**Wytyczne dotyczące składu i struktury artykułów przesyłanych na**

**Międzynarodową Konferencję Naukową**

#  pt. „Bezpieczeństwo Polski w drugiej dekadzie XXI wieku.

**Szanse, wyzwania, ryzyka i zagrożenia”:**

**SKŁAD:**

1. **Objętość:** do 12 stron formatu A4 (20 tys. znaków ze spacjami)
2. **Marginesy**: 2,5 cm
3. **Czcionka**:
	1. Imię i nazwisko Autora/Współautora oraz Afiliacja: Times New Roman 14 pkt.
	2. **Tytuł**: Times New Roman 14 pkt. **pogrubione** (tytuł nie powinien być dłuższy niż 7 słów)
	3. Nazwy rozdziałów, podrozdziałów: Times New Roman 12 pkt. pogrubione
	4. Część właściwa:  Times New Roman 12 pkt.
	5. Tabela: Times New Roman 10 pkt.
4. **Interlinia**: 1,5
5. **Justowanie**:
6. Imię i nazwisko Autora/Współautora, Tytuł: wyśrodkowane
7. Tytuły rozdziałów i podrozdziałów: wyrównanie do lewej
8. Część właściwa: wyjustowane
	1. Imię i nazwisko Autora/Współautora, Tytuł, Tytuły rozdziałów, podrozdziałów: 12 pkt. przed
	2. Część właściwa: 6 pkt. Przed
	3. Tabela: 0 pkt.
	4. **Przypisy**: są umieszczane po tekście głównym, jako przypisy końcowe i **nie powinny zawierać** odwołań do innych publikacji;
	5. **Tabele:** czarno-białe, bez cieniowania, umieszczone w układzie pionowym, zamieszczone w tekście, podpis stosuje się: pod rysunkiem oznaczając **Rys.,** nad tablicą oznaczając **Tab.**, objaśnienia oraz źródło poniżej, stosując formatowanie jak odwołania w artykule lub wpisując opracowanie własne; przy przenoszeniu na kolejną stronę należy powtórzyć numer, tytuł oraz nagłówek tabeli
9. **Odstępy**:
10. **Wcięcia**: część właściwa – wysunięcie specjalne „Pierwszy wiersz”, 1,25 cm
11. **Odwołania do innych publikacji** w tekście umieszcza się w nawiasach kwadratowych zgodnie z zasadą [nazwisko autora, rok wydania publikacji, s. numer stron/y] - przykład [Kowalski, 2005, s. 7]
12. **Bibliografia** zawiera odwołania tylko do publikacji wykorzystanych w tekście (max 25 pozycji); poszczególne pozycje są umieszczone alfabetycznie i numerowane w nawiasach kwadratowych; bibliografia musi być sporządzona z należytą starannością, zgodnie z poniższymi przykładami:

[1] CZAKON W., *Strukturalne uwarunkowania zarządzania wiedzą w sieciach,* "Przegląd Organizacji" 2012, nr 5.

[2] GŁODZIŃSKI E., *Pozyskiwanie informacji w fazie realizacji procesów budowlanych,* w: BOROWIECKI R., CZEKAJ J. (red.), *Zarządzanie zasobami informacyjnymi w warunkach nowej gospodarki,* Difin, Warszawa 2010.

[3] NOGALSKI B., RONKOWSKI R., *Współczesne przedsiębiorstwo - problemy funkcjonowania i zatrudniania,* Wyd. DOM Organizatora, Toruń 2007.

[4] WARD S.C., *Assesing and Managing Important Risk,* "International Journal of Project Management" 1999, Vol. 17, No. 6.

[5] WINCH G.M., MAYTORENA E., *Managing Risk and Uncertanity on Projects: A Cognitive Approach,* w: MORRIS P.W.G., PINTO J.K., SODERLUND J. (red.), *Tje Oxford Handbook of Project Management,* Oxford University Press, 2012.

[6] *Rachunki kwartalne Produktu Krajowego Brutto - zasady metodologiczne,* http://www.stat.gov.pl/gus/5840\_8848\_PLK\_HTML.htm, data dostępu 15.07.2013 r.

**STRUKTURA:**

1. Imię i nazwisko Autora i Współautora (jeśli występuje), jego (ich) stopnie naukowe
2. Afiliacja do jednostki
3. Adres kontaktowy (adres, nr telefonu, adres e-mail)
4. Tytuł tekstu w języku, w którym napisany jest cały artykuł
5. Tytuł tekstu w języku angielskim
6. Streszczenie w języku, w którym napisany jest cały artykuł (maksymalnie 6 linijek), zawierające cel publikacji oraz opis poszczególnych części zasadniczego tekstu;
7. Streszczenie w języku angielskim wraz z podaniem autora tłumaczenia (maksymalnie 6 linijek) (adekwatne streszczeniu, o którym mowa w pkt. 4)
8. Słowa kluczowe, w którym napisany jest cały artykuł *(maksymalnie 5, w kolejności alfabetycznej)*
9. Słowa kluczowe w języku angielskim *(maksymalnie 5, w kolejności alfabetycznej)*
10. Wprowadzenie (opisany cel publikacji, zaprezentowana teza/hipoteza badawcza, określone wykorzystane metody badawcze);
11. Rozdziały oraz podrozdziały (nie są numerowane)
12. Podsumowanie (konkluzje, wnioski, rekomendacje)