



**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**nr 3/POWR/Z042/2018**  
(Zaproszenie do składania ofert)

Zamawiający:

**Akademia WSB**  
**ul. Cieplaka 1c**  
**41-300 Dąbrowa Górnicza**

**Zapytanie ofertowe na dostawę oprogramowania FlexSim lub równoważnego do symulacji i optymalizacji procesów wraz z mechanizmem generowania eksperymentów i sprawdzania alternatywnych scenariuszy, wraz z usługami**

Zatwierdzono w dniu: 20.08...... 2018 r.

R E K T O R  
  
prof. nauk inżyn. i arch. inż. Dąbko-Pikiewicz

up



Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* w ramach projektu „Excellence in Education - Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB”, z uwzględnieniem następujących zasad:

- zasady zachowania uczciwej konkurencji,
- zasady równego traktowania Wykonawców,
- zasad przejrzystości.

#### **A. ZAMAWIAJĄCY**

Akademia WSB  
ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza  
NIP: 629-10- 88-993  
REGON: 272653903

#### **B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji oprogramowania do symulacji i optymalizacji procesów logistycznych i produkcyjnych FlexSim lub równoważnego, wraz z mechanizmem generowania eksperymentów i sprawdzania alternatywnych scenariuszy oraz zapewnienie wsparcia technicznego oraz przeprowadzenie szkoleń dla studentów oraz pracowników dydaktycznych Akademii WSB z obsługi oprogramowania oraz egzaminów certyfikujących.

#### **Wspólny słownik zamówień / Kod CPV:**

72510000-3 - Usługi zarządzania wspierane komputerowo  
80500000-9 - Usługi szkoleniowe

#### **C. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące założenia :

##### **ZADANIE 1 DOSTAWA OPROGRAMOWANIA**

1. Zakup bezterminowej licencji na 20 stanowisk, oprogramowania do modelowania, wizualizacji, sterowania i optymalizacji:
  - a) procesów przemysłowych i logistycznych FlexSim GP lub równoważnego,
  - b) procesów ciągłych w przemyśle chemicznym FloWorks lub równoważnego,
  - c) w zakresie terminali kontenerowych FlexTerm lub równoważnego,
  - d) procesów logistycznych w ochronie zdrowia FlexSim Healthcare lub równoważnego,
  - e) procesów logistycznych OptQuest lub równoważnego.
2. Oprogramowanie musi być zintegrowane z Microsoft C++ i używać technologii OpenGL do animacji 3D.
3. Oferowane rozwiązanie powinno posiadać co najmniej wymienione poniżej funkcjonalności:
  - a) wizualizacja w 3D,
  - b) analiza systemu poprzez szeroki zakres diagramów, raportów, bazy danych i arkusze kalkulacyjne,
  - c) wiele zmiennych parametrów zawartych w modelu, łatwe zmiany, analiza scenariuszy, optymalizacja,
  - d) możliwość customizacji (rysunki, obiekty, klasy, biblioteki, aplikacje),
  - e) integracja z Microsoft Excel (importowanie, eksportowanie),
  - f) linki do każdej bazy danych poprzez ODBC (Open Database Connectivity), takich jak: Access, Oracle, DB2, MS SQL Server, MySQL itp.,
  - g) dynamiczne metryki wbudowane w model i w wizualizację na ekranie,
  - h) moduł wykresów (porównanie obiektów, Gantt, raport finansowy itp.),
  - i) podsumowania i raporty stanu eksportowane z Excela lub równoważnego,



- j) dynamiczne zapisywanie w pliku podczas pracy modelu.
  - k) mechanizm generowania eksperymentów i sprawdzania alternatywnych scenariuszy pomocny w rozwiązywaniu skomplikowanych problemów decyzyjnych.
4. Zapewnienie wsparcia technicznego od momentu instalacji modułu przez 42 miesiące od dnia dostarczenia oprogramowania, polegającego na dostępie do aktualizacji oprogramowania oraz wsparcia technicznego udzielanego w sposób zdalny.
  5. Świadczenia usług wsparcia przez konsultantów od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 - 17:00.

## ZADANIE 2 PRZEPROWADZENIE SZKOLEŃ – STUDENCI

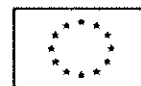
Przeprowadzenie cyklu szkoleń Modelarz Symulacji FlexSim (kurs podstawowy) lub równoważny dla studentów wskazanych przez Zamawiającego wraz z egzaminem certyfikacyjnym.

1. **Wymagania dotyczące szkoleń:**
2. **Czas trwania szkolenia:** 24 godziny
3. **Liczba uczestników:** 10 grup, które mogą mieć maksymalnie 15 osób
4. **Czas realizacji:** zajęcia muszą zostać przeprowadzone w okresie od 10.2018 do 07.2019.
5. **Lokalizacja zajęć:**
  - Dąbrowa Górnicza - 4 grupy,
  - Żywiec - 1 grupa,
  - Olkusz - 1 grupa,
  - Kraków - 2 grupy,
  - Cieszyn - 2 grupy.
6. **Program szkolenia:**
  - terminologia – model, obiekt, jednostka przepływu, porty, wyzwalacze akcji,
  - biblioteka obiektów,
  - podstawy nawigacji ,
  - systemy Push i Pull,
  - tablice globalne,
  - priorytety, zmienne globalne,
  - awarie, obsługa awarii,
  - tablice czasowe,
  - Excel import/export,
  - tworzenie podstawowych modeli w środowisku oprogramowania przy wykorzystaniu menu, list rozwijanych i pól tekstowych,
  - budowa prostych modeli systemów i procesów produkcyjnych i logistycznych przy wykorzystaniu dostępnej biblioteki obiektów,
  - tworzenie zaawansowanych modeli w środowisko oprogramowania przy wykorzystaniu technologii umożliwiającej tworzenie modeli symulacyjnych na etapie schematu blokowego.
7. **Materiały:** Konspekt, ćwiczenia, demo z przykładami optymalizacji procesów logistycznych i produkcyjnych.
8. **Wymagania dodatkowe dotyczące szkoleń dla studentów**  
Wykonawca dla grup, których zajęcia odbywają się w Żywcu, Krakowie dostarczy 14 dniowe wersje oprogramowania.

## ZADANIE 3 PRZEPROWADZENIE SZKOLEŃ – KADRA DYDAKTYCZNA

Przeprowadzenie szkolenia Zastosowanie zaawansowanych narzędzi symulacyjnych w procesie kształcenia na kierunkach technicznych dla kadry dydaktycznej wskazanych przez Zamawiającego wraz z egzaminem certyfikacyjnym.

1. **Wymagania dotyczące szkoleń:**



2. **Czas trwania szkolenia:** 40 godzin
3. **Liczba uczestników:** 3 pracowników dydaktycznych
4. **Czas realizacji:** zajęcia muszą zostać przeprowadzone w okresie od 09.2018 do 10.2019.
5. **Lokalizacja zajęć:** Kraków/Dąbrowa Górnicza.
6. **Program szkolenia:**
  - terminologia – model, obiekt, jednostka przepływu, porty, wyzwacze akcji,
  - biblioteka obiektów; Podstawy nawigacji,
  - systemy Push i Pull,
  - tablice globalne,
  - priorytety, Zmienne globalne,
  - awarie, obsługa awarii,
  - tablice czasowe,
  - zaawansowane kodowanie w Flexscript lub równoważnym,
  - zaawansowana współpraca Excel z modelami FlexSim lub równoważnymi,
  - drzewo, funkcje,
  - dashboard – śledzenie zmiennych,
  - budowanie sekwencji zadań i korzystanie z obiektu Wykonawca Zadań,
  - używanie bibliotek i korzystanie z grupowania obiektów,
  - analizy statystyczne i budowanie scenariuszy z wykorzystaniem Experimenter lub równoważnym oraz ExpertFit lub równoważnym,
  - definiowanie funkcji celu i zmiennych decyzyjnych,
  - optymalizacja parametryczna OptQuest lub równoważne.
7. **Materiały:** Konspekt, ćwiczenia, demo z przykładami optymalizacji procesów logistycznych i produkcyjnych.
8. **Wymagania dodatkowe**  
Efekty kształcenia zostaną zweryfikowane poprzez pretest i posttest i bieżące wykonywanie ćwiczeń praktycznych dot. symulacji.

### ZADANIE 3 PRZEPROWADZENIE EGZAMINU CERTYFIKUJĄCEGO

1. Przeprowadzenie egzaminu umożliwiającego otrzymanie certyfikatu The Certification for Business Process Simulation lub równoważnego dla minimum 118 osób, zgłoszonych przez Zamawiającego.
2. Egzaminy certyfikujące powinny zostać przeprowadzone dla wskazanych uczestników projektu od października 2019 roku do czerwca 2021 roku.

### D. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób. Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a





jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całość systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, identycznych dla obu rozwiązań, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, iż spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów, czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego.

2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie 7 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty, w celu uzgodnienia wszystkich kwestii koniecznych do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie Postępowania do:
  - a) Zmiany lub odwołania postępowania,
  - b) Zmiany lub odwołania warunków postępowania,
  - c) Zmiany treści Ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
  - d) Unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
4. Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie za realizację zamówienia jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób dedykowanych do realizacji zamówienia, na etapie realizacji umowy, o ile Wykonawca przedstawi osoby, które spełniają wymogi określone w zapytaniu ofertowym i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania całości zamówienia. Powodem mogą być wprowadzone zmiany do wniosku o dofinansowanie projektu.
8. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z innym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta wraz z podaniem skutków dokonania poprawek.
11. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
12. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji warsztatów/szkoleń.
13. Wykonawca zapewni rzetelne prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
14. Zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POWER Zamawiający nie może udzielić zamówienia osobom zatrudnionym jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (tj. IŻ PO lub instytucję, do której IŻ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.



15. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część. Załączniki nie mogą zostać zmienione.
16. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników. Nadto, Zamawiający oświadcza, że treść załączników jest nienegocjowana.
17. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
18. Zamawiający przewiduje nakładanie kar umownych na Wykonawcę na etapie realizacji zamówienia
19. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
20. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych zawartych w ofercie w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz spełnia warunki , o których mowa w art. 6 ust.1 w/w rozporządzenia. Wykonawca powierza Zamawiającemu do przetwarzania dane osobowe dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w szczególności wyboru oferty i ogłoszenia wyników oraz realizacji projektu.
21. W zakresie danych osobowych, które Wykonawca poweźmie od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty – prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiących załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
22. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.
23. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

#### **E. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy oprogramowania, szkoleń oraz egzaminu:
  - Akademia WSB Dąbrowa Górnicza**  
ul. Cieplaka 1c, 041-300 Dąbrowa Górnicza,
  - Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Cieszynie**  
ul. Frysztacka 44, 43-400 Cieszyn
  - Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Olkuszu**  
ul. Polna 8, 32-300 Olkusz
  - Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Żywcu**  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 3 34-300 Żywiec
  - Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Krakowie**  
ul. Ułanów 3, 31-450 Kraków
2. Termin realizacji zamówienia:
  - Dostawa oprogramowania**  
Dostarczenie oprogramowania na licencji bezterminowej – 14 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.
  - Szkolenia Studenci**
    - Akademia WSB Dąbrowa Górnicza**  
2 grupy w okresie od października 2018 do lutego 2019  
2 grupy w okresie od marca 2019 do lipca 2019
    - Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Cieszynie**  
1 grupy w okresie od października 2018 do lutego 2019  
1 grupy w okresie od marca 2019 do lipca 2019
    - Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Olkuszu**  
Od października 2018 do 15 lipca 2019



**Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Żywcu**

Od października 2018 do lipca 2019

**Akademia WSB Wydział Zamiejscowy w Krakowie**

1 grupy w okresie od października 2018 do lutego 2019

1 grupy w okresie od marca 2019 do lipca 2019

**Szkolenia Kadra dydaktyczna**

3 osoby wrzesień 2018 – październik 2018

**Egzamin**

118 osób wrzesień 2019 – październik 2021

**F. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
  - a) Dysponuje minimum dwoma osobami do prowadzenia szkolenia dla studentów, które będą realizować przedmiot zamówienia posiadające:
    - wyższe wykształcenie lub certyfikaty/ zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie wsparcia,
    - min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń/zajęć dydaktycznych i pracy z oprogramowaniem FlexSim 3D Simulation Software lub równoważnym
    - osoby dedykowane do realizacji zamówienia powinny posiadać następujące certyfikaty lub certyfikaty równoważne:
      - The Certification for Business Process Simulation Modeler,
      - The Certification for Process Flow Consultant lub
      - The Certification for Process Optimization Consultant - opis weryfikacji spełnienia warunku - zapisy w CV – załącznik nr 2 wraz z kopią certyfikatów.
  - b) Dysponuje minimum jedną osobą do prowadzenia szkolenia dla kadry dydaktycznej, które będą realizować przedmiot zamówienia posiadające:
    - wyższe wykształcenie techniczne lub certyfikaty/ zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie wsparcia,
    - min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń/zajęć dydaktycznych i pracy z oprogramowaniem FlexSim 3D Simulation Software lub równoważnym
    - osoby dedykowane do realizacji zamówienia powinny posiadać następujące certyfikaty lub certyfikaty równoważne:
      - The Certification for Business Process Simulation Modeler,
      - The Certification for Process Flow Consultant lub
      - The Certification for Process Optimization Consultant - opis weryfikacji spełnienia warunku - zapisy w CV – załącznik nr 2 wraz z kopią certyfikatów
2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcom powiązany z nim osobowo lub kapitałowo.
3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,





- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **G. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU**

Brak złożenia niżej wymienionych załączników oraz dokumentów skutkowań będzie odrzuceniem oferty. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od wykonawcy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu, wraz z informacjami na temat posiadanego wykształcenia, certyfikatów oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Wykonawcy z Zamawiającym;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### **H. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Oferta składana w formie pisemnej powinna być napisana piśmem maszynowym, na komputerze lub nieścieralnym atramentem. Wskazane jest aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, strony oferty powinny być ponumerowane.
6. Każda ewentualna poprawka w ofercie powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena wyrażona w polskich złotych. Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia.
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (albo informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
10. Wymaga się, aby oferta w wersji papierowej była dostarczona w nieprzejrzystych i zabezpieczonych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowań. Powinna być opatrzona dopiskiem:

#### **DOSTAWA OPROGRAMOWANIA FLEXSIM LUB RÓWNOWAŻNEGO PRZEZNACZONEGO DO SYMULACJI I OPTYMALIZACJI PROCESÓW Z MECHANIZMEM GENEROWANIA EKSPERYMENTÓW I SPRAWDZANIA ALTERNATYWNYCH SCENARIUSZY, WRAZ Z USŁUGAMI**

**NIE OTWIERAĆ DO DNIA 29 sierpnia 2018 R. DO GODZINY 9:30**

11. Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).
12. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa





13. w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### I. OTWARCIE OFERT. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Otwarcie ofert ma charakter niejawnny.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią Zapytania ofertowego.
3. **Oferta zostanie odrzucona, jeśli:**
  - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) zostanie złożona po terminie,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
  - e) jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach, wymaganych dodatkowych dokumentów),
  - f) koperta z ofertą na skutek nieoznaczenia jej w sposób wskazany w części L (termin i sposób złożenia oferty) zostanie otwarta przed datą otwarcia ofert przez Komisję Zamawiającego powołaną do weryfikacji i oceny ofert.
4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
5. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym w proces oceny i wyboru oferty. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień oraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
7. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
8. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy wybrana jako najkorzystniejsza będzie przewyższać zaplanowany budżet, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z tym Wykonawcą.
9. Gdy Zamawiający nie dojdzie do porozumienia z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przystąpi do negocjacji z Wykonawcą/ami z kolejnych miejsc z listy rankingowej.
10. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie oferty dodatkowej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
11. W przypadku gdy wybrany Wykonawcy odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne (drugie) miejsce na liście rankingowej.

#### J. KRYTERIA OCENY OFERT



1. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.
2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:  
Kryterium cena brutto - max. 100 pkt.  
Cena brutto za opracowanie i dostarczenie kursów – 100pkt  
Oferty zostaną ocenione przelicznikiem  $P = Cn/Co \times 100$  pkt.  
P – liczba otrzymanych punktów, Cn – najniższa cena brutto, Co – cena brutto oferty ocenianej.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki oferty nie mogą ulec zmianie.

#### K. DODATKOWE INFORMACJE

1. Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca podaje cenę w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę netto i brutto zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, zawarte w niniejszej zapytaniu ofertowym, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także wszelkie informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne, dotyczące Zamawiającego lub zamówienia, niepodane do wiadomości publicznej, które uczestnik postępowania uzyska w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie mogą być ujawniane przez uczestników postępowania, ani przekazywane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Wyżej opisane informacje poufne mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty i udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### L. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

1. Pisemna oferta w wersji papierowej powinna być złożona na adres:  
Akademia WSB - Rektorat  
ul. Cieplaka 1c,  
41-300 Dąbrowa Górnicza  
Oferty można składać do dnia 28 sierpnia 2018r. do godz. 16:00, liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
2. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zniszczone.

#### M. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Osoba uprawniona do komunikowania się z oferentami: Tomasz Brom, email: [tbrom@wsb.edu.pl](mailto:tbrom@wsb.edu.pl)  
Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.