

AKADEMIA WSB WZ CIESZYN				
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE				
Przedmiot: Język angielski				
Profil kształcenia: PRAKTYCZNY				
Poziom kształcenia: studia II stopnia				
Liczba godzin w semestrze	1		2	
	I	II	III	IV
Studia stacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)	24ćw/12el	24ćw/12el	24ćw/12el	24ćw/12el
Studia niestacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)	18ćw/12el	18ćw/12el	18ćw/12el	18ćw/12el
WYKŁADOWCA				
FORMA ZAJĘĆ				
Ćwiczenia, e-learning				
CELE PRZEDMIOTU				
<p><b>Celem kształcenia językowego jest:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapoznanie studentów i przyswojenie przez nich słownictwa wyrażeń języka specjalistycznego w zakresie zagadnień biznesowych na <b>poziomie B2,+</b></li> <li>• doskonalenie wszystkich sprawności językowych takich jak: mówienie, słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem</li> <li>• przygotowanie do zdawania międzynarodowych egzaminów językowych potwierdzających kompetencje językowe na konkretnych poziomach CEF – Common European Framework of Reference for Languages wyznaczonym przez Komisję Europejską.</li> <li>• osiągnięcie poziomu B2+</li> </ul>				
Odniesienie do efektów uczenia się		Opis efektów uczenia się		Sposób weryfikacji efektu uczenia się
Efekt kierunkowy	PRK			
<b>WIEDZA</b>				
Z2_W01 Z2_W10	P7S_WG	<p>Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy z zakresu biznesu.</p> <p>Student zna zasady formułowania przejrzystych wypowiedzi ustnych i pisemnych z uwzględnieniem zasad stylistycznych i gramatycznych języka angielskiego</p> <p>Absolwent zna zasady i techniki przygotowania prezentacji multimedialne zgodnie z poszanowaniem wszelkich przepisów z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego.</p>		Pisemne testy w trakcie trwania semestru, pisemne prace domowe, wypowiedzi ustne,
Z2_W05	P7S_WK	<p>Absolwent ma szeroki zasób słownictwa z różnych dziedzin biznesu (m.in. CSR)</p> <p>Student ma wiedzę dotyczącą różnych dziedzin biznesu.</p>		Pisemne testy w trakcie trwania semestru, pisemne prace domowe, wypowiedzi ustne,
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>				

		Absolwent potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2+ w tym specjalistycznym w odniesieniu do poniższych kompetencji językowych.	
Z2_U02 Z2_U13	P7S_UW P7S_UK	<b><u>Słuchanie i rozumienie</u></b>  Absolwent potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi jak też i wykłady o tematyce ekonomicznej i politycznej, potrafi argumentować swoje opinie pod warunkiem, że temat wypowiedzi jest Mu znany. Potrafi zrozumieć większość wiadomości TV i programów dotyczących współczesnych wydarzeń ekonomicznych i politycznych.	Słuchanie ze zrozumieniem, odpowiadanie na pytania, dyskusja
Z2_U08 Z2_U13	P7S_UW P7S_UK	<b><u>Czytanie i rozumienie</u></b>  Absolwent rozumie artykuły i reportaże dotyczące współczesnych problemów w tym ze świata biznesu, których autorzy przedstawiają szczegółowe opinie i argumenty.	Czytanie ze zrozumieniem, odpowiadanie na pytania, dyskusja
Z2_U06 Z2_U13	P7S_UO P7S_UK	<b><u>Porozumiewanie się</u></b>  Absolwent potrafi porozumiewać się dość płynnie i spontanicznie, co umożliwi konwersacje z obcokrajowcami, rodzimymi użytkownikami języka obcego. Może brać czynny udział w dyskusji wyjaśniając i podtrzymując swoje poglądy za lub przeciw. Umie wypowiadać się na tematy z dziedziny biznesu	Ćwiczenia interaktywne, tłumaczenia ustne, dyskusja, projekt grupowy i indywidualny, prezentacja
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>			
Z2_K01	P7S_KK	Absolwent wykazuje się pozytywnym podejściem do nauki języka obcego na poziomie B2+ oraz świadomy jest wagi uczenia się języków obcych poprzez samokształcenie i samodoskonalenie językowe np. dzięki wykorzystaniu Platformy Moodle, oglądaniu filmów w oryginale, czytaniu publikacji obcojęzycznych, użyciu Internetu. Jest gotów do komunikacji np. za granicą. Ma świadomość bycia członkiem globalnej społeczności i istnienia języka angielskiego, jako <i>lingua franca</i> , który pozwoli na komunikację na świecie. Jest gotów do podjęcia działań w celu otrzymania w przyszłości międzynarodowego certyfikatu.	Użycie platformy Moodle – praca samodzielna, komunikacja w trakcie zajęć i poza zajęciami, praca domowa; dążenie do nawiązywania relacji z innymi studentami i możliwość komunikacji w języku obcym, dążenie do uzyskania lepszych kompetencji językowych, wykonanie projektu grupowego
<b>Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)**</b>			
<b>Stacjonarne</b> udział w wykładach = udział w ćwiczeniach = 96 przygotowanie do ćwiczeń = 70 przygotowanie do wykładu = przygotowanie do zaliczenia/egzaminu = 32		<b>Niestacjonarne</b> udział w wykładach = udział w ćwiczeniach = 72 przygotowanie do ćwiczeń = 82 przygotowanie do wykładu = przygotowanie do zaliczenia/egzaminu = 32	

realizacja zadań projektowych = e-learning = 48 zaliczenie/egzamin = 8 inne (konsultacje) = 4 <b>RAZEM: 258</b> <b>Liczba punktów ECTS:10</b> <b>w tym w ramach zajęć kształtujących</b> <b>umiejętności praktyczne: 10</b>	realizacja zadań projektowych = e-learning = 48 zaliczenie/egzamin = 8 inne (konsultacje) = 16 <b>RAZEM: 258</b> <b>Liczba punktów ECTS: 10</b> <b>w tym w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne: 10</b>
<b>WARUNKI WSTĘPNE</b>	Znajomość języka ogólnego na poziomie podstawowym <b>B2 wg CEF</b>
<b>TREŚCI PRZEDMIOTU</b>	<p>Treści realizowane w formie bezpośredniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ideal workplace – a good company to work for; types of companies.</li> <li>• Success in business – advice for entrepreneurs; factors of success.</li> <li>• Management styles and leadership. Qualities of good leadership. Great leaders in business.</li> <li>• Types of markets, investment and stock exchange; stock news.</li> <li>• Credit crunch, its reasons and consequences.</li> <li>• Human resources – important factors for getting a job.</li> <li>• Corporate Social Responsibility; company's mission statements (Nike, the Body Shop, BP, The Gap, ING)</li> <li>• Creative accounting - history of Enron as a corporate fraud story.</li> <li>• International trade (trends, open markets, protected markets, developed and developing markets, export, import, methods of payment, documents).</li> <li>• International marketing</li> <li>• Brands ( Interbrand list, factors deciding about popularity of a brand, product endorsement, brand stretching ect.)</li> <li>• TED and making presentations. Presentation techniques and expressions.</li> <li>• Business travel – travel experiences. Business and travel.</li> <li>• Types of business entities, their advantages and disadvantages.</li> <li>• Insurance.</li> <li>• Teambuilding.</li> <li>• Time management.</li> <li>• Change.</li> <li>• Risk and risk management.</li> <li>• E-commerce.</li> <li>• Crisis management.</li> <li>• Current business news.</li> <li>• Economic situation in the country and in the world.</li> </ul> <p>Treści realizowane w formie e-learning:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Company structure</li> <li>• Human resources</li> <li>• Advertising</li> <li>• Management and leadership</li> <li>• International trade</li> <li>• Ethics in Business</li> <li>• Company finances</li> <li>• Mergers</li> <li>• Customer service</li> <li>• Competition</li> <li>• Functional English</li> </ul>
<b>LITERATURA OBOWIĄZKOWA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Market Leader intermediate, Pearson Longman 2018</li> <li>• Business English Edgard 2020</li> <li>• English File 4e Upper Intermediate Student's Book with Online Practice Oxford University</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Press 2020</li> <li>• Market Leader upper-intermediate, Pearson Longman 2015</li> </ul>
<b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Business English. Jak pisać skutecznie po angielsku , Talbot Fiona MT Biznes 2018</li> <li>• English for Business Professionals Monika Kowalska-Wilanowska C.H.Beck 2016</li> <li>• Intelligent Business upper-intermediate, Longman.</li> <li>• Tactics for TOEIC: Listening and Reading, OUP</li> <li>• Materiały na platformie e-learningowej</li> <li>• Authentic materials from the press</li> <li>• Internet</li> </ul>
<b>METODY NAUCZANIA</b>	<p>W formie bezpośredniej: Stosowana jest metoda komunikatywna oraz gramatyczno tłumaczeniowa. Metody te pozwalają rozwijać umiejętności językowe potrzebne do rozwijanie kompetencji na poziomie B2. Stosowana jest metoda pracy w grupach.</p> <p>W formie e-learning: Użycie Platformy e-learningowej Moodle.</p>
<b>POMOCE NAUKOWE</b>	<p>Tablica interaktywna wraz z dostępem do Internetu, podręczniki w formie książkowej i cyfrowej, komputer, platforma e-learningowa Moodle, Internet, dodatkowe podręczniki, Internet, gazety, czasopisma, tablice ściennie.</p>
<b>PROJEKT (o ile jest realizowany w ramach modułu zajęć)</b>	<p>Cel projektu: Analiza literatury związanej ze specjalizacją, opracowanie treści treści prezentacji, przygotowanie glosariusza specjalistycznego.</p> <p>Temat projektu: Przygotowanie prezentacji na temat związany z treściami przedmiotu</p> <p>Forma projektu: Prezentacja</p>
<b>FORMA I WARUNKI ZALICZENIA</b>	<p><b>System punktowy</b> – student jest zobowiązany zdobyć odpowiednią liczbę punktów, aby uzyskać zaliczenie przedmiotu.</p> <p>Testy cząstkowe, aktywny udział w zajęciach, prace pisemne, prezentacja i pozytywnie zaliczony końcowy test zaliczeniowy pisemny gwarantują zdobycie punktów i zaliczenie przedmiotu.</p>