



ZAPYTANIE OFERTOWE
nr 1/POWR/Z042/2018
(Zaproszenie do składania ofert)

Zamawiający:

Akademia WSB
ul. Cieplaka 1c
41-300 Dąbrowa Górnicza

Opracowanie merytoryczne i techniczne czterech kursów e-learningowych z języka angielskiego dla studentów Akademii WSB oraz wprowadzenie ich na platformę Moodle.

R E K T O R

prof. nadzw. dr Zdzisława Decko-Pikiewicz

Zatwierdzono w dniu: 29.06..... 2018 r.



Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* w ramach projektu „Excellence in Education - Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB”, z uwzględnieniem następujących zasad:

- zasady zachowania uczciwej konkurencji,
- zasady równego traktowania Wykonawców,
- zasad przejrzystości.

A. ZAMAWIAJĄCY

Akademia WSB

ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza

NIP: 629-10- 88-993

REGON: 272653903

B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie merytoryczne i dostarczenie 4 zdalnych kursów e-learningowych na platformę Moodle. Będą to kursy z zakresu specjalistycznego języka angielskiego na poziomie B1/B2 z następujących obszarów tematycznych:

- język medyczny (ratownictwo i fizjoterapia),
- język biznesu,
- język branżowy w zarządzaniu i inżynierii produkcji,
- język branżowy z obszaru transportu i logistyki.

Forma współpracy w oparciu o umowę z przeniesieniem praw autorskich majątkowych.

Wspólny słownik zamówień / Kod CPV:

80420000-4 usługi e-learning

80521000-2 usługi opracowywania programów szkoleniowych

C. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące założenia :

1. Każdy z kursów stanowi samodzielną jednostkę dydaktyczną realizowaną przez studentów w formie e-learningu.
2. Każdy kurs obejmuje 40 godzin samodzielnej pracy studenta (2 semestry po 20h pracy).
3. Budowa każdego kursu pozwala wykładowcy na kontrolę procesu pracy studentów i wgląd w wyniki całościowe jak i osiągnięte w poszczególnych modułach.
4. Każdy kurs składa się z 8-12 modułów tematycznych odpowiadających zagadnieniom realizowanym na danym kierunku studiów; lista zagadnień stanowiących tematykę modułów

8 up



zostanie ustalona z osobą odpowiedzialną za dany kierunek lub inną osobą wskazaną przez Uczelnię. Budowa każdego z modułów uwzględnia następujące elementy:

- a. Wprowadzenie,
 - b. pre-test sprawdzający aktualną wiedzę studenta przed realizacją modułu (pytania pre-testu będą losowane z większej puli),
 - c. glosariusz tematyczny zawierającego najważniejsze słownictwo z danego tematu,
 - d. lekcję wprowadzającą,
 - e. min 10 ćwiczeń automatycznie sprawdzanych bez konieczności ingerencji nauczyciela,
 - f. test ewaluacyjnego (pytania testu sprawdzającego będą losowane z większej puli).
5. Budowa kursów powinna być nastawiona na rozwój następujących umiejętności:
- rozumienie tekstu czytanego, ze szczególnym naciskiem na słownictwo specjalistyczne z danej dziedziny,
 - rozumienie ze słuchu,
 - pisanie,
 - gramatyka,
6. Każdy kurs opiera się na materiałach autentycznych związanych z daną dziedziną, np. specyficzna dokumentacja, artykuły branżowe, wywiady etc..
7. Każdy z kursów zawiera różnorodne multimedia (m.in. elementy graficzne, nagrania audio, filmy, prezentacje interaktywne).
8. Każdy z kursów opiera się na zróżnicowanych aktywnościach i technikach pracy studenta.
- Aktywności kursu z kolei mają umożliwić zintegrowane ćwiczenie wszystkich sprawności językowych.

D. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kursów e-learningowych z języka angielskiego specjalistycznego oraz wprowadzenia ich na platformę Moodle którą dysponuje Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia opracowanych kursów na platformie Moodle.
3. Kursy powinny zostać przez Wykonawcę zaimplementowane na platformie Moodle Akademii WSB oraz dodatkowo dostarczone w formie kopii zapasowej Moodle.
4. Kursy zostaną opracowane dla Moodle w wersji 3.5.
5. Przy realizacji kursu Wykonawca może korzystać ze standardowych modułów aktywności i zasobów dostępnych w Moodle w wersji 3.5 oraz z następujących modułów dodatkowych:
 - a. Kwestionariusz (mod_questionnaire w repozytorium rozszerzeń Moodle)
 - b. Frekwencja (mod_attendance w repozytorium rozszerzeń Moodle)
 - c. HSP (mod_hvp w repozytorium rozszerzeń Moodle)

J. Kup

- d. Ordering (qtype_ordering w repozytorium rozszerzeń Moodle)
 - e. Filtr ikon Font Awesome (filter_fontawesome w repozytorium rozszerzeń Moodle)
 - f. Format kursu Siatka (format_grid w repozytorium rozszerzeń Moodle)
 - g. Format kursu Zwijane Tematy (format_topcoll w repozytorium rozszerzeń Moodle)
6. Ewentualne inne, nie wymienione wyżej rozszerzenia i moduły dodatkowe mogą zostać przez Wykonawcę użyte jedynie po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu i akceptacji poszczególnych etapów realizacji kursu (min. 3 konsultacje w ramach każdego kursu).

E. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie:

1. Kurs z zakresu angielskiego języka biznesowego – termin odbioru przygotowanego kursu – 15.10.2018 r.
2. Kursy z zakresu angielskiego języka medycznego, angielskiego języka branżowego w zarządzaniu i inżynierii produkcji, angielskiego języka branżowego z obszaru transportu i logistyki - termin odbioru przygotowanych kursów – 15.01.2019 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany planowanych terminów odbioru kursów.

F. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają wymienione poniżej warunki udziału w postępowaniu.

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia. Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2.1. W ZAKRESIE MERYTORYCZNEGO OPRACOWANIA KURSU:

1. **Dysponuje minimum jedną osobą**, która będzie realizować przedmiot zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Osoba, która ze strony Wykonawcy opracuje **merytoryczną** część kursów musi posiadać:

- **minimum 5 letnie doświadczenie** w dziedzinie nauczania języka angielskiego – opis weryfikacji spełnienia warunku - zapisy w CV – załącznik nr 2
- **tytuł magistra filologii angielskiej** w specjalności metodycznej - na dowód spełnienia warunku należy załączyć kopię dyplomu.

2.2. W ZAKRESIE TECHNICZNEGO OPRACOWANIA KURSU:

1. **Dysponuje minimum jedną osobą**, która będzie realizować przedmiot zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Osoba, która ze strony Wykonawcy opracuje **techniczną** część kursów musi posiadać:



- a) **minimum 3 letnie doświadczenie** w dziedzinie opracowywania kursów e-learningowych – opis weryfikacji spełnienia warunku - zapisy w CV – załącznik nr 2 .

W celu dokonania oceny oferty w kryterium jakość kursu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą screencast'u ok. 5 min. prezentującego dowolny kurs e-learningowy dotyczący dowolnego języka obcego, którego autorem jest Wykonawca. Screencast powinien prezentować strukturę kursu, sposób organizacji modułów kursu, przykłady ćwiczeń oraz rozwiązania metodyczne zastosowania w kursie. Screencast może zostać dostarczony na płycie CD/DVD, pendrive, link - adres strony www do Screencastu.

- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (w przypadku prowadzenia działalności przez okres krótszy niż 3 lata uznaje się okres prowadzenia działalności) **zrealizowała minimum 3 kursy e-learningowe, w tym min. 1 językowy - na dowód spełnienia warunku Wykonawcy składają wykaz opracowanych kursów załącznik nr 3**

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku.

4. Zlecenie zadań podwykonawcom

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W tym przypadku zamawiający wymaga, aby wykonawca dołączył do oferty:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W oświadczeniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby musi znaleźć się zobowiązanie do solidarnej odpowiedzialności za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, z wyłączeniem sytuacji kiedy za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Z postępowania wyklucza się Wykonawców powiązanych kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



Na potwierdzenie braku powiązań, o których mowa w ust. 5 Wykonawca składa oświadczenie – załącznik nr 5

Niespełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania oraz odrzuceniem jego oferty

G. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU

Brak złożenia niżej wymienionych załączników oraz dokumentów skutkował będzie odrzuceniem oferty. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od wykonawcy:

- 1) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) Załącznik nr 2 – CV wraz z dokumentami, obowiązkowe jest przedstawienie dokumentu CV dla każdej osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych kursów;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków;
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Wykonawcy z Zamawiającym;
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy o dzieło autorskie z przeniesieniem praw autorskich;
- 7) Załącznik nr 7 – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych;

H. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. W ofercie należy podać w złotych polskich cenę brutto (z należnym podatkiem VAT) za opracowanie i dostarczenie kursu.
6. Wykonawca proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach realizacji usługi. Zamawiający nie będzie refundował Wykonawcy zwiększonych kosztów wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
10. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.



11. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, musi zostać dołączone do oferty.
12. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
15. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
16. Sporządzenie oferty w walucie innej niż PLN skutkować będzie odrzuceniem oferty.
17. Wszystkie dokumenty złożone w formie kopii/ksera/skanu muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
18. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucane.

I. OTWARCIE OFERT. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Otwarcie ofert ma charakter niejawni.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią Zapytania ofertowego.
3. **Oferta zostanie odrzucona, jeśli:**
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) zostanie złożona po terminie,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach, wymaganych dodatkowych dokumentów),
 - f) koperta z ofertą na skutek nieoznaczenia jej w sposób wskazany w części L (termin i sposób złożenia oferty) zostanie otwarta przed datą otwarcia ofert przez Komisję Zamawiającego powołaną do weryfikacji i oceny ofert.
4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.



5. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym w proces oceny i wyboru oferty. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień oraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
7. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
8. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy wybrana jako najkorzystniejsza będzie przewyższać zaplanowany budżet, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z tym Wykonawcą.
9. Gdy Zamawiający nie dojdzie do porozumienia z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przystąpi do negocjacji z Wykonawcą/ami z kolejnych miejsc z listy rankingowej.
10. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie oferty dodatkowej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
11. W przypadku gdy wybrany Wykonawcy odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne (drugie) miejsce na liście rankingowej.

I. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Kryterium cena brutto - max. 60 pkt.

Cena brutto za opracowanie i dostarczenie kursów – 60pkt

Oferty zostaną ocenione przelicznikiem $P = C_n / C_o \times 60$ pkt.

P – liczba otrzymanych punktów, C_n – najniższa cena brutto, C_o – cena brutto oferty ocenianej

2. Kryterium jakościowe dot. doświadczenia osoby odpowiedzialnej za techniczne opracowanie kursów (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie liczby opracowanych kursów e-learningowych – max. 25 pkt.

Wartość punktowa przyznawana wg zasady:

- do 3 opracowanych kursów – 0 pkt.
- 4 – 8 opracowanych kursów – 10 pkt.
- 9 – 15 opracowanych kursów – 15 pkt.
- Powyżej 15 opracowanych kursów – 25 pkt.

3. Kryterium jakościowe dot. oceny screencastu – max. 15 pkt.

W celu weryfikacji kryterium jakościowego Zamawiający powoła Komicję Oceniającą w składzie: Specjalista ds. e-learningu, dyrektor Centrum jakości i Innowacji, lektora języka angielskiego. Każdy z członków komisji dokona oceny screencastu w następujących obszarach:

- Specjalista ds. e-learningu- ocena struktury przygotowania kursu, zastosowanych rozwiązań typowych dla pracy zdalnej,
- Dyrektor Centrum jakości i innowacji – rozwiązania metodyczne, jakość zastosowanych metod dydaktycznych
- Lektor jęz. angielskiego – ocena zastosowanych metod dydaktycznych w zakresie nauczania języka obcego.

Każda z ww. osób w ramach kryterium może przyznać od 0-5 pkt.

Wykonawcy zostaną ocenieni według wzoru:

X pkt. Kryterium cena (ust.1) + Y pkt. kryterium dot. doświadczenie prowadzącego w prowadzeniu szkoleń w danym obszarze tematycznym (ust.2) + Z pkt. Kryterium dot. oceny screencastu (ust.3) = liczba uzyskanych pkt.

Łącznie Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki oferty nie mogą ulec zmianie.

1. W przypadku podmiotów gospodarczych wskazana cena obejmuje podatek VAT.
2. W przypadku osób fizycznych cena wskazana w ofercie obejmuje całkowity koszt zaangażowania Wykonawcy tj. kwotę wynagrodzenia brutto wraz ze wszystkimi składkami na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych do opłacenia których zobowiązany będzie Zamawiający w związku z zaangażowaniem Wykonawcy. Rodzaje i wysokość naliczanych składek są zależne od statusu prawnego Wykonawcy w momencie wykonywania zamówienia, w szczególności tego, czy podlega on obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu niż umowa na wykonanie zamówienia
3. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który nie został wykluczony z postępowania i uzyska największą liczbę punktów, a jego oferta nie zostanie odrzucona.



K. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie za realizację zamówienia jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pt.: „Excellence in Education - Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB”.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób dedykowanych do realizacji zamówienia, na etapie realizacji umowy, o ile Wykonawca przedstawi osoby, które spełniają wymogi określone w zapytaniu ofertowym i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania całości zamówienia. Powodem mogą być wprowadzone zmiany do wniosku o dofinansowanie projektu.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z innym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta wraz z podaniem skutków dokonania poprawek.
8. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
10. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji warsztatów/szkoleń.
11. Wykonawca zapewni rzetelne prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POWER Zamawiający nie może udzielić zamówienia osobom zatrudnionym jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (tj. IŻ PO lub instytucję, do której IŻ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
13. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część. Załączniki nie mogą zostać zmienione.

J 40



14. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników. Nadto, Zamawiający oświadcza, że treść załączników jest nienegocjowana.
15. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
16. Zamawiający przewiduje nakładanie kar umownych na Wykonawcę na etapie realizacji w przypadkach i wysokości wskazanej w umowie.
17. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych zawartych w ofercie w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz spełnia warunki , o których mowa w art. 6 ust.1 w/w rozporządzenia. Wykonawca powierza Zamawiającemu do przetwarzania dane osobowe dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w szczególności wyboru oferty i ogłoszenia wyników oraz realizacji projektu.
18. W zakresie danych osobowych, które Wykonawca poweźmie od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty – prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiących załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.
19. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.

L. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem do siedziby Zamawiającego – Rektorat (ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza) **do dnia 10.07.2018 roku godz. 16:00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**OFERTA NA WYŁONIENIE WYKONAWCY ZADANIA
OPRACOWANIE MERYTORYCZNE, TECHNICZNE CZTERECH KURSÓW E-LEARNINGOWYCH Z JĘZYKA
ANGIELSKIEGO DLA STUDENTÓW AKADEMII WSB ORAZ WPROWADZENIE ICH NA PLATFORMĘ
MOODLE.**

NIE OTWIERAĆ DO DNIA 11.07.2018 R. DO GODZINY 9:30

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

M. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Osoba uprawniona do komunikowania się z oferentami: Tomasz Brom, email: tbrom@wsb.edu.pl

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

