|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademia WSB**  **Wydział Zamiejscowy w Żywcu** | | | | | | | | | | | | |
| **Kierunek studiów: Zarządzanie** | | | | | | | | | | | | |
| **Moduł / przedmiot: Rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem/ Rachunkowość w małej firmie** | | | | | | | | | | | | |
| **Profil kształcenia: praktyczny** | | | | | | | | | | | | |
| **Poziom kształcenia: studia I stopnia** | | | | | | | | | | | | |
| **Liczba godzin w semestrze** | | 1 | | | | | 2 | | | | 3 | |
| I | | | II | | III | | IV | | V | **VI** |
| **Studia stacjonarne**  (w/ćw/lab/pr/e)\* | |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| **Studia niestacjonarne**  (w/ćw/lab/pr/e) | |  | | |  | |  | |  | |  | **12ćw** |
| **WYKŁADOWCA** | | Mgr Grażyna Figura, mgr Łukasz Bielecki | | | | | | | | | | |
| **FORMA ZAJĘĆ** | | Ćwiczenia | | | | | | | | | | |
| **CELE PRZEDMIOTU** | | Celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z formami ewidencji podatkowej oraz zasadami prowadzenia ksiąg rachunkowych w małych firmach | | | | | | | | | | |
| **Efekt specjalnościowy** | **Odniesienie do efektów** | | | | | **Opis efektów kształcenia** | | | | **Sposób weryfikacji efektu** | | |
| kierunkowych | | | obszarowych | | Wiedza | | | | | | |
| RiP\_W01 | Z\_W13 | | | S1P\_W07 | | wiedza w zakresie ewidencji podatkowych oraz zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych w małych firmach, | | | | * test wiedzy na egzaminie (wyboru, uzupełnień, pytania otwarte | | |
| RiP\_W01  RiP\_W05 | Z\_W13  Z\_W06 | | | S1P\_W07  S1P\_W03 | | rozpoznawanie poszczególnych formy ewidencji i posiada wiedzę o uregulowaniach prawnych w zakresie ich prowadzenia. rozpoznawanie elementów ksiąg rachunkowych, | | | | * test wiedzy na egzaminie (wyboru, uzupełnień, pytania otwarte | | |
| RiP\_W03 | Z\_W11  Z\_W13 | | | S1P\_W06  S1P\_W07 | | analizowanie i ocenianie informacji wynikających z prowadzonych ewidencji i na ich podstawie dokonywać wyboru ewidencji najkorzystniejszej dla danej jednostki, | | | | * test wiedzy na egzaminie (wyboru, uzupełnień, pytania otwarte | | |
| RiP\_W01  RiP\_W03 | Z\_W13  Z\_W11 | | | S1P\_W07  S1P\_W06 | | rozpoznawanie konieczności zastosowania danej ewidencji w zależności od wymogów prawa, | | | | * test wiedzy na egzaminie (wyboru, uzupełnień, pytania otwarte | | |
| Umiejętności | | | | | | | | | | | | |
| RiP\_U01  RiP\_U02  RiP\_U04 | Z\_U09  Z\_U10  Z\_U03  Z\_U05  Z\_U07 | | | S1P\_U05  S1P\_U06  S1P\_U02  S1P\_U03 | | umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej do praktycznego prowadzenia ksiąg rachunkowych i ewidencji podatkowych. Posiada umiejętność czytania i poprawnego interpretowania uregulowań prawnych w tym zakresie, | | | | * test * metoda przypadków - ewidencja księgowa operacji gospodarczych  w podatkowej księdze przychodów i rozchodów | | |
| RiP\_U04  RiP\_U02 | Z\_U03  Z\_U05  Z\_U07 | | | S1P\_U06  S1P\_U02  S1P\_U03 | | umiejętność doboru metod i narzędzi niezbędnych do prowadzenia ksiąg rachunkowych w małej firmie czy ewidencji podatkowych, | | | | * test * metoda przypadków - ewidencja księgowa operacji gospodarczych  w podatkowej księdze przychodów i rozchodów. | | |
| Kompetencje społeczne | | | | | | | | | | | | |
| RiP\_K02 | Z\_K03  Z\_K04 | | | S1P\_K03  S1P\_K04 | | gotowość do organizowania pracy w zakresie prowadzenia różnych form ewidencji księgowej w małych i średnich firmach. | | | | * symulacja problematycznych zdarzeń gospodarczych w małej firmie. | | |
| **Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **Stacjonarne**  udział w wykładach =  udział w ćwiczeniach =  przygotowanie do wykładu =  przygotowanie do ćwiczeń =  przygotowanie do zaliczenia/egzaminu =  realizacja zadań projektowych =  e-learning =  zaliczenie/egzamin =  inne (określ jakie) =  **RAZEM:**  **Liczba punktów ECTS:**  **w tym w ramach zajęć praktycznych:** | | | | | | | | **Niestacjonarne**  udział w wykładach =  udział w ćwiczeniach = 12  przygotowanie do wykładu =  przygotowanie do ćwiczeń = 18  przygotowanie do zaliczenia/egzaminu = 20  realizacja zadań projektowych =  e-learning =  zaliczenie/egzamin =2  inne (określ jakie) =  **RAZEM:52**  **Liczba punktów ECTS:2**  **w tym w ramach zajęć praktycznych:2** | | | | |
| **WARUNKI WSTĘPNE** | | | Znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości finansowej | | | | | | | | | |
| **TREŚCI PRZEDMIOTU**  **(**z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | | | Treści realizowane w formie bezpośredniej:  **Charakterystyka przedsiębiorcy na podstawie obowiązujących przepisów prawnych**   * Pojęcie i rodzaje podmiotów gospodarczych według ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, ustawy o rachunkowości, ustaw o podatkach dochodowych i ustawy o podatku  od towarów i usług. * Formy organizacyjno-prawne małych przedsiębiorstw. * Zasady podejmowania działalności gospodarczej przez małą firmę. * Obowiązki rejestracyjne małej firmy. * Zasady i formy ewidencji i rozliczeń finansowych w małym przedsiębiorstwie.   **Karta podatkowa jako zryczałtowana forma opodatkowania małego przedsiębiorcy**   * Podstawy prawne opodatkowania podmiotów gospodarczych kartą podatkową. * Zakres podmiotowy i przedmiotowy opodatkowania na zasadzie karty podatkowej. * Zasady rozliczeń i ewidencji rachunków w małych firmach korzystających z karty podatkowej. * Stawki karty podatkowej.   **Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych jako zryczałtowana forma opodatkowania małego przedsiębiorcy**   * Podstawy prawne opodatkowania podmiotów gospodarczych w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych * Zakres podmiotowy i przedmiotowy opodatkowania ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. * Stawki ryczałtu ewidencjonowanego. * Zasady rozliczeniowo-ewidencyjne w małych firmach opodatkowanych ryczałtem ewidencjonowanym.   **Podatkowa księga przychodów i rozchodów w małej firmie**   * Podstawy prawne opodatkowania działalności gospodarczej na zasadach ogólnych. * Podmioty zobowiązane do prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów. * Budowa i zakładanie podatkowej księgi przychodów i rozchodów. * Dowody księgowe. * Zasady i technika ewidencji przychodów w podatkowej księdze przychodów i rozchodów. * Zasady i technika ewidencji kosztów w podatkowej księdze przychodów i rozchodów. * Zasady i sposoby ustalenia zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz rozliczeń  z urzędem skarbowym. * Zamknięcie podatkowej księgi przychodów i rozchodów na koniec roku. * Spis z natury i zasady wyceny jego składników.   **Ewidencje uzupełniające prowadzone w małej firmie**   * Ewidencja sprzedaży. * Ewidencja zatrudnienia. * Ewidencja wyposażenia. * Ewidencja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. * Ewidencja przebiegu pojazdu.   **Mała firma w świetle przepisów ustawy o podatku od towarów i usług**   * Zakres podmiotowy i przedmiotowy opodatkowania podatkiem od towarów i usług (VAT). * Zwolnienia podmiotowe i przedmiotowe. * Obowiązki rejestracyjne podatnika. * Stawki podatku od towarów i usług. * Ewidencja podatku VAT naliczonego i należnego. * Uproszczenia dla "małych podatników" wynikające z ustawy o podatku od towarów i usług.   Treści realizowane w formie e-learning: nie dotyczy | | | | | | | | | |
| **LITERATURA**  **OBOWIĄZKOWA** | | | * R. Styczyński, Podatkowa księga przychodów i rozchodów. Praktyczne problemy prowadzenia. Unimex, Wrocław 2011 * Jednoosobowa firma : jak założyć i prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą / Danuta Młodzikowska, Björn Lundén. - wyd. VI. - Gdańsk : BL Info Polska, 2007. * Jednoosobowa firma : jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą / Danuta Młodzikowska, Bjorn Lunden. - Wyd. 7, [stan prawny na 1 stycznia 2008]. - Gdańsk : BL Info Polska, 2008. * Moja firma : jak założyć i skutecznie prowadzić własną działalność gospodarczą / Hubert Tuchołka, Piotr Białecki. - Warszawa : C. H. Beck, 2000 * T. Martyniuk, Formy ewidencji podatkowej. Oddk, Gdańsk, 2003 * Roman Niemczyk, [Rachunkowość małych i średnich przedsiębiorstw - 2011](http://nsklep.unimex.pl/p/pl/11058/rachunkowosc_malych_i_srednich_przedsiebiorstw_-_2011.html), Wrocław: Oficyna Wydawnicza UNIMEX, 2011 * Janusz Piotrowski, Zasady podatku i ewidencji VAT – 2011, Kraków: Wszechnica Podatkowa, 2011 * Wprowadzenie do rachunkowości finansowej : praca zbiorowa / pod red. Anny Kuzior, Dąbrowa Górnicza: Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej, 2004 * Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów z 26 sierpnia 2003 r. Dz.U. Nr 152, poz.1475 * Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz.694 z poźn. Zm. * Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych * Ustawa z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne * Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług * Ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 20 sierpnia 1997 r. * Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa | | | | | | | | | |
| **LITERATURA**  **UZUPEŁNIAJĄCA** | | | * G. Voss, M. Tokarski, A. Tokarski, Księgowość w małej i średniej firmie. Uproszczone formy ewidencji. Ce De Wu.pl Warszawa * Uproszczona księgowość małych firm / Jerzy Gierusz * Ryczałt, karta podatkowa, podatkowa księga przychodów i rozchodów / Bożena Padurek. * Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny * Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych | | | | | | | | | |
| **METODY NAUCZANIA**  **(**z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | | | W formie bezpośredniej:  Wykład problemowy, interaktywny - prowadzenie różnych form ewidencji dla wybranych podmiotów oraz opracowanie dla nich polityki rachunkowości.  W formie e-learning: nie dotyczy | | | | | | | | | |
| **POMOCE NAUKOWE** | | | Prezentacja multimedialna, teksty ustaw | | | | | | | | | |
| **PROJEKT**  **(o ile jest realizowany w ramach modułu zajęć)** | | | Nie dotyczy | | | | | | | | | |
| **SPOSÓB ZALICZENIA** | | | * Ćwiczenia - zaliczenie na ocenę | | | | | | | | | |
| **FORMA I WARUNKI ZALICZENIA** | | | * Pisemne kolokwium zaliczeniowe. * Warunkiem uzyskania zaliczenia jest zdobycie pozytywnej oceny ze wszystkich form zaliczenia przewidzianych w programie zajęć z uwzględnieniem kryteriów ilościowych oceniania określonych w Ramowym Systemie Ocen Studentów w Akademii WSB. | | | | | | | | | |