | | | | |
| **PROJEKT**  **(o ile jest realizowany w ramach modułu zajęć)** | | | 1. Cel projektu – wypracowanie umiejętności sprawnego posługiwania się kluczowymi narzędziami obszaru zarządzania zasobami ludzkimi 2. Elementy projektu:  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Wybór firmy – nazwa, branża (charakterystyka) | | | | 1. Podstawowa analiza firmy: model Leavitta + uproszczony model otoczenia | | | | 1. Kultura organizacyjna (wskazanie dominującego typu kultury + uzasadnienie) | | | | 1. Strategie personalne (wskazanie dominującej strategii + uzasadnienie) | | | | 1. Analiza szczegółowa: charakterystyka struktury organizacyjnej firmy + opis wybranego stanowiska pracy   Wymagane dokumenty:   * Profil cech osobowych * Psychologiczna charakterystyka stanowiska pracy | | | | Opisy opcjonalne | | | | NABÓR (oferta) | ORGANIZACYJNA SOCJALIZACJA (programy) | SYSTEM OCENIANIA (portfolio personalne) | | DOBÓR (schemat rozmowy kwalifikacyjnej) | SZKOLENIA I DOSKONALENIE PRACOWNIKÓW (w oparciu o przyjętą strategię personalną) | OUTPLACEMENT  (programy) | | | | | | | | | | |
| **SPOSÓB ZALICZENIA** | | | * Wykład – egzamin * Projekt - zaliczenie z oceną | | | | | | | | | |
| **FORMA I WARUNKI ZALICZENIA** | | | * Egzamin pisemny (pytania otwarte): dłuższa wypowiedź pisemna (rozwiązywanie problemu). * Warunkiem uzyskania zaliczenia jest zdobycie pozytywnej oceny ze wszystkich form zaliczenia przewidzianych w programie zajęć (egzamin pisemny + projekt) | | | | | | | | | |